

| | | | | |
|--|--|--|-------------|------|
| | | | Anno | 2017 |
|--|--|--|-------------|------|

Verbale di riunione del CONSIGLIO DELL'ORDINE

| | | | | |
|-----------------------------|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Verbale n° | 30 | | Data: | 24.11.2017 |
| Convocazione: protocollo n° | 2595 | | Data: | 21.11.2017 |
| Su richiesta: | Presidente del Consiglio dell'Ordine | | | |
| Locale della riunione: | Sala riunioni della sede dell'Ordine | | Ora inizio: | 17.06 |
| | | | Ora fine: | 21.40 |
| <i>Il Presidente</i> | <i>Ing. Raffaele Dell'Anna</i> | | <i>La Consigliera Segretaria:</i> | <i>Ing. Anna Paola Filieri</i> |

| Nominativo | Presenza | Assente Giustific. | Assente Ingiustific. |
|------------------------------------|------------------|--------------------|----------------------|
| Ing. DELL'ANNA Raffaele | X | | |
| Ing. FILIERI Anna Paola | X | | |
| Ing. SANTORO Nicola Giordano Bruno | X | | |
| Ing. COLUCCIA Giuseppe | X | | |
| Ing. FELLINE Francesca | X | | |
| Ing. CATALDO Marco | ore 17.23 | | |
| Ing. CONVERSANO Lorenzo | X | | |
| Ing. FIORE Nicola | X | | |
| Ing. MIGLIETTA Angelo | X | | |
| Ing. PAGLIULA Serena | X | | |
| Ing. PELLE' Mauro | X | | |
| Ing. PISANELLO Marco | ore 19.40 | | |
| Ing. RICCIO Anna Maria | ore 18.24 | | |
| Ing. STEFANELLI Paolo | ore 17.56 | | |
| Ing. Iunior VALZANO Simone | X | | |

Alle ore 17.00 sono presenti n. 11 Consiglieri nelle persone di DELL'ANNA Raffaele, FILIERI Anna Paola, SANTORO Nicola, COLUCCIA Giuseppe, FELLINE Francesca, CONVERSANO Lorenzo, FIORE Nicola, MIGLIETTA Angelo, PAGLIULA Serena, PELLE' Mauro e VALZANO Simone, pertanto, la seduta risulta valida. I Consiglieri Cataldo Marco e Pisanello Marco hanno comunicato che arriveranno in ritardo.

Il Presidente apre la riunione ed invita i presenti ad adottare l'ordine del giorno che prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

| Punto n. | Argomento |
|-----------------|--|
| 1 | Letture ed approvazione verbali delle sedute del: 16 e 23 ottobre; 6 e 14 novembre |
| 2 | Comunicazioni del Presidente |
| 3 | Comunicazioni dei Consiglieri |
| 4 | Comunicazioni del Responsabile della Trasparenza ed Anticorruzione |
| 5 | Regolamento di Tesoreria dell'Ordine degli Ingegneri di Lecce |
| 6 | Richiesta iscrizione elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale della Regione Puglia |
| 7 | Richiesta iscrizione elenco del Ministero dell'Interno |
| 8 | Circolari del C.N.I. |
| 9 | Variazioni Albo. Iscrizioni: Ing. Rizzello Giovanni Mauro |

Approvati atti della seduta del Consiglio del 24.11.2017 secondo quanto deliberato nella seduta del 23 ottobre 2017

(in allegato)

"ATTI" per il CONSIGLIO DEL 24 NOVEMBRE 2017

Atti pervenuti al protocollo che a seguito delle valutazioni effettuate da Presidente e Consiglieri sotto indicati, non impegnano l'Ordine Professionale con attività di istituto, pertanto possono essere approvati dal consiglio in quanto correlati con la mera attività d'ufficio.

