

## **VERBALE DEL L'ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEL 19 APRILE 2018.**

L'anno 2018, il giorno 19 del mese di Aprile, presso l'hotel Tiziano e dei Congressi di Lecce, in conformità alla convocazione regolarmente inviata agli iscritti con nota Prot. n. 870 del 29.03.2018, si è riunita l'**Assemblea Generale Ordinaria** degli iscritti della Provincia di Lecce, in seconda convocazione, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Relazione del Presidente;
- 2) Approvazione Conto Economico Consuntivo 2017;
- 3) Approvazione Bilancio di Previsione 2018;
- 4) La parola degli iscritti: proposte e suggerimenti;
- 5) Consiglio di Disciplina – Comunicazioni del Presidente;
- 6) Varie ed eventuali.

Alle ore 17.25 sono presenti il Presidente, Ing. Raffaele Dell'Anna, tutti i Consiglieri e circa 400 Colleghi.

### **1 – RELAZIONE DEL PRESIDENTE.**

Il Presidente apre i lavori dell'Assemblea portando ai partecipanti il suo saluto e quello di tutto il Consiglio, ringraziando i presenti per la partecipazione e dichiarando subito che l'Assemblea di quest'anno è molto un momento di confronto per concordare le strategie programmatiche dell'anno a venire, facendo presente che il nuovo Consiglio, appena insediato ha dovuto mettere mano ad una serie di atti di regolamentazione che non erano presenti o non erano adeguati al nuovo assetto normativo, di cui è parte significativa il chiarimento ANAC del 28/06/2017 in riferimento al quale, stante la natura giuridica acquisita con la Legge 190/2012, gli Ordini sono soggetti a quasi tutte le regole contenute del D. Lgs. 50/2016, meglio noto come Codice degli appalti, per tutto ciò che attiene i contratti di lavori, servizi e forniture.

Pertanto si è reso necessario redigere, discutere e approvare i nuovi regolamenti che tengono conto delle suddette disposizioni regolamentari quali:

- REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO
- REGOLAMENTO DI TESORERIA
- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E DEL RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI CONSIGLIERI DELL'ORDINE E DELEGATI DEL CONSIGLIO
- REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI DI BENEFICENZA
- REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI.

Egli prosegue facendo un breve excursus dell'attività svolta e delle iniziative intraprese dal nostro Ordine. In particolare si sofferma sui seguenti argomenti:

**Nomina del responsabile della trasparenza ed anticorruzione**, ing. Nicola Fiore.

**Consiglio di Disciplina**, quale organo indipendente preposto a giudicare tutti i colleghi iscritti al nostro ordine professionale su temi di etica e deontologia professionale.

Fa presente che i componenti del Consiglio di Disciplina sono stati nominati con Decreto del Presidente del Tribunale di Lecce a ottobre 2017, a novembre il nostro Consiglio ne ha preso atto e a dicembre dello stesso anno il Consiglio di disciplina si è insediato. Nella seduta di insediamento ha definito il proprio assetto funzionale, con riferimento alle norme approvate dal Ministero della Giustizia, in quanto organo vigilante. Il Presidente del Consiglio di disciplina è **l'Ing. Giuseppe Romano**.

Continuando il presidente sottolinea che, a suo parere, il tema dell'Etica e della Deontologia è un argomento denso di sfumature che comunque si è cercato di sintetizzare in una linea guida del CNI.

La conclusione dei procedimenti affidati al Consiglio di Disciplina può comportare sanzioni che arrivano alla sospensione o alla cancellazione dell'albo professionale. Considerando la delicatezza dei temi trattati, sottolinea la necessità di una competenza giuridica nella formulazione del giudizio.

Il Consiglio di disciplina è suddiviso in cinque collegi; pertanto i giudizi sono espressi dal un collegio formato da due ingegneri e un avvocato per quattro di questi, mentre un quinto è composto da tre ingegneri.

Prima di fare una rapida e sintetica elencazione delle attività svolte e di quelle programmate, Il Presidente sottolinea che la scommessa di questo consiglio è quella di ridare dignità ad una categoria professionale e far in modo che pur nella ristrettezza economica nella quale ci troviamo ad operare, l'ingegnere occupi uno spazio ed un ruolo che niente e nessuno, dopo un percorso di studi come quello che ogni uno di noi ha sostenuto, può permettersi di denigrare o non tenere nel giusto peso o considerazione

Questo obiettivo è possibile solo se l'Ordine degli ingegneri E' l'Ordine della categoria degli Ingegneri, e si cancella definitivamente il concetto del comune sentire di ingegnere iscritto all'Ordine.

