

			Anno	2020
--	--	--	-------------	------

Verbale di riunione del
CONSIGLIO DELL'ORDINE

Verbale n°	16		Data:	17.11.2020
Convocazione: protocollo n°	4282		Data:	13.11.2020
Su richiesta:	Presidente del Consiglio dell'Ordine			
Locale della riunione:	Cisco WEBEX Meetings		Ora inizio:	17.14
			Ora fine:	20.45
La Presidente	Ing. Anna Maria Riccio		La Consigliera Segretaria:	Ing. Anna Paola Filieri

Nominativo	Presenza	Assente Giustific.	Assente Ingiustific.	Note
Ing. DELL'ANNA Raffaele	X			IN REMOTO
Ing. FILIERI Anna Paola	X			IN REMOTO
Ing. FIORE Nicola	X			IN REMOTO
Ing. COLUCCIA Giuseppe	X			IN REMOTO
Ing. FELLINE Francesca	X			IN REMOTO
Ing. CATALDO Marco	X			IN REMOTO
Ing. CONVERSANO Lorenzo	X			IN REMOTO SI COLLEGA ORE 17.20
Ing. LICCI Alessandro	X			IN REMOTO SI COLLEGA ORE 17.36
Ing. MIGLIETTA Angelo	X			IN REMOTO
Ing. PAGLIULA Serena	X			IN REMOTO SI COLLEGA ORE 17.18
Ing. PELLE' Mauro	X			IN REMOTO SI COLLEGA ORE 19.30
Ing. PISANELLO Marco	X			IN REMOTO SI COLLEGA ORE 18.30

Ing. RICCIO Anna Maria	X			IN REMOTO DALLA SEDE DELL'ORDINE
Ing. STEFANELLI Paolo	X			IN REMOTO
Ing. Iunior VALZANO Simone	X			IN REMOTO

Si fa presente che la riunione è stata convocata in modalità telematica.

Alle ore 17.14, in modalità da remoto risultano collegati la Presidente Anna Maria Riccio ed i Consiglieri A.P. Filieri, R. Dell'Anna, M. Cataldo, G. Coluccia, A. Miglietta, N. Fiore, P. Stefanelli, F. Feline e N. Valzano.

La Presidente, rilevata la presenza di 10 Consiglieri, dichiara valida la riunione ed invita i presenti a discutere l'ordine del giorno che prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

Punto	Argomento
1	Letture e approvazione verbali delle sedute precedenti;
2	Variazioni Albo;
3	Richieste accreditamento Certificatori di sostenibilità ambientale;
4	Quota di iscrizione anno 2020 – Determinazioni;
5	Comunicazioni del Presidente;
6	Comunicazioni dei Consiglieri;
7	Richieste iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno (ex legge 818/84);
8	Segnalazioni;
9	Circolari C.N.I.;
10	Ratifiche acquisti e deliberazione ordinativi;
11	Liquidazioni e pareri tariffari;
12	Ex Art. 5 comma 6 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio: Costituzione gruppo di lavoro per valutazioni relative alla proposta di R.E.C. del Comune di Lecce.

PUNTO n. 01 - LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI

Si rimanda la discussione del punto n. 1 al prossimo Consiglio.

PUNTO n. 02 – VARIAZIONI NELL'ALBO

Il Consiglio, esaminata le richieste di iscrizione all'Ordine dell'Ing. Tundo Federica (sez. A sett. b), la documentazione prodotta e la regolarità dei versamenti e tasse, delibera di accogliere l'istanza presentata. Inoltre, il Consiglio delibera di comunicare all'Ing. Nastasia Livio che per dare avvio

all'iter di trasferimento presso altro Ordine, è necessario il pagamento della quota di iscrizione all'Albo del 2020."

DELIBERA n. 174 del 17 novembre 2020

"Si iscrive all'Albo l'Ing. TUNDO Federica sez. A sett. b,

Inoltre, Il Consiglio delibera di comunicare all'Ing. Nastasia Livio che per dare avvio all'iter di trasferimento presso altro Ordine, è necessario il pagamento della quota di iscrizione all'Albo del 2020."

PUNTO N. 03 – RICHIESTE ACCREDITAMENTO CERTIFICATORI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE.

DELIBERA n. 175 del 17 novembre 2020

"Il Consiglio accertata la sussistenza dei requisiti per il primo accreditamento e per il mantenimento dell'accREDITAMENTO, delibera l'inserimento nell'elenco di certificatore di sostenibilità ambientale della Regione Puglia dell'Ing. CANDIDO Salvatore (n. iscr. 2914/2020)".

Alle ore 17.20 entra il Consigliere Pagliula

PUNTO n. 04 - QUOTA DI ISCRIZIONE ANNO 2020 – DETERMINAZIONI.

4. 1– RELAZIONE DEL TESORIERE

Il Vice Presidente Vicario interviene lamentando il fatto che il consigliere tesoriere ha inviato la propria Relazione sullo stato di attuazione del bilancio, in relazione alla decisione che il consiglio dovrà assumere nella presente seduta, poco prima della riunione del consiglio, mentre doveva essere inviata in tempo utile per dare possibilità ai Consiglieri di esaminarla.

Pertanto, ritiene che non si possa discutere l'argomento e per protesta, abbandona la riunione alle ore 17.30.

Il Consigliere Cataldo manifesta la sua disponibilità a discutere il presente punto all'ordine del giorno, ma si riserva di deliberare in merito non avendo avuto la possibilità di leggere il documento, pubblicato poco prima della seduta e che, invece, come da Regolamento, sarebbe dovuta pervenire prima del Consiglio, soprattutto in relazione alla specificità dell'argomento, per poter acquisire per tempo il dato relativo agli incassi dell'anno finanziario corrente. Pertanto, invita il consiglio a deliberare sull'importo della quota per l'anno 2020 nella prossima seduta, dopo aver analizzato nei tempi giusti i dati di bilancio, messi a disposizione dei consiglieri solo in data odierna.

Dopo le riportate osservazioni, Il Tesoriere ing. Fiore passa alla lettura della sua relazione, che si allega al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale. Per quanto in essa specificato, considerato che le entrate del bilancio dell'Ordine sono dovute esclusivamente alle quote di iscrizione, in relazione all'ammontare delle entrate attuali, non potendo avere certezza delle quote che saranno incassate al 31.12, propone di lasciare inalterata la quota annuale di iscrizione per il 2020.

Interviene il consigliere Ing. Dell'Anna, il quale chiede prima di tutto la convocazione di una assemblea straordinaria ai sensi dell'art. 7 del regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce (art. 7, comma 4, del Regolamento sul funzionamento del Consiglio recita *"Il Presidente eletto indice l'Assemblea straordinaria per rendere conto dell'accaduto*).

A seguire sulla base della relazione del consigliere Tesoriere Ing. Nicola Fiore, fa presente che nella parte finale della stessa, ci sono riferimenti a fatti che non hanno nulla a che vedere con la relazione di bilancio. Trattandosi di mandati riferiti agli ultimi mesi, chiede che vengano analizzati tutti i

mandati di pagamento liquidati dalla data di insediamento dello stesso Ing. Fiore, al fine di riscontrare eventuali irregolarità.

