

VERBALE n. 4 DEL CONSIGLIO IN DATA 22 FEBBRAIO 2016.

L'anno 2016, il giorno 22 del mese di febbraio, in conformità della convocazione regolarmente inviata ai Consiglieri con nota n. 404 del 16.02.2016, si è riunito il Consiglio dello Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce.

Alle ore 18.00 sono presenti il Presidente, Ing. D. De Fabrizio, ed i Consiglieri Ingg. D. Giannuzzi, R. Tangolo, F. Feline, C. Fonseca, C. F. Mazzotta, S. Sozzo e R. Russo.

Il Consigliere Ing. F. Carrozzini ha comunicato di non poter essere presente per impegni di lavoro.

Il Consigliere Ing. G. Gregori ha comunicato di non poter essere presente per motivi di salute.

Essendo presenti n. 8 Consiglieri, la seduta risulta valida.

Il Presidente, accertata la validità della riunione, invita i Consiglieri ad adottare l'ordine del giorno che prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni dei Consiglieri;
4. Variazioni nell'Albo.Iscrizioni: Ingg. Dazzi Giovanni, Stefanelli Sara, De Giorgi Francesco;
5. Contributo iscritti anno 2016;
6. Approvazione Conto Consuntivo Economico anno 2015;
7. Approvazione Bilancio di Previsione anno 2016;
8. Convocazione Assemblea Generale Ordinaria;
9. Segnalazioni;
10. Circolari del C. N. I.;
11. Ratifiche acquisti e deliberazione ordinativi;
12. Liquidazioni e pareri tariffari.

1- LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.

Il Segretario, Ing. D. Giannuzzi, dà lettura del verbale della seduta dell' 11 gennaio 2016 ed il Consiglieri Ing. D. De Fabrizio, D. Giannuzzi, R. Tangolo, F. Feline, C. Fonseca, C. F. Mazzotta e S. Sozzo lo approvano, mentre il Consigliere R. Russo si astiene perché assente in quella seduta.

2 - COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE E DEI CONSIGLIERI.

- Nota Comitato Assemblea dei Presidenti – Convocazione, Bologna 4 e 5 marzo 2016. Il Consiglio, vista la nota del Comitato Assemblea dei Presidenti di cui al nostro protocollo n. 401/2016, delibera di far partecipare il Presidente ed i Consiglieri interessati.

- CNI e ORDINE INGEGNERI BARI – Incontro su: l'affidamento dei contratti pubblici attinenti ai servizi di ingegneria ed architettura. Bari, 13 febbraio 2016. Il Consiglio legge la nota di pari oggetto di cui al nostro protocollo n. 320/2016 e ratifica la trasferta del Presidente.

- CONSULTA REGIONALE ORDINI INGEGNERI DI PUGLIA . Convocazione Consiglio Direttivo. Bari, 25 febbraio 2016. Il Consiglio, vista la mail di cui al nostro protocollo n. 385/2016, presone atto, delibera che vi partecipino il Presidente e l'ing. Fonseca.

- CNI – Convegno: Valutazione del rischio derivante da ordigni bellici inesplosi: normativa, responsabilità e metodologie d'azione. Bologna, 26.02.2016. Il Consiglio, vista la mail CNI di pari oggetto di cui al nostro protocollo n. 372/2016, ne prende atto.

- CAMERA DI COMMERCIO LECCE – Incontro: la “Scia sanitaria” telematica tramite Suap camerale. Lecce, 23 febbraio 2016. Il Consiglio legge la mail della Camera di Commercio di cui al nostro protocollo n. 407/2016. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di pubblicare la notizia sul proprio sito istituzionale e di delegare l'Ing. Tangolo a partecipare.

- ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO - LECCE, Soc. LAICA, ... – Convegno su: Licenziamento e mutamento delle mansioni: quali tutele per i lavoratori? Lecce, 25.02.2016. Il Consiglio, vista la mail CNI di cui al nostro protocollo n. 406/2016, ne prende atto.