L'ISCRITTO DEVE SENTIRSI PARTE ATTIVA DEL SISTEMA ORDINISTICO CHE CONTRIBUISCE A FORMARE. OGNI INGEGNERE RAPPRESENTA UN RUOLO SOCIALE, LE SUE FUNZIONI E COMPETENZE COSTITUISCONO UNA PORZIONE DEL NOSTRO ORDINE.

Obiettivo è, dunque, quello di un Ordine inclusivo, che porti avanti le battaglie in difesa della categoria e del titolo professionale.

Una bella battaglia, vinta, è quella che ha visto definitivamente riconosciuto l'equo compenso, che rappresenta qualcosa in più delle tariffe professionali. Ricordo a tutti che i riferimenti per il calcolo delle competenze professionali



nei bandi delle P.A. è il DM 17/06/2016; nel provvedimento di affidamento DEVONO essere riportate, dettagliatamente, le modalità in base alle quali è stato determinato l'importo della competenza professionale posta alla base della procedura.

Sarebbe un bel segnale per la categoria se qualunque iscritto portasse a conoscenza l'Ordine di discordanze rispetto a quanto stabilito dall'art. 24, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 (CODICE che oggi ha il merito di aver posto la progettazione al centro dell'agire, senza con ciò voler santificare lo stesso, in quanto ci sono anche numerose criticità).

Viene segnalata l'obbligatorietà del preventivo scritto; l'Ordine in assenza di detto elemento, se chiamato in causa, non può intervenire, mentre in presenza di preventivo scritto, come da regolamento della Commissione SIA del CNI, nel momento in cui viene chiesto un parere l'Ordine deve avviare un procedimento ai sensi della L. 241/90, quindi comunicare alla controparte l'avvio del procedimento e porre in essere il relativo contraddittorio, ecc.

E' stata istituita una apposita **commissione pareri**, per quanto attiene le parcelle giacenti dalla fine del 2016, ed è stata inoltrata la comunicazione di avvio del procedimento.

Un'altra battaglia avviata a settembre 2017 da questo Consiglio è quella nei confronti dei morosi «pluriennali». Siamo finalmente giunti a identificarne il numero e la consistenza, per gli stessi, dopo un periodo iniziale durato 9 mesi, nel corso del quale sono stati inoltrati vari inviti a rientrare, sono stati trasmessi i relativi nominativi al Consiglio di Disciplina per quanto di competenza ed è in corso la sottoscrizione di una convenzione con l'Agenzia delle Entrate per il recupero forzoso.

Sull'argomento morosità fa presente che il numero dei morosi «pluriennali» è di circa 130 colleghi (circa il 4,5% degli iscritti), che hanno determinato un debito sul bilancio dell'Ordine pari a circa 80.000,00 €, corrispondente alle quote annuali di circa 530 iscritti (ad oggi risulta un rientro di quote pluriennali di circa il 18%).

Sono stati fatti incontri sul territorio dai quali sono emersi una serie di spunti per le iniziative che abbiamo posto in essere e per quelle che sono confluite nel piano della formazione che è stato appena approvato e, non ultime, per la formazione delle commissioni delle quali di seguito verranno indicati i Referenti.

Sono stati riallacciati rapporti proficui con gli Ordini di Architetti e dei Geologi, con i Collegi dei Geometri e dei Periti, ciò al fine di portare all'attenzione delle Amministrazioni preposte, con maggiore forza, le istanze delle categorie tecniche, il tutto nel rispetto delle competenze professionali e con l'obiettivo di costituire sul territorio la Rete delle Professioni Tecniche (RET) Provinciale.

Successivamente sono stati avviati importanti dialoghi che sfoceranno a brevissimo in altrettanti protocolli con Università del Salento, Confindustria, Ance Lecce, Cassa Edile.

Inoltre è stato avviato un progetto con la Prefettura ed il Comando provinciale dei VV.F. di Lecce per la redazione di un vademecum delle norme ed attività di riferimento, con casi pratici da mettere a disposizione delle Commissioni di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CVLPS) locali, strumento che riteniamo di importanza fondamentale, ancor più nel periodo estivo, al fine di uniformare le attività sul territorio e dare il giusto supporto giuridico/tecnico ai componenti delle stesse commissioni.

Ancora, il nostro Ordine è stato protagonista nella battaglia, vinta, per includere la categoria degli ingegneri quali soggetti abilitati per la trasmissione telematica delle dichiarazioni di successione e per le vulture catastali; resta comunque confermata l'entrata in vigore della trasmissione telematica al 01/01/2019.