Interviene la Presidente, chiedendo di riportare la discussione nell'ambito degli argomenti dell'ordine del giorno e di continuare con il punto 4. "Quota di iscrizione anno 2020", senza divagare su altri temi non autorizzati preventivamente. Difatti, l'appendice alla relazione di accompagnamento al bilancio, presentata dal Consigliere Tesoriere, è fuori argomento e non può essere portata all'attenzione del Consiglio nella presente seduta.

Nel merito della relazione dell'ing. N. Fiore, l'Ing. Dell'Anna ritiene che risulta quanto mai artificiosa, in quanto basata su elementi di bilancio, i quali ancorchè per alcuni aspetti oggettivi, sono artatamente manipolati e non tengono conto che il Bilancio dell'Ordine è un bilancio di cassa e che nel corrente anno realmente e concretamente ci sono stati diversi risparmi, causa COVID-19, per circa 100.000,00 €.

La proposta del Consigliere Dell'Anna è di abbattere la quota per l'anno 2020 del 20%, pertanto di 30,00 €/cadauno. Ciò comporterebbe una "minore entrata" pari a circa 67.500,00 €, il tutto rapportato al numero degli iscritti -2250 colleghi- che pagano la quota intera ed al netto dei morosi cronici, i quali ultimi nel corso della sua Presidenza sono stati perseguiti con esiti positivi per le casse dell'Ordine.

Precisa che la quota di 75,00 €, allo stato è stata versata da circa 1730 colleghi e che numerosissimi colleghi da settembre telefonano in segreteria e a numerosi consiglieri per conoscere le determinazioni del Consiglio in merito al saldo da pagare.

Pertanto l'Ing. Dell'Anna, Ribadisce la necessità, che in un anno particolare come questo attuale il nostro Ordine deve dare un segnale di vicinanza nella misura in cui allo stesso Ordine è consentito, portando la cosiddetta retta annuale di iscrizione per il 2020 a 120,00 €, e propone una concessione/premialità a favore di coloro che sono stati sempre corretti e onesti, ovvero riduzione della quota a tutti coloro che sono in regola con i versamenti fino all'anno 2019.

Interviene l'Ing. Fiore che ribadisce che occorre considerare che le economie dell'anno 2020 si potranno determinare in maniera oggettiva solo al 31.12.2020, e allo stato attuale il Consiglio non può concretamente assumersi la responsabilità di abbassare la quota, non per una questione di sfiducia nei colleghi ma per una questione finanziaria.

Sottolinea che molti colleghi, ad oggi, non hanno ancora pagato la prima rata della quota, in quanto la delibera di Consiglio del 26 giugno, con la quale veniva stabilita, per la sola annualità in corso, la rateizzazione della quota in due rate (Prima Rata: importo €75,00 da pagare entro e non oltre il 30 luglio 2020 Seconda rata: importo da definire da pagare entro e non oltre il 30 settembre 2020) ha creato molta confusione anche perché non è stata data alcuna indicazione sulla seconda rata. Si può presupporre che molti colleghi hanno deciso di pagare l'intera quota alla fine dell'anno, ma la decisione di ridurre la quota si deve basare sui dati oggettivi degli incassi alla data odierna e non sulle ipotesi al 31.12.

Poiché, comunque, sono state effettuate molte minori spese per il funzionamento del consiglio, propone di istituire un fondo di solidarietà per il 2021 oppure di intervenire con alcune agevolazioni in favore dei colleghi che possono dimostrare le difficoltà finanziarie del 2020 tramite il modulo ISEE che è un parametro oggettivo. Inoltre richiama nella sua proposta, di voler venire incontro alle necessità non solo dei liberi professionisti, ma anche dei colleghi dipendenti (scuola o aziende), non essendo corretto offrire un beneficio solo ad una parte degli iscritti. Questo sarebbe un'offesa rivolta a chi è in difficoltà.

Il Consigliere Cataldo invita il Consiglio a deliberare alla prossima riunione per avere il tempo di approfondire i dati. La scelta politica della riduzione della quota non può essere condizionata dal numero di colleghi che hanno provveduto ad oggi al pagamento dei 75€. Infatti, siamo tutti consapevoli che aver suddiviso la quota 2020 in due tranches ha generato molta confusione. Inoltre, fa presente che la certificazione ISEE è calcolata sulla base dei redditi dell'anno precedente e non tiene conto di eventuali emergenze economiche, subentrate durante l'anno 2020 causate dalla pandemia. Pertanto, non ritiene possa essere un parametro di giusta valutazione economica, per una eventuale riduzione della quota. Basti pensare ai requisiti utilizzati per le misure di ristoro messe in campo dal Governo e dalla Regione Puglia.

Interviene l'Ing. Stefanelli che sottolinea che la quota 2020 deve rimanere inalterata e non esiste nessuna possibilità di riduzione fino a fine anno. Il bilancio dell'Ordine è un bilancio di cassa e pertanto il Consiglio potrà deliberare una riduzione della stessa solo nel 2021.

Fa presente inoltre che non bisogna riunire l'Assemblea richiesta dall'Ing. Dell'Anna, presidente dimissionario, poichè il Regolamento del Funzionamento del Consiglio, all'art 7 riporta, l'obbligatorietà della riunione riferita solo al caso della mozione di sfiducia nei riguardi del presidente e non al caso delle dimissioni.

Si riporta l'enunciato:

"Art. 7 - DIMISSIONI E/O SFIDUCIA DEL PRESIDENTE E DELLE ALTRE CARICHE ISTITUZIONALI

- 1. Il Presidente che si dimette deve comunicare al Consiglio, con dichiarazione firmata e depositata al protocollo della Segreteria, la sua decisione e, se lo ritiene, le relative motivazioni.*
- 2. Il Consiglio, nel caso di esito negativo della richiesta di ritiro delle dimissioni, prende atto della decisione e procede alla elezione del nuovo Presidente secondo le modalità previste.*
- 3. Su mozione di sfiducia, presentata da almeno tre Consiglieri ed approvata dalla maggioranza dei Consiglieri eletti, il Presidente e le altre cariche istituzionali possono essere sfiduciati. Nel caso gli stessi non si dimettano, il Consiglio con formale deliberazione, approvata dalla maggioranza dei consiglieri eletti, li dichiara dimessi e procede alla elezione delle nuove cariche secondo le modalità previste.*
- 4. Il Presidente eletto indice l'Assemblea straordinaria per rendere conto dell'accaduto".*

Anche l'Ing. Miglietta si riserva di esaminare la relazione del tesoriere e propone un aggiornamento al prossimo Consiglio.

L'ing. Felling fa presente che la decisione di ridurre la quota sulla base dei flussi di cassa al 31.12.2020 era stata deliberata all'unanimità nella seduta di Consiglio del 26 maggio 2020.

La Presidente prende atto della presentazione tardiva della Relazione al Bilancio e anche se la maggior parte dei consiglieri è propensa ad una riduzione della quota per il 2021 lasciando inalterato l'importo per il 2020, propone un aggiornamento della riunione a giovedì 19 novembre 2020 alle ore 19:00 per decidere e deliberare sulla quota di iscrizione.

PUNTO N. 05 - COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.

5.1 – Ing. NICOLA SANTORO.