- Ing. Richiesta rateizzazione quote iscrizione. Il Consiglio, esaminata l'istanza del citato Collega di pari oggetto di cui al nostro protocollo n./2016, delibera di approvare la richiesta

autorizzando la rateizzazione in n. 6 rate. Inoltre, il Consiglio delibera di trasmettere la nota al Consiglio di Disciplina.

- Ing. – Nota su versamenti contributi annuali di iscrizione. Il Presidente legge la mail del Collega di cui al nostro protocollo n./2016. Il Consiglio, ascoltato quanto innanzi, delibera di inviarla al Consiglio di Disciplina.

- COMUNE DI LECCE – Invito: OPEN DATA DAY. Lecce, 5 marzo 2016. Il Consiglio, vista la mail di cui al nostro protocollo n. 423/2016, delibera di concedere il patrocinio gratuito e la partecipazione a n°50 ingegneri, con l'attribuzione 7 crediti formativi.

- CONSORZIO ASI LECCE. Stage formativi - rinnovo convenzione. Proroga. L'Ing. De Fabrizio legge la nota nostro protocollo n. 337/2016 sull'argomento in oggetto. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di concedere quanto richiesto e di invitare l'Ente ad integrarlo con un altro collega.

- CNI – Richiesta parere Integrazione Codice Deontologico. Il Consiglio, vista la mail CNI di cui al nostro protocollo n. 383/2016, ne prende atto.

- COMUNE DI ANDRANO – Intitolazione “Parco Comunale di Castiglione – Renata Fonte”. Castiglione, 10.03.2016. Il Consiglio, vista la nota del Comune di Andrano di cui al nostro protocollo n. 439/2016, ne prende atto.

- Dr. FANELLI MATTEO. Richiesta disponibilità per Seminario Tecnico gratuito Termografia ITC FLIR. Il Consiglio, vista la richiesta del Dr. Fanelli di cui al nostro protocollo n. 317/2016, delibera di approvare e di pubblicarla sul sito istituzionale dell'Ordine richiedendo la disponibilità dei colleghi.

- CONI Puglia. Richiesta Corso “Impianti Sportivi di Base”. Il Presidente legge la richiesta del Coni Puglia di cui al nostro protocollo n. 335/2016. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, approva il programma del corso e la relativa attivazione.

- COMUNE DI PATU'. Richiesta parere di congruità fattura professionale. Il Consiglio, letta la mail del Comune di Patù di cui al nostro protocollo n. 350/2016, delibera di inviare propria nota di risposta descrivendo le procedure.

- CONSIGLIEE REGIONALE MARIO PENDINELLI. Comunicazione calcoli statici. Il Consiglio, vista la nota di cui al nostro protocollo n. 370/2016, ne prende atto.

- ASSOC. NAZIONALE I.P.E. Richiesta versamento quota associativa IPE 2016. Il Consiglio, vista la mail DELLA CITATA Associazione di cui al nostro protocollo n. 375/2016, presone atto, delibera di effettuare il pagamento.

- Sig. SABINO SILVESTRI – Corso Nazionale 2016 per aspiranti volontari Martial Art Therapist di Kids Kicking Cancer Italia. Roma, 12 e 13 marzo 2016, 16 e 17 aprile 2016. Il Presidente legge la mail del Sig. S. Silvestri di cui al nostro protocollo n. 380/2016. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, ne prende atto.

- DITTA KERAKOLL - Richiesta Seminario Strutturale Kerakoll. Lecce, 11 e 12 maggio 2016. Il Consiglio, vista la richiesta del Sig. Giovanni D'Ambrosio per conto della citata ditta di cui al nostro protocollo n. 384/2016, delibera di approvare quanto proposto e di concedere n. 3 CFP ai partecipanti.

- Ing. ANDREA FILIERI - Informazioni circa Fondi Europei per liberi professionisti. L'Ing. De Fabrizio legge la mail dell'Ing. A. Filieri di cui al nostro protocollo n. 428/2016 e comunica di aver avuto un incontro col Presidente dei Dottori Commercialisti di Lecce per l'attivazione di uno sportello sull'argomento in oggetto. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di approvare la proposta e di invitare il suddetto Presidente dei Commercialisti in una prossima seduta di Consiglio per chiarire quanto proposto.