Si precisa quanto segue:

- La presente scheda, come stabilito dal Consiglio dell'Ordine in data 23/10/2017, è finalizzata allo snellimento delle attività in carico allo stesso Consiglio;
- I consiglieri sotto indicati sono stati indicati dal Consiglio dell'Ordine del 23/10/2017 per il trimestre novembre/gennaio p.v., quali coadiutori del Presidente;
- I documenti pervenuti all'indirizzo mail generale e/o tramite posta ordinaria sono in visione informatizzata a tutti i consiglieri. Nello specifico gli stessi sono posti in due cartelle informatiche; una denominata "Consiglio" nella quale sono posti i documenti per la discussione in Consiglio; la seconda denominata "Atti" nella quale sono posti i documenti indicati nell'elenco appresso riportato, i quali saranno approvati a semplice lettura dello stesso elenco;
- Ogni consigliere ha facoltà di chiedere la discussione nel merito dei documenti contenuti nella cartella "Atti".

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|---|--|--|--|
| 1 | XXXXXXXX | Legislazione Tecnica Seminario "Appalti Pubblici" 6-11-2017 |  |  |  |
| 2 | 2454 | SON TRAINING srl Proposta di convenzione/collaborazione per la formazione |  |  |  |
| 3 | 2458 | TRACK DESIGN - Richiesta pubblicazione e informazione Convegno Cor-Ten: Sostenibilità e Acciaio |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|---|---|---|---|
| 4 | 2481 | Ing. Paolo Amato Istanza deroga autocertificazione |  |  |  |
| 5 | XXXXXXXX | Aldo COLANGELO Traduzioni Professionali Inglese-Italiano e Italiano-Inglese |  |  |  |
| 6 | 2512 | Archivio Notarile di Lecce Richiesta regolarità contributiva |  |  |  |
| 7 | 2514 | HD SYSTEM srl Richiesta data per seminario |  |  |  |
| 8 | 2529 | Fondazione Inarcassa Nuova offerta formativa |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|---|--|---|--|
| 9 | 2530 | QUI GROUP Convenzione CNI QUI GROUP/Riferimenti contatti |  |  |  |
| 10 | 2532 | TECNOPOLIS Invito ad evento -22-24 novembre dedicato a Innovazione in Sanità |  |  |  |
| 11 | 2533 | Direzione Regionale VVF PUGLIA Nomina commissione di esame, sessione di recupero Corso prev. incendi |  |  |  |
| 12 | 2534 | PMITALIA Seminario INAIL |  |  |  |
| 13 | 2539 | FORMEZ Seminario sul Regolamento Edilizio tipo 27 novembre a Bari |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|---|---|---|---|
| 14 | 2540 | Segreteria FIREPRO Seminario antincendio 29 novembre 2017 Faggiano(TA) |  |  |  |
| 15 | 2541 | ASL1 Liguria Avviso di mobilità per 1 Ing. laureato in Ingegneria CIVILE O DEI SISTEMI EDILIZI |  |  |  |
| 16 | 2542 | CNI - ING. Armando ZAMBRANO Equo Compenso - Aggiornamenti |  |  |  |
| 17 | 2549 | CENTRO STUDI CNI Forum Mondiale dell'Ingegneria 27/29 novembre 2017 |  |  |  |
| 18 | 2552 | NEATEK Software Offerta commerciale |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|--|--|--|--|
| 19 | 2553 | Università la SAPIENZA di ROMA MASTER INAIL |  |  |  |
| 20 | 2555 | ANCE LECCE Ufficio Edilizia Sismica |  |  |  |
| 21 | 2558 | Fondazione INARCASSA News n.2 |  |  |  |
| 22 | 2561 | CNI Circ. n.150 5° Giornata Naz.le dell'Ingegneria della Sicurezza a Roma |  |  |  |
| 23 | 2566 | CNI Circ. 153 Rimborso oneri di missione e mancato guadagno dei tecnici agibilitatori impegnati per il terremoto |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|--|---|---|---|
| 24 | 2568 | Ing. Andrea CONVERSANO Concorso Pubblico n.2 posti di istruttore direttivo tecnico- Comune di Lizzanello |  |  |  |
| 25 | 2569 | NOI Professionisti Avv. Mauro Vaglio Manifestazione del 30 Novembre |  |  |  |
| 26 | 2570 | AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE Piano Triennale per l'informatica nella P.A. 2017-2019 |  |  |  |
| 27 | 2574 | Legislazione Tecnica Seminario "Il Consiglio di Disciplina" 23 novembre 2017 |  |  |  |
| 28 | 2575 | COMUNE DI SOLIERA (MO) Avviso Pubblico |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|---|--|--|--|
| 29 | 2580 | ING. Armando Zambrano Legge di Bilancio - emendamento libretto del fabbricato |  |  |  |
| 30 | 2582 | Adriano Faciocchi Questionario carta dei servizi |  |  |  |
| 31 | 2589 | ASL1 Liguria Concorso Pubblico per 2 collaboratori tecnici |  |  |  |
| 32 | 2592 | CNI - Responsabile Trasparenza - Dott.ssa Barbara Lai - Circolari cni- Incontro formativo..... |  |  |  |
| 33 | 2599 | ORDINE DEGLI ING. DI TORINO Forum Prevenzione Incendi |  |  |  |