La Presidente legge il ringraziamento (protocollo n. 4188/2020) pervenuto dal collega Nicola Santoro per la vicinanza che tutto il Consiglio dell'Ordine ha espresso in occasione del lutto del

compianto Nicola Gaetano Santoro. Il suo esempio e il suo racconto hanno permeato le nostre vite e i nostri giorni educandoci ad agire secondo i principi di libertà, giustizia e uguaglianza che hanno caratterizzato la sua azione e la sua testimonianza.

5.2 – COMUNE DI ARADEO. PO.FESR. Puglia 2007/2013 – Asse II – Linea 2.4 – Az. 2.4.1

Richiesta terna ingegneri in possesso dei requisiti di cui all'All. III del D.Lgs. 115/2008 al fine del conferimento dell'incarico per il rilascio della Certificazione di Sostenibilità Ambientale e dell'Attestazione di Prestazione Energetica per la Scuola Media Statale di Via De Gasperi.

A seguito della richiesta inviata (ns prot. n. 4283/2020) Hanno manifestato la propria disponibilità i colleghi di seguito indicati:

- Ing. Valentina Quarta
- Ing. Mangia Paolo
- Ing. Andrea Coccioli
- Ing. Gianluca Vergari
- Ing. Congedo Mario
- Ing. Quarta Emanuele
- Ing. Angelo Campa
- Ing. Massimo Albanese
- Ing. Andrea Tondo
- Ing. Piano Leonardo
- Ing. Congedo Domenico
- Ing. Davide Torsello
- Ing. Lorenzo De Pascalis
- Tarantino Giuseppe

Il Consiglio delibera di inviare al Comune di Aradeo i nominativi di tutti i colleghi che hanno manifestato la propria disponibilità, previa verifica sul pagamento delle quote e sul possesso dei requisiti previsti nell'All. III del D.Lgs. 115/2008.

DELIBERA n. 176 del 17 novembre 2020

“Il Consiglio delibera di inviare al comune di Aradeo i nominativi dei colleghi che hanno manifestato la propria disponibilità ed in possesso dei requisiti di cui all'All. III del D.Lgs. 115/2008 al fine del conferimento dell'incarico per il rilascio della Certificazione di Sostenibilità Ambientale e dell'Attestazione di Prestazione Energetica per la Scuola Media Statale di Via De Gasperi”.

5. 3– ASSOCIAZIONE PUGLIESE STOMIZZATI. Prot. n. 4164/2020.

La Presidente comunica che la Dott.ssa Genco ha inviato una mail con la quale informa che è stata organizzata una raccolta fondi patrocinata dalla direzione Regionale dell'Associazione Pugliese Stomizzati. Per far fronte al problema Covid-19, non ci sarà lo spettacolo di teatro come ogni anno, ma allo stesso costo del biglietto si potrà acquistare un oggetto artigianale. Parte del ricavato verrà devoluto all'Associazione APS ONLUS. Il Consiglio ascoltato quanto sopra, ne prende atto.

5. 4 – INARCASSA. CESSIONE CREDITO D'IMPOSTA

Eni gas e luce, Fondazione Inarcassa ed Harley&Dickinson hanno stipulato un accordo per supportare le attività di Ingegneri e Architetti Liberi Professionisti iscritti alla Cassa Nazionale di

Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti nell'ambito del progetto di Eni gas e luce "CappottoMio" avente ad oggetto la realizzazione, attraverso i propri partner commerciali, di interventi di riqualificazione energetica e di consolidamento antisismico degli edifici con la possibilità di sfruttare le opportunità offerte dagli incentivi fiscali in ambito ecobonus e sismabonus e superbonus 110%. Il professionista inoltre deve aver svolto, nell'ambito della III giornata nazionale della prevenzione sismica raggiungibile all'indirizzo www.giornataprevenzionesismica.it, il corso online sismacheck.

Grazie al suddetto accordo Harley&Dickinson si impegna a negoziare un accordo di collaborazione con il professionista avente ad oggetto, tra l'altro, l'acquisto da parte di Harley&Dickinson per conto di Eni gas e luce dei crediti di Imposta maturati dalle sue prestazioni connesse ad Interventi di riqualificazione energetica e la messa in sicurezza sismica degli edifici in ambito Ecobonus, Sismabonus e Superbonus 110% e un servizio di commissioning di supporto tecnico documentale svolto da Eni gas e luce su incarico di Harley&Dickinson.

Harley&Dickinson mette inoltre a disposizione del professionista la piattaforma CECRE (la cui registrazione è gratuita) per garantire la gestione dell'intero processo di cessione che offre un supporto tecnico-finanziario e consulenziale ai professionisti certificati con l'ottica di promuovere un sistema green di qualità, basato su regole di trasparenza e sull'autonomia di ciascun attore.

L'iscrizione a CECRE è gratuita.

DELIBERA n. 177 del 17 novembre 2020

"Il consiglio delibera di aderire al servizio messo a disposizione da Harley&Dickinson, attraverso la piattaforma CECRE come Ordine di Lecce, previa comunicazione del CNI"

PUNTO n. 06 - COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI

6.1 – Ing. FRANCESCA FELLINE

L'Ing. Felling propone la riprogrammazione del corso di progettazione e verifica impianti medicali già deliberato dal consiglio e già patrocinato dalla ASL.

6.2 – Ing. MARCO CATALDO

L'ing. Cataldo propone un corso sulla nuova normativa per poter effettuare delle azioni di bonifica GAS RADON. - Architetti, Geometri ed Ingegneri devono frequentare un corso di 45 ore.

6.3 - Ing. RAFFAELE DELL'ANNA

L'Ing. Raffaele Dell'Anna, quale Responsabile Unico del Procedimento nominato con apposita delibera di consiglio, fa un resoconto delle attività al momento svolte dalla Società Graitec ed auspica una ripresa quanto prima possibile delle attività contrattualizzate; chiede un incontro con le società che si sono proposte per la prova di esame che consentirebbe il rilascio della certificazione BIM SPECIALIST a costi vantaggiosi per i nostri iscritti. Manifesta la possibilità di svolgere le suddette prove in provincia di Lecce.

Alle ore 20.45 la seduta è tolta.

AGGIORNAMENTO DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE in data giovedì 19.11.2020

In data giovedì 19 novembre 2020 alle ore 19.00, in modalità telematica, risultano collegati la Presidente Anna Maria Riccio ed i Consiglieri A.P. Filieri, R. Dell'Anna, M. Cataldo, G. Coluccia, N. Fiore, P. Stefanelli, F. Felling, L. Conversano, S. Pagliula e S. Valzano.

La Consigliera Segretaria fa presente che ha problemi con la connessione pertanto non riesce a percepire in maniera chiara le comunicazioni dei Consiglieri presenti ed annuncia che alle ore 20.00 si allontanerà per impegni precedentemente assunti.

La Presidente, rilevata la presenza di 11 Consiglieri, dichiara valida la riunione ed invita i presenti a continuare l'ordine del giorno: **quota di iscrizione per l'anno 2020.**

Alle ore 19.22 si collega il Consigliere Ing. Alessandro Licci

Interviene il vice presidente ing. Coluccia, il quale legge una propria relazione sul bilancio, che chiede di allegare integralmente al verbale. Fa presente, che a suo parere, nella voce ENTRATE bisogna aggiungere il residuo della gestione finanziaria anni precedenti pari ad € 362.897,25.