- LAICA SALENTO. Convocazione Tavolo Ambiente ed Economie correlate. Lecce, 02.03.2016. Il Consiglio, vista la mail di cui al nostro protocollo n. 430/2016, delibera la partecipazione del Presidente.

- LAICA SALENTO. Evento Formativo “Novità in materia di Reati Tributari alla luce del D. Lgs. 158/15”. Taviano, 26.02.2016. Il Presidente legge la nota di cui al nostro protocollo n. 441/2016 e il Consiglio ne prende atto.

- ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DELL'AQUILA. Segnalazione criticità bando Comune di Fossa. Essendo pervenuta comunicazione di pari oggetto di cui al nostro protocollo n. 447/2016, il Consiglio ne prende atto.

- SOC. MAKE PRO – Proposta corso di formazione professionale sui Principi di Progettazione strutturale in legno. L'Ing. De Fabrizio comunica di aver avuto un incontro con l'ing. Antonio Tuzzolo e l'Arch. A. Russo i quali hanno proposto il corso di cui in narrativa. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di richiedere chiarimenti.

3 - SEGNALAZIONI TERNE COLLAUDATORI.

Il Consiglio, vista la richiesta di terna per collaudo statico della sotto citata ditta, in base alla rotazione interna ed attingendo dall'elenco interno dei collaudatori, delibera di segnalare i seguenti nominativi:

Ditta Cotardo Giorgio: Ingg. Nicolaci Giusy, Selleri Massimo, Imperiale Podo Roberto;

Ditta Calò Paolo: Ingg. Leuzzi Francesco, Selleri Marco, Toma Alfredo.

4 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE E DEI CONSIGLIERI.

- INARCASSA. Convegno su: “La tutela previdenziale degli Ingegneri ed Architetti liberi professionisti”. Il Presidente propone al Consiglio di organizzare un convegno sull'argomento in oggetto per il giorno 9 aprile 2016 e legge una bozza di programma dell'evento. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di approvare e di organizzarlo unitamente ad Inarcassa.

COMUNICAZIONI

ING. COSIMO FONSECA – FACOLTA' DI INGEGNERIA di Lecce. Mancanza del corso di Geotecnica per la Laurea Magistrale e riprendendo quanto già denunciato in un precedente Consiglio, sottopone all'attenzione dei presenti (anche gli iscrivendi all'Ordine) la mancanza.

del corso di Geotecnica per la laurea magistrale presso la facoltà di ingegneria dell'Università del Salento. Fa notare come questo fatto comporti un notevole squilibrio nella ripartizione dei corsi tenuti in tale Facoltà a tutto danno di quello in Geotecnica .

Egli ribadisce pertanto quanto detto in precedenza sull'argomento e ritiene essere indispensabile ed urgente intervenire presso l'Università per colmare tale grave lacuna. Propone, perciò, di spedire una nota al Rettore e al Preside della Facoltà atta a lamentare la gravità dell'assenza dell'insegnamento per la laurea magistrale del corso di Geotecnica e la necessità di istituirlo al più presto. Per rendere tempestivo e puntuale l'intervento dell'Ordine, egli legge una bozza di nota che ha preparato e che rappresenta in modo specifico la necessità dell'istituzione di un tale corso attraverso anche il raffronto con diversi altri Atenei. Egli quindi invita l'Ordine a inviare tale nota al Rettore e al Preside del dipartimento di ingegneria e per ciò la lascia agli atti (all.A).

I Consiglieri presenti approvano tale proposta.

Interviene sull'argomento il Presidente dicendo che sarebbe anche il caso di vedere il piano di studi della Facoltà (settore civile) per capire meglio se ci sono altre carenze da rimarcare.

- MANCO Assicurazioni. Rinnovo proposte Polizza professionale. Il Presidente legge la mail di pari oggetto di cui al nostro protocollo n. 448/2016 e il Consiglio ne prende atto.

- CNI – Assemblea Nazionale CNI Obiettivo Lavoro. Bologna, 04.03.2016. Il Consiglio, vista la nota CNI di cui al nostro protocollo n. 450/2016, delibera di far partecipare il Presidente ed i Consiglieri interessati autorizzandoli all'uso del mezzo proprio.