| Progressivo | Protocollo | Descrizione sintetica dei contenuti del documento e note | Firma Presidente e note | Firma Consigliere e note | Firma Consigliere e note |
|-------------|------------|--|---|---|---|
| 34 | 2600 | Ing. Paolo Maria Congedo Seminario Tecnico |  |  |  |
| 35 | 2606 | NKE - Salvatore Zarcone Invito BIM CONFERENCE ONLINE |  |  |  |
| 36 | 2607 | LOGICAL SOFT Elisa Mauri Segnalazione seminario tecnico 18/12/2017 a Lecce |  |  |  |
| 37 | 2608 | Università di Siena Borse di Studio INPS per Master Centro di Geo Tecnologie |  |  |  |
| | | |  |  |  |

Punto n. 1: Lettura ed approvazione verbali delle sedute del: 16 e 23 ottobre; 6 e 14 novembre

Il Presidente, ai fini di una consequenzialità propone di approvare tutti i verbali delle sedute del Consiglio, non ancora approvati compreso quello della seduta odierna, in occasione del prossimo consiglio che, concordemente, si stabilisce di convocarlo per il giorno 11/12/2017.

Il Presidente tiene a precisare quanto segue: il Regolamento interno di Tesoreria, nel suo insieme, è uno strumento complesso di gestione della vita dell'Ordine, per la cui revisione si rende necessaria una particolare attenzione; pertanto propone di dividere lo stesso in più parti. Nello specifico, considerati gli obiettivi condivisi da tutto il consiglio (riduzione delle spese di trasferta del Consiglio del 30%), si propone di anticipare la lettura, revisione e approvazione del regolamento "DISPOSIZIONI PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E DEL RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI CONSIGLIERI DELL'ORDINE DELLA PROVINCIA DI LECCE E DELEGATI DEL CONSIGLIO" proposto dal Gruppo di Lavoro all'uopo costituito.

L'ing. Nicola Fiore precisa che è d'accordo con la necessità di ridurre le spese di trasferta, precisando al contempo che le stesse devono essere soppesate con i risultati ottenuti ed il numero di consiglieri e delegati che ne usufruiranno, il tutto nel rapporto con il triennio di riferimento (2014/2016).

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 2: COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.

- COMUNE DI GALLIPOLI – Seminario formativo su: Sistema Informativo Territoriale (SIT); Gallipoli, 07.12.2017. Il Consiglio, vista la comunicazione del Comune di Gallipoli di pari oggetto di cui al ns. protocollo n. 2501/2017, presone atto, delibera di approvare la proposta, di accreditare l'evento, concedendo i CFP ai partecipanti e di dare mandato alla Segreteria dell'Ordine di provvedere a quanto necessario allo scopo.
- CIRCOLARE CNI N. 134/XIX Sess. 2017 – Elenco speciale per docenti universitari in regime di lavoro a tempo pieno. Il Consiglio, vista la Circolare di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2536/2017, presone atto, delibera di inviare propria nota di risposta nella quale evidenziare che quest'Ordine si sta attivando per recuperare i dati richiesti e le difficoltà inerenti.
- SPESE MISSIONI CONSIGLIERI ED ALTRI. Il Presidente, sottolinea che in questo Consiglio, occorre darsi delle regole per abbattere i costi almeno del 30% rispetto a quanto si spendeva annualmente. Lo storico, determinato dai bilanci precedenti si attestava intorno agli 80.000 euro annui.

Occorre una ragionevole autoregolamentazione nel senso che per un consigliere con più deleghe e nelle condizione di uscire fuori regione si dovrebbe tenere conto dei suoi maggiori spostamenti.