Ritenendo verosimile supporre che fino al 31/12/2020, 1339 colleghi verseranno il saldo di € 50,00 e mantenendo fissi gli altri valori delle entrate, a fine anno le entrate saranno pari ad € 767.901,41, Mentre le uscite ammonteranno ad € 531.934,35 con un residuo di gestione finanziaria a pareggio di € 235.967,06 (pari quasi al doppio di quanto previsto a gennaio). Da quanto sopra esposto, a suo avviso e salvo errori od omissioni, non vi è alcun ostacolo a deliberare la seconda rata pari ad € 50,00, per un totale quota 2020 di € 125.000.

L'ing. Marco Cataldo propone una riduzione della quota per l'annualità 2020 pari a 50 euro per i liberi professionisti che hanno un reddito inferiore a 35.000 euro e per i lavoratori dipendenti che siano in un regime con reddito di cassa integrazione maggiore del 20%.

L'ing. Conversano fa presente di aver proposto già nella seduta del Consiglio del 17 aprile di dare mandato al Tesoriere dell'Ordine di fare un'analisi sulla situazione contabile e sul bilancio di previsione per valutare una possibile riduzione della quota 2020 per tutti gli iscritti o, per rendere più efficace tale riduzione, per una platea di iscritti che ne possono avere più bisogno in base a criteri basati sui redditi dichiarati. Preso atto dell'analisi presentata dal Tesoriere ritiene opportuno rinviare al 2021 la proposta di riduzione della quota effettuata.

La Presidente, fa presente di aver valutato attentamente la possibilità di ridurre la quota ma purtroppo ritiene che le seguenti circostanze non consentono di poter operare in tal senso. Difatti, sebbene i dati del bilancio rilevano una minore spesa per il funzionamento del Consiglio in relazione alle misure di contenimento epidemiologico in atto, alla data attuale del 19 novembre, molto vicina alla chiusura dell'anno finanziario, esistono molte incertezze sulle entrate che, come noto, consistono esclusivamente nelle quote annuali versate dagli iscritti. Inoltre, i tempi disponibili sono insufficienti per formalizzare una riduzione della quota, che comporterebbe una variazione del bilancio in considerazione delle minori entrate, ed una nuova approvazione col parere favorevole dell'Assemblea. Propone di mantenere invariata la quota annuale di iscrizione per l'anno 2020, ma considerando che solo a consuntivo potrà essere determinata la minore spesa, e le quote incassate per l'anno in corso, esprime il proprio impegno a voler attuare una riduzione per l'anno 2021, a sostegno dei redditi più bassi e di coloro che hanno subito un danno economico nell'anno 2020, con riferimento sia ai colleghi che esercitano la libera professione sia agli ingegneri dipendenti con una percentuale di cassa integrazione maggiore del 30%.

Al termine di una approfondita discussione tra tutti i consiglieri presenti, la Presidente propone di mettere ai voti le due proposte:

Proposta A) dell'ing. Cataldo.

riduzione della quota per l'annualità 2020 pari a 50 euro per i liberi professionisti che hanno un reddito inferiore a 35.000 euro e per i lavoratori dipendenti che siano in un regime di cassa integrazione maggiore del 20%.

Proposta B) dell'ing. Fiore e dell'ing. Stefanelli

Lasciare invariata la quota del 2020 con impegno a ridurre la quota 2021 in modo solidale e stabilire una quota di 75 euro in favore degli iscritti che avranno veramente subito un danno a causa dell'emergenza sanitaria e che ne faranno richiesta.

L'ing. Coluccia fa presente che la mozione dell'Ing. Fiore e dell'ing. Stefanelli è inammissibile, in quanto non rispetta l'ordine del giorno (quota iscrizione 2020) ed anticipa il bilancio preventivo 2021.

Alla votazione non partecipa l'Ing. Filieri, la quale come anticipato ad inizio riunione, si assenta dalle ore 20.00 per impegni precedentemente assunti.

Assume il ruolo di Segretario Verbalizzante l'ing. Iunior Simone Valzano per indisponibilità temporanea dell'Ing. Serena Pagliula.

La Presidente chiama ad alta voce i nomi dei Consiglieri che rispondono nel seguente modo.

Esiti della votazione palese

Conversano B

Licci B

Valzano B

Cataldo A

Fiore B

Coluccia A

Felline B

Pisanello B

Stefanelli B

Dell'Anna A

Pagliula B

Riccio B

E' deliberata a maggioranza con 9 voti favorevoli su 12, la proposta B e pertanto il Consiglio delibera di mantenere invariata la quota annuale di iscrizione per l'anno 2020, che ammonta ad € 150,00 con riferimento alla quota ordinaria, fermo restando le agevolazioni per i giovani ingegneri e per maternità/paternità già in vigore.

Il Consiglio dell'Ordine, delibera inoltre di voler dimostrare la propria concreta vicinanza ai colleghi che hanno maggiormente risentito delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica.

Tale deliberato si concretizza in una consistente variazione della quota per l'anno 2021, con una diminuzione del 50% per gli iscritti in possesso di determinati requisiti economici – che saranno comunicati per il prossimo anno finanziario – e che ne faranno richiesta.

DELIBERA n. 178 del 17 novembre 2020

“Il consiglio delibera di mantenere invariata la quota annuale di iscrizione per l'anno 2020, che ammonta ad € 150,00 con riferimento alla quota ordinaria, fermo restando le agevolazioni per i giovani ingegneri e per maternità/paternità già in vigore.”

Alle ore 21.00 la seduta è tolta.

L. C. S.
La Consigliera
F.to: Ing Anna Paola Filieri

L. C. S.
La Presidente
F.to: Ing. Anna Maria Ricci

Il presente verbale è stato approvato nella seduta del **25/01/2021**

ORDINE INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI LECCE

SALDO QUOTA ANNO 2020

Relazione del Tesoriere al 30.10.2020

La presente redazione è redatta a seguito della necessità del Consiglio di deliberare sull'importo della seconda rata della quota di iscrizione per l'anno 2020.

ENTRATE

Al 30.10.2020 in contabilità per quanto riguarda le principali fonti di sostentamento dell'Ordine (PROVENTI ORDINARI) risultano incassate € 133.050 (sui € 424.500 previsti) sotto la voce "Contributo iscritti (anno in corso)" corrispondenti a n. 1.735 quote, ben al di sotto delle 2.700 quote previste. Per quanto riguarda il recupero "quote pregresse (quote arretrate)" risulta un incasso di € 52.300 al di sotto di € 27.700 rispetto a quanto preventivato. **Il capitolo dei PROVENTI ORDINARI evidenzia quindi alla data del 30.10.2020 un mancato incasso di € 314.275.**

Il capitolo entrate in generale dimostra nel suo complesso una flessione di € 653.790,49, a fronte di entrate per € 451.202,96, tale cifra comprende la voce "fondo indennità fine rapporto dipendenti" per € 105.606,20.