Alle 18,50 sono presenti i Consiglieri O. Manni e A. M. Riccio.

- ORDINE DEGLI INGENRI DI PALERMO . Congresso di Palermo. Palermo, 22, 23 e 24 giugno 2016. Il Consiglio, vista la mail dell'Ordine di Palermo di pari oggetto di cui al nostro protocollo n. entro il 24.03.2016.

Alle ore 19.02 è presente il Consigliere L. Quarta.

5 - VARIAZIONI NELL'ALBO.

- ISCRIZIONI. Il Consiglio, esaminate le richieste di iscrizione all'Ordine degli Ingg. Dazzi Giovanni, Stefanelli Sara, Losavio Gianni (già iscritto nella Sezione B), De Giorgi Francesco, Iurlaro Giuseppe, Scalinci Irene, Morello Matteo già iscritto nel settore b), e chiede l'iscrizione nel settore a), Giannuzzi Michele, Ruggeri Leo Emanuela, Vergori Gabriella, Tondo Piepaolo, Rizzelli Sara e Campanelli Alichì, Ing. Iunior Sparasci Lucio (tutti gli iscrivendi, escluso i primi tre hanno presentato la documentazione dopo l'invio dell'ordine del giorno ai Consiglieri), la documentazione prodotta e la regolarità dei versamenti e tasse, delibera l'iscrizione dei Colleghi.

Essendo presenti i seguenti iscrivendi: Ingg. Stefanelli Sara, De Giorgi Francesco, Iurlaro Giuseppe, Scalinci Irene, Giannuzzi Michele, Vergori Gabriella, Tondo Piepaolo e Ing. Iunior Sparasci Lucio questi vengono introdotti in sala. Il Presidente De Fabrizio illustra loro la funzione dell'Ordine e si sofferma sulla figura dell'Ingegnere. Poi parla della cultura delle professioni in Italia rapportandole a ciò che avviene in Europa e dei compiti dell'Ordine stesso, tra cui vigilare sulla deontologia, compito questo demandato al Consiglio di Disciplina territoriale. Infine, il Presidente si sofferma sui Corsi di formazione in programma, quali: sicurezza, prevenzione incendi, certificazione energetica degli edifici, etc.

Passa, quindi, a consegnare loro i modelli di inserimento negli elenchi interni dell'Ordine (Presidente di seggio elettorale, iscrizione nei gruppi di lavoro, etc.).

I Colleghi appena iscritti, poi, si presentano ai Consiglieri ed illustrano la propria esperienza universitaria, nonché lavorativa.

Infine, vengono congedati i Colleghi appena iscritti.

- Il Consiglio, viste le richieste degli Ordini degli Ingegneri di Pescara e di Reggio Emilia, di nulla osta di trasferimento e dei documenti di prima iscrizione, rispettivamente, degli Ingg. Romano Vittorio (n. iscr. 1892) e Gianni Alessandro, considerata la regolarità contributiva nei confronti dell'Ordine, delibera di concedere quanto richiesto e resta in attesa di conoscere la data di iscrizione nei loro Albi prima di procedere alla cancellazione dal nostro.

- CANCELLAZIONI.

- Il Consiglio, viste le richieste di cancellazione dall'Albo degli Ingg. Greco Carlo (n. iscr. 3243), Passante Marco e Romano Fabio e considerata la regolarità contributiva nei confronti dell'Ordine, delibera di accogliere le istanze presentate.

Alle ore 19.30 si allontana il Consigliere S. Sozzo.

6 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE E DEI CONSIGLIERI.

- On. TERESA BELLANOVA - Invito: sabato, 27 febbraio 2016. Il Consiglio, vista la comunicazione dell'On. Bellanova di pari oggetto, presone atto, delibera di pubblicarla sul proprio sito istituzionale.

- ING. F. FELLINE – Sportello Telematico – II edizione. L'Ing. F. Felline comunica di aver programmato per il giorno 16 marzo la II edizione dell'incontro di cui in oggetto. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di approvare e di pubblicare la notizia sul proprio sito istituzionale per invitare i colleghi a produrre istanza di partecipazione.

Alle ore 19.41 è presente il Consigliere R. Russo.