Se non si raggiunge l'obiettivo del 30% in meno l'anno prossimo si procederà a rimodulare il regolamento.

Sul punto interviene l'ING. NICOLA FIORE che fa presente che i costi devono essere congrui con i risultati che si riescono ad ottenere. Pertanto anche una riduzione del 20% dei costi è un risultato buono se i risultati dell'attività del Consiglio sono superiori a quello del precedente

Alle ore 17.23 è presente il Consigliere Marco Cataldo.

-CITTA' DI SANTA CESAREA TERME - Indagine di mercato per la selezione di soggetti idonei da invitare a successiva fase di negoziazione per: "Redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) e della relativa valutazione ambientale strategica (VAS) ed attività connesse". Il Presidente comunica che il Comune di S. Cesarea Terme, a seguito della segnalazione dell'Ordine, ha sospeso la procedura di affidamento del servizio di ingegneria e architettura, a data da destinarsi. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, prende atto della comunicazione e resta in attesa dell'eventuale modifica del bando per poi procedere alla sua pubblicazione sul sito dell'Ordine.

– CITTA DI ALESSANO – Bando: "POR Puglia FERS - FSE 2014/2020 – Asse 6 – Azione 6.2. Interventi per la Bonifica di aree inquinate. D.G.C. n. 197 del 30/10/2017. Richiesta acquisizione atti". Progetto definitivo di "Messa in sicurezza permanente e bonifica del ex discarica R.S.U. in località Matino" redatto da geometra. Con riferimento a questo argomento l'Ing. Dell'Anna legge una bozza di nota da inviare al Sindaco ed al RUP del Comune di Alessano, invitando le SS.LL. a trasmettere una copia della documentazione amministrativa e tecnica ai fini dell'accertamento dei presunti profili di irregolarità e a tutela dell'immagine della categoria professionale. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di approvare e delega l'Ing. Conversano ad approfondire la questione.

– ADDOBBI NATALIZI SEDE ORDINE E STRENNE. Con riferimento all'argomento in oggetto e come di consuetudine il Consiglio delibera di addobbare la sede dell'Ordine con due piante "Stelle di Natale" e di offrire ai Consiglieri dell'Ordine ed ai componenti del Consiglio di Disciplina, oltre che ai propri Dipendenti, un presente. Per quanto sopra il Consiglio delibera una spesa massima di euro 1.000,00 (*euro mille*), dando mandato ai Consiglieri G. Coluccia e S. Pagliula di provvedere.

Inoltre, considerato che per le festività natalizie è consuetudine inviare in forma cartacea gli auguri ad Autorità pubbliche il Consiglio delibera di stampare n. 200 (*duecento*) biglietti augurali servendosi della Soc. Onlus "Emergency" sui quali apporre il logo dell'Ordine, con indicazione dei nominativi dei Componenti del Consiglio e gli auguri del Presidente e di tutto il Consiglio.

I biglietti dovranno essere inviati a tutti i Comuni della provincia ed Autorità (quali VV. F, Prefetto Presidente camera di commercio, Presidente della Provincia, Consiglieri regionali e Deputati salentini). In Prefettura è possibile reperire un elenco con tutte le autorità.

– CALENDARIO 2018. Con riferimento all'argomento in oggetto il Consiglio delibera di dare mandato agli Ingg. F. Felling e N. Fiore per gli adempimenti relativi. Si delibera di chiedere n. 3 preventivi tramite il ME.PA a tre ditte locali utilizzando le immagini concesse dal CNI relative al Contest fotografico "Ingegneria contemporanea" organizzato nel 2015 dal CNI e Network Giovani Ingegneri.

– CONSIGLIO DI DISCIPLINA – INSEDIAMENTO. L'Ing. Dell'Anna comunica che il Presidente del Consiglio di Disciplina territoriale, Ing. Giuseppe Romano, ha fissato la data del 14 dicembre 2017 per l'insediamento. Considerate le imminenti festività natalizie e di fine anno, il Presidente dell'Ordine invita i Consiglieri ad essere presenti per lo scambio degli auguri.