Al 30.10.2020 la cassa dell'Ordine è composta da **€ 326.170** al netto degli accantonamenti TFR dei dipendenti.

USCITE

Sul capitolo uscite si registrano gli andamenti preventivati per quanto riguarda le voci:

- **"SEDE ORDINE"** attualmente a € 62.179,65 che confermano gli 80.500,00 fino a fine anno;
- **"CNI, MANIFESTAZIONI ED INCONTRI DI CATEGORIA"**, la voce "Contributo iscritti al C.N.I." registra uscite per € 30.030 ma altre € 74.970,00 dovranno esser versate entro fine anno poiché dovute come quote 2020.
- **"COSTI DEL PERSONALE"**, la voce "Stipendi" dei dipendenti registra uscite per € 28.905,65 ma entro fine anno prevede altri costi per € 41.094,35
- **"Attrezzature Informatiche"**, si registrano costi già sostenuti per 12.473,73 ed altri costi preventivati per € 3.000 per l'acquisto del monitor per la sala formazione.
- **"Spese Informazione"**, calcolate in € 15.000 principalmente per addebiata stampa e consulente per aggiornamento sito web.
- **"Spese Trasferte Consiglieri"**, fino ad adesso sono state sostenute spese per circa € 11.100, sono stati previsti altri € 10.000 fino a fine anno.

- **“Acquisti Materiali”**, sono stati riservati €15.000 per l’acquisto di arredi e la sistemazione della sala del Consiglio.
- **“Consulenze Professionali”**, anche per questa voce si considerano i costi dei consulenti già contrattualizzati (commercialista, DPO, ecc.) che si aggirano fino a fine anno intorno a €15.000.
- **“Costi Formazione”**, la voce di capitolo prevede una spesa di €50.000 per il pagamento dei corsi già attivati e l’attivazione di nuovi corsi (tra cui quelli obbligatori) per gli iscritti.
- **“Accantonamento TFR”**, per questa voce di capitolo il costo previsto da accantonare è di circa €3.000.

La stima delle uscite dal 31.10.2020 a fine anno prevede un totale di €264.800.

Sulla base di tali dati sono state fatte delle proiezioni (di seguito allegate) per valutare l’andamento di cassa al 31/12/2020 ed al 30/03/2020, data prevista per iniziare l’incasso delle quote per l’anno 2021 tenendo conto delle eventuali riduzioni della quota proposte.

CONCLUSIONI

Stimando ulteriori uscite, sulla base dei costi degli anni precedenti, nel primo trimestre del 2021 di circa 124.000 €, e supponendo che gli iscritti che abbiano pagato la prima rata della quota paghino anche la seconda, si può vedere come le risorse finanziarie di cassa si riducano notevolmente mettendo a forte rischio in questa situazione la solidità del bilancio dell’Ordine e l’ordinaria attività per gli iscritti.

Lo scorso Giugno il Consiglio, su indicazione del Presidente, aveva deliberato in via preventiva di confermare la quota di iscrizione in €150,00 e di dare la possibilità del pagamento in due rate, subordinando una possibile diminuzione della stessa alla risposta da parte degli iscritti. Ad oggi la risposta decisa non c’è stata di fatto, avendo incassato appena il 60% delle quote previste e mettendo in forte dubbio gli incassi complessivi da qui a fine anno, come si evince dagli allegati. I dubbi da me esposti nella seduta del Consiglio di Giugno scorso sono stati quindi totalmente confermati.

Il sottoscritto propone quindi dato il momento particolare che tutto il settore professionale sta attraversando per l’emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 di:

- lasciare invariata la quota di iscrizione per l’anno in corso e consolidare il bilancio a fine anno 2020;
- prevedere di riservare un fondo di solidarietà nel Bilancio di Previsione 2021 (costituito dai risparmi del 2020 sulla base di cifre di incasso e uscite certe e definite nel bilancio consuntivo 2020) da utilizzare per agevolare le fasce di iscritti più in difficoltà con l’agevolazione del 50% di riduzione della quota di iscrizione 2021 (non cumulabile con le altre). Questa operazione consente da un lato di aiutare i colleghi maggiormente in difficoltà con una riduzione importante della quota preferibile a un taglio orizzontale di poche decine di euro per tutti i colleghi includendo anche coloro che non hanno subito gli effetti negativi della crisi collegata all’emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

P.S. Mi pare opportuno e doveroso rispondere al riscontro della mozione di sfiducia fatto dall'ing. Raffaele Dell'Anna che ha travisato totalmente quanto espresso dallo scrivente tirando in ballo la considerazione della figura del Tesoriere solo per le problematiche relative alla quota di iscrizione. Ancora una volta quanto da lui scritto evidenzia la lontananza dal ruolo vero che un Presidente dovrebbe assumere.

Ho spiegato ampiamente avvallando con numeri la mia posizione sulla quota di iscrizione e demandando al Consiglio (non al Presidente) l'ultima parola in merito.

Mi duole a questo punto evidenziare come nell'arco del suo mandato, invece, sono al protocollo vari atti e giusto per fare alcuni esempi cito quelli del 2020:

- Protocollo n. 0002575 / 2020 del 02/07/2020 con oggetto "Rimborso a pie' di lista vari incontri."
- Protocollo n. 0001077 / 2020 del 06/03/2020 con oggetto "Rimborso spese a piè di lista missione a Roma"
- Protocollo n. 0000829 / 2020 del 02/03/2020 con oggetto "Rimborso missione"
- Protocollo n. 0000651 / 2020 del 17/02/2020 con oggetto "Rimborso missioni varie"

di cui allego un estratto per dimostrare che sono stati effettuati rimborsi a mia insaputa con atti da me non sottoscritti.

Ricordo se ce ne fosse bisogno cosa cita il Regio Decreto nell'art. 40:

"Il tesoriere-economista è responsabile dei fondi e degli altri titoli di proprietà dell'ordine; riscuote il contributo; **paga i mandati firmatari dal presidente e controfirmati dal segretario**".

Non aggiungo altro ...