7 - CONTRIBUTO ISCRITTI ANNO 2016.

Il Tesoriere, Ing. R. Tangolo, illustra ai presenti la situazione di bilancio dell'Ordine e ritiene che anche per il 2016 il contributo di iscrizione all'Ordine dovuto dagli iscritti possa essere confermato. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di confermare la quota in euro 150,00-

8 - APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2015.

Il Tesoriere, Ing. R. Tangolo, dopo aver consegnato ai presenti la Relazione di Accompagnamento al Conto Consuntivo 2015, passa ad illustrarlo per capitolo di spesa e voce per voce, sia in entrata che in uscita.

Messo all'approvazione, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il Conto Consuntivo 2015 che qui di seguito viene riportato:

		CONSUNTIVO 2015
ENTRATE		
<i>proventi ordinari</i>	€	424.185,00
<i>proventi accessori</i>	€	14.032,69
<i>proventi straordinari (ex formazione)</i>	€	48.907,00
<i>conferenza internazionale CNI</i>	€	-
<i>proventi finanziari</i>	€	433,88
<i>accantonamento T.F.R.</i>	€	145.131,45
<i>residuo gestione finanziaria</i>	€	186.091,57
	euro	
Totale	€	818.781,59

USCITE		
<i>sede Ordine</i>	€	67.036,01
<i>informazione</i>	€	27.859,82
<i>formazione</i>	€	40.331,26
<i>C.N.I., manifestazioni e incontri di categoria</i>	€	182.118,21
<i>acquisti materiali d'uso e gestione ufficio</i>	€	21.364,20
<i>costi del personale</i>	€	111.317,44
<i>oneri tributari</i>	€	16,00
<i>conferenza internazionale CNI</i>	€	-
<i>Associazione Paesi frontalieri</i>	€	
<i>Istituzione Sportello Fondo Comunitario</i>	€	
<i>accantonamento T.F.R.</i>	€	152.775,82
<i>residuo gestione finanziaria</i>	€	215.962,83
	euro	
Totale	€	818.781,59

		CONSUNTIVO 2015
ENTRATE		
PROVENTI ORDINARI		
1/1 - contributo iscritti	€	366.300,00
1/2 - contributo nuovi iscritti	€	4.650,00
1/3 - quota ammissione nuovi iscritti	€	7.440,00
1/4 - contributo nuovi iscritti ingegneri junior	€	825,00
1/5 - quota ammissione nuovi iscritti ingg. Junior	€	1.320,00
1/6 - recupero quote	€	43.650,00
	euro	
Totale	€	424.185,00

PROVENTI ACCESSORI		
2 - liquidazione specifiche	€	4.934,80
3 - rimborso valori bollati	€	-
4 - diritti di segreteria	€	120,00
5/1-2-3-4 - albo,tariffe,fotocopie,rimborsi vari	€	8.977,89
	euro	

Totale € **14.032,69**

PROVENTI STRAORDINARI

6/1 - formazione (quote iscrizione corsi per iscritti) € 46.407,00

6/2 - Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni 2.500,00

6/3 - pubblicità su Spazio Aperto -

euro

Totale € **48.907,00**

CONFERENZA INTERNAZIONALE CNI

7/1 - conferenza internazionale € -

-

PROVENTI FINANZIARI

5/6 - interessi bancari € 433,88

euro

Totale € **433,88**

ACCANTONAMENTO T.F.R. € 145.131,45

RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA € 186.091,57

euro

TOTALE ENTRATE € **818.781,59**

USCITE

**CONSUNTIVO
2015**

SEDE ORDINE

10/1 - fitto sede € 31.055,67

10/2 - spese condominiali e RSU € 4.114,09

10/3 - energia elettrica € 4.502,25

10/4 - telefono € 3.172,59

10/5 - manutenzione sede € 3.843,49

10/6 - spese varie (premi assicurativi, etc.) € 20.347,92

euro

Totale € **67.036,01**

INFORMAZIONE

20/1 - Spazio Aperto € 1.839,59

20/2 - circolari e bollettini € -

20/3 - pubblicazioni monografiche € -

20/4 - consulenze (direttore responsabile) € -

20/5 - stampa albo € -

20/6 - abbonamento a pubblicazioni (periodici e norme) € 5.049,87

20/7 - aggiornamento professionale (libri, CD norme) € 11.484,59

20/9 - pubblicità (art.5 L.67/87 e D.L. 728/94) € -

20/10 - gestione sito istituzionale € 9.485,77

20/11 - valorizzazione del titolo € -

euro

Totale € **27.859,82**

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

70/1 - organizzazione corsi di formazione	€	30.547,37
70/2 - costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti		9.783,89
Totale	€	40.331,26