– CORSO FORMAZIONE AGGIORNAMENTO SICUREZZA. Nel 2018 moltissimi (circa 500) colleghi vedranno scaduti i termini per l'aggiornamento dei coordinatori per la sicurezza. All'uopo gli Ingg. N. Santoro e M. Pisanello hanno predisposto una bozza di programma per il corso di aggiornamento, del quale danno lettura. Pertanto il Presidente chiede ai consiglieri presenti eventuali disponibilità per le docenze; danno la propria disponibilità gli

Ingg. A. Miglietta e M. Pisanello.

L'ing Fiore evidenzia che la formazione è elemento sensibile alla corruzione ed è necessario dare evidenza della modalità di scelta e di rotazione dei docenti; pertanto con riferimento al corso di aggiornamento il Consiglio delibera di creare una long list di docenti (Allegato 1) e di chiedere, attraverso un avviso pubblico, la disponibilità a tutti gli iscritti interessati.

Si delibera di allegare all'avviso l'elenco dei vari moduli formativi, in modo che gli iscritti possano indicare, nella candidatura il/i moduli di interesse. In allegato il documento con i moduli formativi di interesse per le docenze (Allegato 2)

Alle ore 17.56 è presente il Consigliere Paolo Stefanelli.

Poiché il numero di colleghi che saranno interessati all'attività di aggiornamento è elevato si concorda di svolgere i corsi in più sedi, ovvero Lecce, Maglie, Nardò e Tricase.

Il corso di aggiornamento ha durata di 40 ore e per massimo 35 persone.

- Soc. FORMEZ PA – SEMINARIO formativo su: Regolamento edilizio tipo. Bari, 27.11.2017. Il Consiglio, vista la mail di pari oggetto della citata Società (v. nostro protocollo n. 2539/2017), presone atto, delibera di far partecipare l'Ing. L. Conversano, autorizzandolo all'uso del mezzo proprio e le modalità più favorevoli per l'Ordine.
- SOC. VISURA – Proposta di convenzione per firma digitale, comprensiva della Carta Nazionale dei Servizi (CNS). Con riferimento a questo argomento il Presidente informa che la Soc. Visura ha inviato all'Ordine, (v. nostro protocollo n. 2223/2017), una proposta di convenzione per firma digitale, comprensiva della Carta Nazionale dei Servizi (CNS), a seguito dei contatti del Responsabile della citata Società, Sig. Pasquale Vani, e l'Ing. F. Fellingine, per conto di quest'Ordine. Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di approvare la proposta e di dare mandato al Presidente di sottoscriverla.

Alle ore 18.24 è presente il Consigliere A. M. Riccio.

- SOFTWARE DI GESTIONE SEGRETERIA DELL'ORDINE. Con riferimento a questo argomento il l'Ing Fiore comunica che l'Ordine, diversi anni fa, aveva acquistato un programma di gestione dell'attività dell'Ordine dalla Ditta I.S.I. Sviluppo Informatico, ora assorbita da Visura, programma che però non è mai stato utilizzato. Successivamente Visura aveva chiesto il pagamento dell'aggiornamento del Programma, cosa che è stata fatta con l'accordo di avere uno sconto sul nuovo (programma). Il Consiglio, ascoltato quanto sopra e prima di decidere, delibera di chiedere alla citata Ditta una Demo. L'Ing. Santoro chiede al Consiglio che l'Ordine possa dotarsi di un software per la gestione della contabilità per una migliore gestione della stessa. Per quanto sopra il Consiglio delibera di valutare eventuali offerte.
- MARIO COLOMBA. Pubblicazione testo. Il Presidente informa che l'Ing. M. Colomba ha scritto un libro su: "Le pratiche dell'arte del costruire nel territorio di Nardò e dintorni" e del quale ha omaggiato l'Ordine (v. nostro protocollo n. 2631/2017). Il Consiglio, ascoltato quanto sopra, delibera di inviare al Collega nota di ringraziamento.
- ANCE Lecce: nota su Ufficio Edilizia Sismica della Provincia di Lecce. Il Consiglio, vista la comunicazione del Presidente dell'Ance Lecce, nota congiunta con il nostro Ordine, quello

degli Architetti di Lecce ed il Collegio dei Geometri di Lecce, con la quale dichiara la propria disponibilità a collaborare per la risoluzioni dei problemi connessi con l'attività di cui in oggetto (v. nostro protocollo n. 2555/2017), ne prende atto.