Bilancio 2020

ENTRATE

Tit	Ca	Art	Descrizione	Preventivo 2020	Consuntivo 2020	Scostamento 2020	Preventivo 2021
	p						
1			ENTRATE	0,00	0,00	0,00	0,00
1			1 - PROVENTI ORDINARI	0,00	0,00	0,00	0,00
1		1.1	1.1 Contributo iscritti (anno in corso)	424500,00	133050,00	-291450,00	0,00
2		1.2	1.2 Contributo nuovi iscritti Ingg.	5250,00	6600,00	1350,00	0,00
3		1.3	1.3 Quota ammissione nuovi iscritti Ingg.	8400,00	10560,00	2160,00	0,00
4		1.4	1.4 Contributo nuovi iscritti ingg. Junior	900,00	1425,00	525,00	0,00
5		1.5	1.5 Quota ammissione nuovi iscritti ingg. Junior	1440,00	2280,00	840,00	0,00
6		1.6	1.6 Recupero quote pregresse (quote arretrate)	80000,00	52300,00	-27700,00	0,00
			Totali Capitolo	520490,00	206215,00	-314275,00	0,00
2			2 - PROVENTI ACCESSORI	0,00	0,00	0,00	0,00
1		2.1	2.1 Liquidazione specifiche	3000,00	2698,00	-302,00	0,00
2		2.2	2.2 Rimborso valori bollati	100,00	0,00	-100,00	0,00
3		2.3	2.3 Diritti di segreteria	200,00	57,00	-143,00	0,00
4		2.4	2.4 Rimborsi vari (fotocopie, elenchi, ecc.)	700,00	42,96	-657,04	0,00
			Totali Capitolo	4000,00	2797,96	-1202,04	0,00
3			3 - PROVENTI STRAORDINARI	0,00	0,00	0,00	0,00
1		3.1	3.1 - Corso Aggiornamento RSPP	0,00	130,00	130,00	0,00
2		3.1	3.1 - Corso Base Sic. Cant.	0,00	250,00	250,00	0,00
3		3.1	3.1 - corso Norme CEI 64-8	0,00	600,00	600,00	0,00
4		3.1	3.1 Formazione (quote iscrizione corsi per iscritti)	80000,00	18110,00	-61890,00	0,00
5		3.2	3.2 - Contributo iscritti - manifestazioni sportive	0,00	230,00	230,00	0,00
6		3.2	3.2 Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni	16000,00	0,00	-16000,00	0,00
7		3.3	3.3 Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazioni eventi	10000,00	5,00	-9995,00	0,00
8		3.4	3.4 Fondo donazioni	3000,00	3115,00	115,00	0,00
			Totali Capitolo	109000,00	22440,00	-86560,00	0,00
4			4 - PROVENTI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00
1		4.1	4.1 Interessi attivi postali e bancari	3000,00	0,00	-3000,00	0,00
			Totali Capitolo	3000,00	0,00	-3000,00	0,00

5	5 - ACCANTONAMENTI ANNI PRECEDENTI T.F.R.	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5.1 fondo indennità fine rapporto dipendenti	105606,20	0,00	-105606,20	0,00
Totali Capitolo		105606,20	0,00	-105606,20	0,00
6	6 - RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6.1 residuo gestione finanziaria	362897,25	0,00	-362897,25	0,00
Totali Capitolo		362897,25	0,00	-362897,25	0,00
7	7 - movimenti tra conti - ENTRATE	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Movimenti tra conti - ENTRATE	0,00	219750,00	219750,00	0,00
Totali Capitolo		0,00	219750,00	219750,00	0,00
Totali Titolo		1104993,45	451202,96	-653790,49	0,00
Totali Entrate		1104993,45	451202,96	-653790,49	0,00

USCITE

Tit	Ca	Art	Descrizione	Preventivo 2020	Consuntivo 2020	Scostamento 2020	Preventivo 2021
1			USCITE	0,00	0,00	0,00	0,00
1			10 - SEDE ORDINE	0,00	0,00	0,00	0,00
1			10.1 Fitto sede	32000,00	27955,71	-4044,29	0,00
2			10.2 Spese condominiali	2000,00	798,52	-1201,48	0,00
3			10.3 RSU	3000,00	2328,00	-672,00	0,00
4			10.4 Energia elettrica	5000,00	3764,03	-1235,97	0,00
5			10.5 Telefono	3500,00	2448,26	-1051,74	0,00
6			10.6 Manutenzione sede	5000,00	1688,76	-3311,24	0,00
7			10.7 - Spese gestione conti	0,00	3499,28	3499,28	0,00
8			10.7 - spese notifiche morosità	0,00	294,56	294,56	0,00
9			10.7 Spese varie (premi assicurativi, etc.)	30000,00	19402,53	-10597,47	0,00
Totali Capitolo				80500,00	62179,65	-18320,35	0,00
2			20 - INFORMAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
1			20.1 Rivista	5000,00	0,00	-5000,00	0,00
2			20.2 Circolari, bollettini	0,00	0,00	0,00	0,00
3			20.3 Pubblicazioni monografiche	5000,00	0,00	-5000,00	0,00
4			20.4 Abbonamenti a pubblicazioni (periodici)	5000,00	972,14	-4027,86	0,00
5			20.5 Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)	10000,00	1942,18	-8057,82	0,00

6	20.6 Gestione e manutenzione sito istituzionale	30000,00	7528,80	-22471,20	0,00
7	20.7 Valorizzazione del titolo	200,00	0,00	-200,00	0,00
8	20.8 Pubblicità (art. 5 L.67/?87 e D.LL. 728/?94)	250,00	0,00	-250,00	0,00
9	20.9 Fondo beneficenza	3000,00	6202,25	3202,25	0,00
Totali Capitolo		58450,00	16645,37	-41804,63	0,00
3	30 - CNI, MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
1	30.1 Contributo iscritti al C.N.I.	105000,00	30030,00	-74970,00	0,00
2	30.2 Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	20000,00	1978,14	-18021,86	0,00
3	30.3 Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali	60000,00	11106,22	-48893,78	0,00
4	30.4 Organizzazione incontri e manifestazioni	0,00	2290,77	2290,77	0,00
5	30.4 Partecipazione ad incontri e manifestazioni	35000,00	0,00	-35000,00	0,00
6	30.5 Partecipazioni ad incontri per delegati del consiglio (non consiglieri)	10000,00	0,00	-10000,00	0,00
7	30.6 Funzionamento Consulta Reg.le Ordini Ingg (CROIPu)	10000,00	2899,25	-7100,75	0,00
8	30.7 Partecipazione ad incontri ?Trasparenza e anticorruzione?	5000,00	0,00	-5000,00	0,00
Totali Capitolo		245000,00	48304,38	-196695,62	0,00
4	40 - ACQUISTI MATERIALI D'USO, GESTIONE UFFICIO	0,00	0,00	0,00	0,00
1	40.1 Mobili ed arredi per ufficio	25000,00	500,75	-24499,25	0,00
2	40.2 Attrezzature informatiche	30000,00	12473,73	-17526,27	0,00
3	40.3 Manutenzione arredi e macchine per ufficio	1000,00	341,45	-658,55	0,00
4	40.4 Articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali duso	5000,00	587,61	-4412,39	0,00
5	40.5 Timbri e tesserini	1500,00	1153,25	-346,75	0,00
6	40.6 Consulenze e prestazioni professionali	0,00	4572,90	4572,90	0,00
7	40.6 Spese postali	5000,00	2486,30	-2513,70	0,00
8	40.7 Liti e controversie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali Capitolo		67500,00	22115,99	-45384,01	0,00
5	60 - COSTI DEL PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00
1	60.1 Stipendi	70000,00	28905,65	-41094,35	0,00
2	60.1 collaborazioni continuative	20000,00	18949,87	-1050,13	0,00
3	60.2 IRPEF	25000,00	10961,34	-14038,66	0,00
4	60.3 Contributi previdenziali	40000,00	17954,31	-22045,69	0,00
5	60.3 IRAP e altri tributi	10000,00	5535,68	-4464,32	0,00
6	60.3 T.F.R.	85000,00	0,00	-85000,00	0,00