USCITE**CONSUNTIVO
2015****C.N.I., MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA**

30/1 - contributo iscritti per C.N.I.	€	71.975,00
30/2 - organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	€	15.040,49
30/3 - organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali	€	88.695,66
30/4 - organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni		3.431,87
30/5 - funzionamento Consulta Reg.le Ordini Ingg.	€	2.975,19
30/6 - costituzione fondazione	€	-
Totale	€	182.118,21

ACQUISTO MATERIALI D'USO E GESTIONE UFFICIO

40/1 - mobili	€	-
40/2 - macchinari ed attrezzature per ufficio	€	1.099,06
40/3 - manutenzione macchinari	€	652,54
40/4 - articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali d'uso	€	3.660,53
40/5 - testi tariffa professionale	€	-
40/6 - timbri e tesserini	€	1.115,45
40/7 - consulenze fiscali e del lavoro	€	2.537,60
40/8 - convenzioni per consulenze legali		-
40/9 - liti e controversie		6.344,55
40/10 - spese postali	€	5.954,47
Totale	€	21.364,20

COSTI DEL PERSONALE

50/1 - stipendi	€	62.799,22
50/2 - IRPEF	€	16.142,75
50/3 - contributi sociali	€	32.375,47
50/4 - contratti a progetto		-
Totale	€	111.317,44

USCITE**CONSUNTIVO
2015****ONERI TRIBUTARI**

60/1 - vidimazioni e bollati	€	16,00
60/2 - tributi vari	€	-
	euro	

Totale	€	16,00
CONFERENZA INTERNAZIONALE CNI		
70/1 - conferenza internazionale	€	-
		<hr/>
		-
ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI FRONTALIERI		
80/1 -	€	-
		<hr/>
		-
ISTITUZIONE SPORTELLO FONDO COMUNITARIO		
80/2 -	€	-
		<hr/>
		-
ACCANTONAMENTO T.F.R.	€	152.775,82
RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA	€	215.962,83
	euro	
TOTALE USCITE	€	818.781,59

9 - APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016.

Il Tesoriere, Ing. R. Tangolo, passa poi ad illustrare il Bilancio Preventivo 2016.

Il Consiglio delibera poi di confermare la quota di iscrizione in € 150 per l'anno 2016, ferma restando la riduzione per i neo iscritti e di istituire uno sportello Fondi Comunitari con relativa voce di Bilancio Preventivo.

Inoltre, il Consiglio delibera di ridurre al 50% (cinquanta per cento) la quota di iscrizione all'Ordine relativa al solo anno corrente, per i colleghi rientranti nelle seguenti situazioni:

- Maternità;
- Inabilità superiore a 40 giorni;
- Reddito per nucleo familiare inferiore a €12.000,00 (riferimento I.S.E.E.)

Messo all'approvazione, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il Bilancio Preventivo 2016 che qui di seguito viene riportato:

		PREVENTIVO 2016
ENTRATE		
<i>proventi ordinari</i>	€	570.740,00
<i>proventi accessori</i>	€	9.350,00
<i>proventi straordinari (ex formazione)</i>	€	101.000,00
<i>conferenza internazionale CNI</i>	€	-
<i>proventi finanziari</i>	€	500,00
<i>accantonamento T.F.R.</i>	€	152.775,82
<i>residuo gestione finanziaria</i>	€	215.962,83
	euro	
Totale	€	1.050.328,65