- ELISA MAURI – Segnalazione Seminario tecnico gratuito IL 18/12/2017 “Come cambia la norma energetica di riferimento. Il calcolo dinamico orario introdotto dalla nuova ISO 52016”. Il Consiglio, vista la comunicazione di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2607/2017, delibera di attribuire i CFP.

Punto n. 3: COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI.

- ING. MARCO CATALDO – Seminario di studio “RADON INDOOR”. Coorganizzato con ORDINE Ingegneri Lecce e Taranto, Ordine Architetti, Collegio Geometri, ASL Lecce e ANCE, comunica che la sala del Tiziano avrà la disponibilità di 900 posti.
Considerato che vi sono Colleghi di altri Ordini ed in particolare di quello di Taranto che intendono partecipare all'evento, si delibera di inviare nota agli altri Ordini pugliesi invitandoli a registrarsi tramite il sito del nostro Ordine, per la successiva attribuzione dei CFP.
Inoltre, considerata l'importanza dell'argomento il Consiglio delibera di organizzare lo stesso evento solo per gli iscritti al nostro Ordine a partire dal mese di gennaio p. v.
- ING. MARCO CATALDO – Richiesta di uno stato di avanzamento del bilancio prima del 31 dicembre p.v. Il Consiglio ne prende atto.

Punto n. 4: COMUNICAZIONI DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE.

Con riferimento a questo punto all'ordine del giorno non essendoci comunicazioni da parte dell'Ing. Fiore Nicola il Consiglio passa all'esame del punto successivo.

Punto n. 5: “DISPOSIZIONI PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E DEL RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI CONSIGLIERI DELL'ORDINE DELLA PROVINCIA DI LECCE E DELEGATI DEL CONSIGLIO”

Alle ore 19.40 entra il Consigliere Marco Pisanello.

Il Consiglio, dopo la lettura e revisione di tutti gli articoli costituenti il CAPO II del Regolamento della Tesoreria, lo approva e delibera quanto segue (*vedere Allegato 1*):

1. Per le trasferte dei delegati dal Consiglio, provvederà la segreteria stessa ad effettuare le prenotazioni per il pernottamento ed il trasporto;
2. Il regolamento dovrà essere revisionato tra un anno qualora non si dovesse raggiungere l'obiettivo di una riduzione delle spese per almeno il 30%;
3. La riduzione delle spese per almeno il 30% non tiene conto delle spese per trasferte e missioni dei delegati dal Consiglio.

Punto n. 6: RICHIESTA ISCRIZIONE ELENCO DEI CERTIFICATORI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DELLA REGIONE PUGLIA.

Con riferimento a questo punto all'ordine del giorno non essendo pervenute richieste il Consiglio passa all'esame degli altri punti.

Alle ore 21.00 si allontana il Consigliere Angelo Miglietta.

Punto n. 7: RICHIESTA ISCRIZIONE ELENCO DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Il Consiglio, viste le richieste di iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi del D. M. 5.8.2011 degli Ingg. BLONDA Francesco (LE0333611253); LAZZARI Graziano (LE0357711254); LORENZO Annalisa (LE0368011255); MARRA Francesco (LE0381711256); CONVERSANO Andrea (LE0308711257); TARANTINIO Giovanni (LE0325511258); CONGEDO Antonio (LE0307011259); LENTI Giordano (LE0348011260); INGROSSO Vito Antonio (LE03816112601); STANO Cristina (LE0364811262); ZECCA Francesco (LE0303211263); RIZZO Giuseppe Antonio (LE0268811264); CHIRIATTI Alessandro (LE0008011265); ANDRIULO Fabrizio (LE0287611266); PRONTERA Marco Mario (LE0367811267); CONTRINO Ivan Matteo (LE03344112068); GIORGINO Andrea Giovanni (LE0267511269); TROISIO Romolo (LE0210911270); CAST Caterine (LE0335411271); ZULLINO Donato (LE0348311272); VITTI Elisabetta (LE0357611273); MORELLI Daniele (LE0357511274); CARLUCCIO Angelo Salvatore (LE0366211275), che hanno seguito il corso di specializzazione in prevenzione incendi organizzato da quest'Ordine dal 30 maggio al 25 settembre 2017, e sostenuto con esito positivo le prove teorico-pratiche, delibera di accogliere le istanze presentate e di attribuire loro i numeri di codice personali accanto a ciascuno riportati.