		Totale Capitolo	250000,00	82306,85	-167693,15	0,00
6	50 - CONSULENZE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI		0,00	0,00	0,00	0,00
1	50.1 Consulenze fiscali e del lavoro		6000,00	3045,87	-2954,13	0,00
2	50.2 Consulenze legali		30000,00	0,00	-30000,00	0,00
3	50.3 Consulenze e prestazioni professionali varie		15000,00	2777,42	-12222,58	0,00
		Totale Capitolo	51000,00	5823,29	-45176,71	0,00
7	70 - FORMAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00
1	70.1 - Corso Aggiornamento RSPP		0,00	345,75	345,75	0,00
2	70.1 - Corso Base Sic. Cant.		0,00	2886,40	2886,40	0,00
3	70.1 Costi per organizzazione corsi di formazione coperti da quote iscritti		80000,00	29808,83	-50191,17	0,00
4	70.2 Costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti		40000,00	0,00	-40000,00	0,00
		Totale Capitolo	120000,00	33040,98	-86959,02	0,00
8	80 - ACCANTONAMENTI T.F.R.		0,00	0,00	0,00	0,00
1	80.1 Fondo indennità fine rapporto dipendenti		111000,00	0,00	-111000,00	0,00
		Totale Capitolo	111000,00	0,00	-111000,00	0,00
9	100 - RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA A PAREGGIO		0,00	0,00	0,00	0,00
1	100.1 Residuo gestione finanziaria a pareggio		120135,00	0,00	-120135,00	0,00
		Totale Capitolo	120135,00	0,00	-120135,00	0,00
10	90 - ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI TRANSFRONTALIERI		0,00	0,00	0,00	0,00
1	90.1 Associazione Paesi del Mediterraneo		2000,00	0,00	-2000,00	0,00
		Totale Capitolo	2000,00	0,00	-2000,00	0,00
11	99 - Movimenti tra conti - USCITE		0,00	0,00	0,00	0,00
1	Movimenti tra conti - USCITE		0,00	219225,00	219225,00	0,00
		Totale Capitolo	0,00	219225,00	219225,00	0,00
		Totale Titolo	1105585,00	489641,51	-615943,49	0,00
		Totale Uscite	1105585,00	489641,51	-615943,49	0,00

Lecce 19/11/2020

Cari colleghi,
 mi sono permesso di rivedere il bilancio consegnato dal tesoriere il 17/11/2020.
 Dal bilancio che vi invio in allegato risultano a mio avviso evidenti alcune cifre, che permettono di ridurre la quota annuale ad € 125,00.

Nelle entrate bisogna aggiungere *RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA ANNI PRECEDENTI* pari ad € 362.897,25.
 Le entrate, quindi, al 17/11/2020 sono pari ad **€ 700.951,41**
 Le uscite alla stessa data sono pari ad **€ 381.415,95** con un residuo di gestione finanziaria a pareggio pari ad **€ 319.535,46** (notevolmente superiore a quanto previsto a gennaio (€ 120.135,00)).

Ritenendo verosimile supporre che fino al 31/12/2020 1339 colleghi verseranno il saldo di € 50,00 e mantenendo fissi gli altri valori delle entrate, a fine anno le entrate saranno pari ad **€ 767.901,41**.
 Mentre le uscite, considerando il versamento al CNI dei previsti € 105.000,00 (anche se non comprendo perchè una parte della quota degli iscritti in regola debba essere versata in conto dei morosi) e le spese previste e prevedibili al 31/12/2020, ammonteranno ad **€ 531.934,35** con un residuo di gestione finanziaria a pareggio di **€ 235.967,06** (pari quasi al doppio di quanto previsto a gennaio).

Da quanto sopra esposto, a mio avviso e salvo errori od omissioni, non vi è alcun ostacolo a deliberare la seconda rata pari ad € 50,00



ENTRATE

Tit	Cap	Art	Descrizione	Preventivo 2020	Consuntivo 17/11/2020	Scostamenti 17/11/2020	Previsione 31/12/2020
1			ENTRATE				
	1		1 - PROVENTI ORDINARI				
		1	1.1 Contributo iscritti (anno in corso)	424.500,00 €	133.050,00	-291.450,00	200.000,00
		2	1.2 Contributo nuovi iscritti Ingg.	5.250,00 €	6.600,00	1.350,00	6.600,00
		3	1.3 Quota ammissione nuovi iscritti Ingg.	8.400,00 €	10.560,00	2.160,00	10.560,00
		4	1.4 Contributo nuovi iscritti ingg. Iunior	900,00 €	1.425,00	525,00	1.425,00
		5	1.5 Quota ammissione nuovi iscritti ingg. Iunior	1.440,00 €	2.280,00	840,00	2.280,00
		6	1.6 Recupero quote pregresse (quote arretrate)	80.000,00 €	53.300,00	-26.700,00	53.300,00
			Totali Capitolo	520.490,00 €	207.215,00	-313.275,00	274.165,00
	2		2 - PROVENTI ACCESSORI				
		1	2.1 Liquidazione specifiche	3.000,00 €	2.698,00	-302,00	2.698,00
		2	2.2 Rimborso valori bollati	100,00 €		-100,00	
		3	2.3 Diritti di segreteria	200,00 €	57,00	-143,00	57,00
		4	2.4 Rimborsi vari (fotocopie, elenchi, ecc.)	700,00 €	42,96	-657,04	42,96
			Totali Capitolo	4.000,00 €	2.797,96	-1.202,04	2.797,96
	3		3 - PROVENTI STRAORDINARI				
		1	3.1 - Corso Aggiornamento RSPP	- €	130,00	130,00	130,00
		2	3.1 - Corso Base Sic. Cant.	- €	250,00	250,00	250,00
		3	3.1 - corso Norme CEI 64-8	- €	600,00	600,00	600,00
		4	3.1 Formazione (quote iscrizione corsi per iscritti)	80.000,00 €	18.110,00	-61.890,00	18.110,00
		5	3.2 - Contributo iscritti - manifestazioni sportive	- €	230,00	230,00	230,00
		6	3.2 Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni	16.000,00 €		-16.000,00	
		7	3.3 Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazioni eventi	10.000,00 €		-10.000,00	
		8	3.4 Fondo donazioni	3.000,00 €	3.115,00	115,00	3.115,00
			Totali Capitolo	109.000,00 €	22.435,00	-86.565,00	22.435,00
	4		4 - PROVENTI FINANZIARI				
		1	4.1 Interessi attivi postali e bancari	3.000,00 €		-3.000,00	0,00
			Totali Capitolo	3.000,00 €		-3.000,00	0,00
	5		5 - ACCANTONAMENTI ANNI PRECEDENTI T.F.R.				