USCITE

<i>sede Ordine</i>	€	114.500,00
<i>informazione</i>	€	30.450,00
<i>formazione</i>	€	95.000,00
<i>C.N.I., manifestazioni e incontri di categoria</i>	€	204.000,00
<i>acquisti materiali d'uso e gestione ufficio</i>	€	63.500,00
<i>costi del personale</i>	€	117.500,00
<i>oneri tributari</i>	€	150,00
<i>conferenza internazionale CNI</i>	€	16.229,05
<i>Associazione Paesi frontalieri</i>	€	10.000,00
<i>Istituzione Sportello Fondo Comunitario</i>	€	2.000,00
<i>accantonamento T.F.R.</i>	€	161.000,00
<i>residuo gestione finanziaria</i>	€	235.999,60
	euro	
Totale	€	1.050.328,65

ENTRATE

PREVENTIVO 2016

PROVENTI ORDINARI

1/1 - contributo iscritti	€	425.000,00
1/2 - contributo nuovi iscritti	€	6.000,00
1/3 - quota ammissione nuovi iscritti	€	9.600,00
1/4 - contributo nuovi iscritti ingegneri junior	€	900,00
1/5 - quota ammissione nuovi iscritti ingg. Junior	€	1.440,00
1/6 - recupero quote	€	127.800,00
	euro	
Totale	€	570.740,00

PROVENTI ACCESSORI

2 - liquidazione specifiche	€	5.000,00
3 - rimborso valori bollati	€	150,00
4 - diritti di segreteria	€	200,00
5/1-2-3-4 - albo, tariffe, fotocopie, rimborsi vari	€	4.000,00
	euro	
Totale	€	9.350,00

PROVENTI STRAORDINARI

6/1 - formazione (quote iscrizione corsi per iscritti)	€	100.000,00
6/2 - Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni		500,00
6/3 - pubblicità su Spazio Aperto		500,00
	euro	
Totale	€	101.000,00

CONFERENZA INTERNAZIONALE CNI

7/1 - conferenza internazionale	€	
		-

PROVENTI FINANZIARI

5/6 - interessi bancari	€	500,00
	euro	
Totale	€	500,00

ACCANTONAMENTO T.F.R.	€	152.775,82
RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA	€ euro	215.962,83

TOTALE ENTRATE	€	1.050.328,65
-----------------------	----------	---------------------

USCITE

PREVENTIVO 2016

SEDE ORDINE

10/1 - fitto sede	€	31.000,00
10/2 - spese condominiali e RSU	€	5.000,00
10/3 - energia elettrica	€	5.000,00
10/4 - telefono	€	3.500,00
10/5 - manutenzione sede	€	40.000,00
10/6 - spese varie (premi assicurativi, etc.)	€	30.000,00
	euro	
Totale	€	114.500,00

INFORMAZIONE

20/1 - Spazio Aperto	€	3.000,00
20/2 - circolari e bollettini	€	-
20/3 - pubblicazioni monografiche	€	-
20/4 - consulenze (direttore responsabile)	€	-
20/5 - stampa albo	€	-
20/6 - abbonamento a pubblicazioni (periodici e norme)	€	5.000,00
20/7 - aggiornamento professionale (libri, CD norme)	€	12.000,00
20/9 - pubblicità (art.5 L.67/'87 e D.L. 728/94)	€	250,00
20/10 - gestione sito istituzionale	€	10.000,00
20/11 - valorizzazione del titolo	€	200,00
	euro	
Totale	€	30.450,00

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

70/1 - organizzazione corsi di formazione	€	80.000,00
70/2 - costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti		15.000,00
Totale	€	95.000,00

USCITE

PREVENTIVO 2016

C.N.I., MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA

30/1 - contributo iscritti per C.N.I.	€	94.000,00
30/2 - organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	€	20.000,00
30/3 - organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali	€	75.000,00
30/4 - organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni		8.000,00
30/5 - funzionamento Consulta Reg.le Ordini Ingg.	€	5.000,00
30/6 - costituzione fondazione	€	2.000,00
	euro	
Totale	€	204.000,00