Punto n. 8: CIRCOLARI DEL C.N.I.

- CIRCOLARE CNI N. 146/XIX Sess. 2017– Sistema dei pagamenti PagoPA – Convenzioni. Il Consiglio ha preso atto della circolare di pari oggetto nella seduta del 14.11.2017.
- CIRCOLARE CNI N. 147/XIX Sess. 2017– Forum Mondiale dell'Ingegneria – WEF 2017 – Programma dei lavori. Il Consiglio ha preso atto della circolare di pari oggetto nella seduta del 14.11.2017.
- CIRCOLARE CNI N. 148/XIX Sess. 2017 – Circolare n. 111 – controlli ai sensi dell'art. 7 del D.M. 5 agosto 2011 e s.m.i. individuazione ingegneri iscritti negli elenchi in forza della loro pregressa appartenenza ai ruoli tecnici del C.N.V.V.F. Verifiche provinciali. Il Consiglio ha preso atto della circolare di pari oggetto nella seduta del 14.11.2017.
- CIRCOLARE CNI N. 149/XIX Sess. 2017 – Normativa Anti-Corruzione e Trasparenza – Linee Guida del CNI e Regolamento sugli accessi per gli Ordini Territoriali. Il Consiglio ha preso atto della circolare di pari oggetto nella seduta del 14.11.2017.
- CIRCOLARE CNI N. 150/XIX Sess. 2017 – 5ª Giornata Nazionale dell'Ingegneria della Sicurezza. Roma 20/10/2017. Disponibilità materiale audio/video dell'evento. Il Consiglio, vista la Circolare di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2561/2017, presone atto, delibera di richiedere le slides dell'evento e di pubblicarle sul sito dell'Ordine.
- CIRCOLARE CNI N. 151/XIX Sess. 2017 – Attività Comitato italiano Ingegneria dell'Informazione (C3I). Il Consiglio, vista la Circolare di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2562/2017, ne prende atto.
- CIRCOLARE CNI N. 152/XIX Sess. 2017 – Comunicato sulla transizione alle nuove norme UNI EN ISO. Il Consiglio, vista la Circolare di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2564/2017, presone atto, delibera di pubblicarla sul proprio sito internet e di inviarla alla mailing list dell'ordine.
- CIRCOLARE CNI N. 153/XIX Sess. 2017 – Rimborso oneri missione e mancato guadagno dei tecnici agibilitatori impegnati nell'attività Sisma Centro Italia 2016. Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2566/2017, presone atto, delibera

di trasmetterla ai Colleghi interessati dalla notizia, dando mandato all'ufficio di Segreteria per ottemperare a ciò.

- CIRCOLARE CNI N. 154/XIX Sess. 2017 – Riconoscimento CFP anno 2017 agli ingegneri impegnati in attività di supporto post-sisma agosto 2016. Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto pervenuta al ns. protocollo n. 2522/2017, presone atto, delibera di attendere la comunicazione, sempre da parte del CNI, dei nominativi degli iscritti a quest'Ordine per procedere all'attribuzione dei CFP.
- CIRCOLARE CNI N. 155/XIX Sess. 2017 – Informatica conferenza stampa di presentazione dell'evento del 30 novembre 2017 – Conferma manifestazione. Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto pervenuta al nostro protocollo n. 2636/2017, ne prende atto. Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto pervenuta al nostro protocollo n. 2636/2017, ne prende atto.
- CIRCOLARE CNI N 156/XIX Sess. 2017 – Forum Mondiale dell'Ingegneria – WEF 2017. Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto pervenuta al nostro protocollo n. 2637/2017, ne prende atto.
- CIRCOLARE CNI N 157/XIX Sess. 2017 – Streaming evento "L'equo compenso è un diritto" – Roma, 30 novembre 2017 – Teatro Brancaccio (Via Merulana 244). Il Consiglio, vista la circolare di pari oggetto pervenuta al nostro protocollo n. 2650/2017, ne prende atto.