1	5.1 fondo indennità fine rapporto dipendenti	105.606,20 €	105.606,20	0,00	105.606,20
	Totali Capitolo	105.606,20 €	105.606,20	0,00	105.606,20
6	6 - RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA ANNI PRECEDENTI				
1	6.1 residuo gestione finanziaria	362.897,25 €	362.897,25	0,00	362.897,25
	Totali Capitolo	362.897,25 €	362.897,25	0,00	362.897,25
	Totali Titolo	1.104.993,45 €	700.951,41	-404.042,04	767.901,41
	Totali Entrate	1.104.993,45 €	700.951,41 €	-404.042,04	767.901,41

USCITE

Tit	Cap	Art	Descrizione	Preventivo 2020			
1			USCITE				
	1		10 - SEDE ORDINE				
		1	10.1 Fitto sede	32.000,00 €	27.955,00	-4.045,00	32.000,00 €
		2	10.2 Spese condominiali	2.000,00 €	798,52	-1.201,48	2.000,00 €
		3	10.3 RSU	3.000,00 €	2.328,00	-672,00	3.000,00 €
		4	10.4 Energia elettrica	5.000,00 €	3.764,03	-1.235,97	5.000,00 €
		5	10.5 Telefono	3.500,00 €	2.448,26	-1.051,74	3.500,00 €
		6	10.6 Manutenzione sede	5.000,00 €	1.688,76	-3.311,24	5.000,00 €
		7	10.7 - Spese gestione conti	0,00 €	3.499,28	3.499,28	0,00 €
		8	10.7 - spese notifiche morosità	0,00 €	294,56	294,56	0,00 €
		9	10.7 Spese varie (premi assicurativi, etc.)	30.000,00 €	19.402,53	-10.597,47	25.000,00
			Totali Capitolo	80.500,00 €	62.178,94 €	-18.321,06	75.500,00 €
	2		20 - INFORMAZIONE				
		1	20.1 Rivista	5.000,00 €	0,00	-5.000,00	0,00
		2	20.2 Circolari, bollettini	0,00 €	0,00	0,00	0,00
		3	20.3 Pubblicazioni monografiche	5.000,00 €	0,00	-5.000,00	0,00
		4	20.4 Abbonamenti a pubblicazioni (periodici)	5.000,00 €	972,14	-4.027,86	1.000,00
		5	20.5 Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)	10.000,00 €	1.942,18	-8.057,82	2.000,00
		6	20.6 Gestione e manutenzione sito istituzionale	30.000,00 €	7.528,80	-22.471,20	10.000,00
		7	20.7 Valorizzazione del titolo	200,00 €	0,00	-200,00	0,00
		8	20.8 Pubblicità (art. 5 L.67/87 e D.LL. 728/94)	250,00 €	0,00	-250,00	0,00
		9	20.9 Fondo beneficenza	3.000,00 €	6.202,25	3.202,25	6.202,25
			Totali Capitolo	58.450,00 €	16.645,37 €	-41.804,63	19.202,25 €

3	30 - CNI, MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA				
1	30.1 Contributo iscritti al C.N.I.	105.000,00 €	30.030,00	-74.970,00	105.000,00
2	30.2 Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	20.000,00 €	1.978,14	-18.021,86	5.000,00
3	30.3 Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali	60.000,00 €	11.106,22	-48.893,78	15.000,00
4	30.4 Organizzazione incontri e manifestazioni		2.290,77	2.290,77	5.000,00
5	30.4 Partecipazione ad incontri e manifestazioni	35.000,00 €	0,00	-35.000,00	2.000,00
6	30.5 Partecipazioni ad incontri per delegati del consiglio (non consiglieri)	10.000,00 €	0,00	-10.000,00	2.000,00
7	30.6 Funzionamento Consulta Reg.le Ordini Ingg (CROIPu)	10.000,00 €	2.899,25	-7.100,75	5.000,00
8	30.7 Partecipazione ad incontri ?Trasparenza e anticorruzione?	5.000,00 €	0,00	-5.000,00	1.000,00
	Totali Capitolo	245.000,00 €	48.304,38 €	-196.695,62	140.000,00 €
4	40 - ACQUISTI MATERIALI D'USO, GESTIONE UFFICIO				
1	40.1 Mobili ed arredi per ufficio	25.000,00 €	500,75	-24.499,25	2.500,00
2	40.2 Attrezzature informatiche	30.000,00 €	12.473,73	-17.526,27	16.000,00
3	40.3 Manutenzione arredi e macchine per ufficio	1.000,00 €	341,45	-658,55	1.000,00
4	40.4 Articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali d'uso	5.000,00 €	587,81	-4.412,19	2.000,00
5	40.5 Timbri e tesserini	1.500,00 €	1.153,25	-346,75	1.500,00
6	40.6 Consulenze e prestazioni professionali	0,00 €	4.572,90	4.572,90	6.000,00
7	40.6 Spese postali	5.000,00 €	2.486,30	-2.513,70	3.000,00
8	40.7 Liti e controversie	0,00 €	0,00	0,00	0,00
	Totali Capitolo	67.500,00 €	22.116,19 €	-45.383,81	32.000,00 €
5	60 - COSTI DEL PERSONALE				
1	60.1 Stipendi	70.000,00 €	28.905,65	-41.094,35	40.000,00
2	60.1 collaborazioni continuative	20.000,00 €	18.949,87	-1.050,13	20.000,00
3	60.2 IRPEF	25.000,00 €	10.961,34	-14.038,66	15.000,00
4	60.3 Contributi previdenziali	40.000,00 €	17.954,31	-22.045,69	25.000,00
5	60.3 IRAP e altri tributi	10.000,00 €	5.535,68	-4.464,32	10.000,00
6	60.3 T.F.R.	85.000,00 €	0,00	-85.000,00	0,00
	Totali Capitolo	250.000,00 €	82.306,85 €	-167.693,15	110.000,00 €
6	50 - CONSULENZE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI				
1	50.1 Consulenze fiscali e del lavoro	6.000,00 €	3.045,87	-2.954,13	4.000,00
2	50.2 Consulenze legali	30.000,00 €	0,00	-30.000,00	0,00

3	50.3 Consulenze e prestazioni professionali varie	15.000,00 €	2.777,42	-12.222,58	3.000,00
	Totali Capitolo	51.000,00 €	5.823,29 €	-45.176,71	7.000,00 €
7	70 - FORMAZIONE				
1	70.1 - Corso Aggiornamento RSPP	0,00 €	345,70	345,70	345,70
2	70.1 - Corso Base Sic. Cant.	0,00 €	2.886,40	2.886,40	2.886,40
3	70.1 Costi per organizzazione corsi di formazione coperti da quote iscritti	80.000,00 €	29.808,83	-50.191,17	32.000,00
4	70.2 Costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti	40.000,00 €	0,00	-40.000,00	2.000,00
	Totali Capitolo	120.000,00 €	33.040,93 €	-86.959,07	37.232,10 €
8	80 - ACCANTONAMENTI T.F.R.				
1	80.1 Fondo indennità fine rapporto dipendenti	111.000,00 €	111.000,00	0,00	111.000,00
	Totali Capitolo	111.000,00 €	111.000,00 €	0,00	111.000,00 €
9	100 - RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA A PAREGGIO				
1	100.1 Residuo gestione finanziaria a pareggio	120.135,00 €	319.535,46	199.400,46	235.967,06
	Totali Capitolo	120.135,00 €	319.535,46 €	199.400,46	235.967,06
10	90 - ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI TRANSFRONTALIERI				
1	90.1 Associazione Paesi del Mediterraneo	2.000,00 €	0,00		
	Totali Capitolo	2.000,00 €	0,00 €	-2.000,00	0,00
	Totali Titolo	1.105.585,00 €	700.951,41 €	-404.633,59	767.901,41 €
	Totali Uscite	1.105.585,00 €	700.951,41 €	-404.633,59	767.901,41 €
	Sbilancio		220.963,28		302.692,68

531934,4