ACQUISTO MATERIALI D'USO E GESTIONE UFFICIO

40/1 - mobili	€	25.000,00
40/2 - macchinari ed attrezzature per ufficio	€	10.000,00
40/3 - manutenzione macchinari	€	1.000,00
40/4 - articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali d'uso	€	5.000,00
40/5 - testi tariffa professionale	€	-
40/6 - timbri e tesserini	€	1.500,00
40/7 - consulenze fiscali e del lavoro	€	5.000,00
40/8 - convenzioni per consulenze legali		10.000,00
40/9 - liti e controversie		6.000,00
40/10 - spese postali	€	6.000,00
	euro	
Totale	€	63.500,00

COSTI DEL PERSONALE

50/1 - stipendi	€	64.500,00
50/2 - IRPEF	€	17.100,00
50/3 - contributi sociali	€	35.900,00
50/4 - contratti a progetto		-
	euro	
Totale	€	117.500,00

USCITE**PREVENTIVO
2016****ONERI TRIBUTARI**

60/1 - vidimazioni e bollati	€	100,00
60/2 - tributi vari	€	50,00
	euro	
Totale	€	150,00

CONFERENZA INTERNAZIONALE**CNI**

70/1 - conferenza internazionale	€	16.229,05
		16.229,05

ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI FRONTALIERI

80/1 -	€	10.000,00
		10.000,00

ISTITUZIONE SPORTELLO FONDO COMUNITARIO

80/2 -	€	2.000,00
		2.000,00

ACCANTONAMENTO T.F.R.

€ 161.000,00

RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA

€ 235.999,60
euro

10 - CONVOCAZIONE ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA.

Con riferimento all'argomento in oggetto il Consiglio delibera di fissare la convocazione dell'Assemblea Generale Ordinaria degli iscritti per l'approvazione del Conto Consuntivo 2015 e Bilancio di Previsione 2016, per il giorno 30 marzo 2016, in prima convocazione e il 31 marzo 2016, in seconda convocazione.

11 - CIRCOLARI DEL CONSIGLIO NAZIONALE INGEGNERI.

- Circ. n. 657/XVIII Sess. su: Laureati in Architettura secondo il previgente Ordinamento – titoli di accesso all'esame di Stato ... circolare del Capo Dipartimento del MIUR del 21.12.2015 ... Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 221/2016, presone atto, delibera di pubblicarla sul proprio sito internet.

- Circ. n. 658/XVIII Sess. su: requisiti per il mantenimento dell'iscrizione dei professionisti antincendio negli elenchi del Ministero dell'Interno ... Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 222/2016, ne prende atto.

- Circ. n. 659/XVIII Sess. su: Aggiornamento del prospetto di confronto fra le condizioni offerte dalle principali compagnie di assicurazione ... RC professionale ... Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 219/2016, ne prende atto.

- Circ. n. 660/XVIII Sess. su: Ipotesi dell'Ateneo Fiorentino per un nuovo corso di laurea Magistrale (in Geo-Engineering) ... Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto di cui al nostro protocollo n. 232/2016, presone atto, delibera di pubblicarla sul proprio sito internet.

- Circ. n. 661/XVIII Sess. su: Nuova normativa ANAC – Bozza. Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 248/2016, ne prende atto.

- Circ. n. 662/XVIII Sess. su: Istanze di interpello trasmesse dal CNI ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. N. 81/2008 ... Interpelli 11 e 14/2015 ... Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 252/2016, presone atto, delibera di pubblicarla sul proprio sito internet e di inviarla alla mailing list dell'Ordine.

- Circ. n. 664/XVIII Sess. su: premio Scintille-Ordini. Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 287/2016, ne prende atto e delibera di trasmetterla alla Consulta Regionale degli Ordini degli Ingegneri di Puglia.

- Circ. n. 665/XVIII Sess. su: Istanze di interpello trasmesse dal CNI ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. N. 81/2008 ... Interpelli 11 e 14/2015 ... Il Consiglio, vista la circolare di cui al nostro protocollo n. 252/2016, presone atto, delibera di pubblicarla sul proprio sito internet e di inviarla alla mailing list dell'Ordine.

Alle ore 20.45 la seduta è tolta.

L. C. S.

Il Consigliere Segretario
F.to: Ing. Donato Giannuzzi

L. C. S.

Il Presidente
F.to: Ing. L. Daniele De Fabrizio

Verbale approvato nella seduta del 18.07.2016