Punto n. 9: VARIAZIONI ALBO. ISCRIZIONI: ING. RIZZELLO GIOVANNI MAURO

- ISCRIZIONI. Il Consiglio, esaminata la richiesta di iscrizione all'Ordine dell' Ing. Rizzello Giovanni Mauro (Sezione A, settore b), la documentazione prodotta e la regolarità dei versamenti e tasse, delibera l'iscrizione del Collega.
- Il Consiglio, avuta comunicazione del decesso dell'Ing. Mario Verdoscia, dopo breve commemorazione, delibera di cancellarlo dall'Albo.

Alle 21.40 la seduta è tolta.

L. C. S.
La Consigliera Segretaria
F.to: Ing. Anna Paola Filieri

L. C. S.
Il Presidente
F.to: Ing. Raffaele Dell'Anna

Il presente verbale è stato approvato nella seduta dell' 11 dicembre 2017.

ALLEGATI

Allegato 1 – Manifestazione di interesse docenze per corsi di formazione in materia di sicurezza.

Gentili colleghi/e

nell'ambito delle attività formative obbligatorie l'Ordine intende coinvolgere, per argomenti specifici, i propri iscritti per le attività di docenza nei corsi di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (Coordinatori per la sicurezza, RSPP, ecc.).

Gli interessati possono aderire entro e non oltre il 22/12/2017 inviando una mail pec allo scrivente (ordine.lecce@inapec.eu), avente ad oggetto:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DOCENZE PER CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA. ING. _____ NR. ISCRIZIONE ORDINE INGEGNERI LECCE _____

A detta mail dovrà essere allegato un curriculum vitae con evidenziate le esperienze/attività formative e lavorative in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (con esclusione delle attività di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione); in detto curriculum dovrà essere indicato, espressamente, il possesso dell'abilitazione ai sensi dell'art. 98, comma 2, D. Lgs. 81/2008 e s. m. i..

In base alle disponibilità che perverranno sarà formata una long list di esperti dalla quale si attingerà, in base a valutazione curriculum, per l'individuazione di docenti per gli specifici moduli previsti nei corsi.

Il Presidente - Ing. Raffaele Dell'Anna

La Consigliera Segretaria - Ing. Anna Paola Filieri

ALLEGATO 2 – DISPOSIZIONI PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E DEL RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI CONSIGLIERI DELL'ORDINE DELLA PROVINCIA DI LECCE E DELEGATI DEL CONSIGLIO.

ALLEGATO 3 – Fac simile modulo rimborso parte integrante dell'allegato 3.

**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce
Modulo Rimborso Spese Missione – Rif. Regolamento Approvato il 24/11/2017**

Al Presidente dell'Ordine degli Ingegneri di Lecce

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____

CHIEDE

Il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione a: _____

nei giorni: _____ luogo: _____

- Autorizzazione (RIPORTARE LA DATA DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO) _____
- Autorizzazione Uso mezzo Proprio SI NO

| VITTO | € | GIUSTIFICATIVO DI SPESA |
|---------------------|----------|-------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| TOTALE VITTO | € | |

ALLOGGIO Hotel _____

Luogo _____ dal _____ al _____

COSTO TOTALE ALLOGGIO _____ €

| TRASPORTI | € | GIUSTIFICATIVO DI SPESA |
|-------------------------|----------|-------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| TOTALE TRASPORTI | € | |

ALTRO: _____
TOTALE "ALTRO" _____ €

MEZZO PROPRIO (Per i primi 700 Km 0.50 €/Km, oltre 700 Km 0.30€/Km)

Rimborso chilometrico _____ €

Rimborso autostrada _____ €

Rimborso Parcheggio _____ €

Totale rimborso "MEZZO PROPRIO"
 _____ €

NOMINATIVI DEI PARTECIPANTI ALL'USO DEL "MEZZO PROPRIO" PER LA TRASFERTA IN ARGOMENTO

da _____ a _____ da _____ a _____

COSTO TOTALE DELLA TRASFERTA _____ €

Si allegano nr. _____ documenti fiscali giustificativi in originale.

Lecce, _____

il richiedente

Importo da rimborsare per la trasferta, al netto di: anticipazioni e spese di prenotazione effettuate dalla segreteria a favore del richiedente e/o conguaglio (punto 5.1.7 del regolamento):

_____ €

Lecce, _____

Il Presidente
Ing. Raffaele Dell'Anna