L'Ordine ha rivolto moltissima attenzione sotto più profili al mondo dei giovani iscritti, i quali per definizione ordinistica sono coloro che risultano iscritti da meno di tre e non hanno ancora compiuto il 35° anno di età (requisiti da soddisfare contemporaneamente), per i quali:

- È previsto un abbattimento del 50% della quota di iscrizione, ricorrendo congiuntamente le due condizioni suddette;
- È stato approvato uno schema di protocollo di intesa per tirocini formativi, in base al quale l'Ordine segnala gli iscritti per prestare una attività tirocinante a fronte di un compenso pari a un rimborso spese parametrato al numero delle ore lavorative prestate;
- E' in corso l'organizzazione con EURES (società di valenza internazionale) per un **Job day** che vedrà la presenza di società internazionali interessate ad assumere giovani professionisti nei tre settori dell'ingegneria, per attività da effettuare in tutto il mondo. È un evento che ci riempie di orgoglio in quanto è il primo a livello nazionale, co-organizzato tra la suddetta società internazionale ed un Ordine professionale territoriale. L'Evento si terrà c/o la nostra sede a ottobre/novembre p.v.

Completato il corso di prevenzione incendi con relativi esami ed avviato il corso di aggiornamento sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008, a costi pari a circa il 50% rispetto di quelli di altre organizzazioni, con consegna di testi personalizzati del nostro Ordine e che ha registrato la partecipazione di circa 700 iscritti, oltre a numerosi iscritti di altri di ordini/collegi professionali.

L'Ordine è stato presente con la concessione di patrocinii gratuiti e rilascio di CFU, oltre che con la nostra rappresentanza di consiglieri a numerose iniziative di carattere promozionale/scientifico che hanno interessato tutti e tre i settori dell'ingegneria.

Il Consiglio, per la prima volta, a seguito di avviso a tutti gli iscritti, ha selezionato e segnalato al CNI iscritti al nostro Ordine esperti in specifiche materie per far parte di commissioni ritenute maggiore interesse strategico per la categoria e per il territorio. I colleghi che saranno nominati a seguito di valutazioni del CNI nelle commissioni UNI

rappresenteranno un valido supporto tecnico per le commissioni tecniche territoriali e contribuiranno all'aggiornamento dei colleghi del territorio.

Si sta per completare l'analisi dei processi della Segreteria al fine di automatizzare molte attività ed al contempo si sta completando un capitolato prestazionale per il rinnovamento del nostro sito WEB al fine di farlo diventare un portale di servizi per gli iscritti.

L'Ordine è stato presente, con un organico sostanzialmente rinnovato, nelle attività aggregative; a maggio prossimo partiranno i tornei provinciali che porteranno alla selezione dei colleghi che parteciperanno ai tornei Nazionali di categoria che si terranno a Siracusa nel prossimo mese di giugno (tennis, calcio a sette e calcio a 11).

Sono stati organizzati vari seminari, eventi, convegni, ecc., quali:

- Radon, convegno congiunto con ASL e ordini territorio, che ha visto la presenza di circa mille partecipanti
- RET (al quale è seguita l'approvazione di un protocollo di intesa con il Comune di Lecce e vari incontri c/o P.A. in forma congiunta con gli altri Ordini/Collegi professionali)
- Seminario del 21/12/2017 sul tema della etica e deontologia professionale al quale hanno partecipato, in qualità di relatori, il Tesoriere ed un Consigliere del CNI e la dirigente della sezione Civile del Tribunale di Lecce, Dott.ssa Vergine, oltre al Presidente del Consiglio di Disciplina;
- Primo Convegno Nazionale sulle NTC 2018, tenutosi il 01 e 02 febbraio 2018, che ha visto la presenza dei padri delle revisioni alla NTC; massimi esponenti quali: rappresentanti del C.S.LL.PP., Università di Napoli, di Genova, di Roma, del Sannio, oltre alla più autorevole esponente dell'Università del Salento in materia di progettazione strutturale, l'Ing. Maria Antonietta Aiello.

Continuando il Presidente invita tutti i colleghi iscritti all'Ordine degli ingegneri della provincia di Lecce a un dialogo aperto in ogni circostanza; alimentare le polemiche ed i pettegolezzi è solo un modo infantile per ottenere risultati che vanno esattamente nella direzione opposta al senso di unicità e appartenenza e producono periodi di stagnazione nell'attività ordinistica.

A fine mandato lui e tutti i Consiglieri saranno sottoposti al giudizio degli iscritti, chiede pertanto, solo lealtà e maturità e non cieca condivisione.

Ancora fa presente che sono state stipulate delle convenzioni per garantire servizi agli iscritti a costi agevolati e/o gratuiti quali:

- Consultazione gratuita norme UNI
- Convenzione con Europa Concorsi per consultazione gratuita di bandi pubblici in Italia e all'Estero
- Convenzioni con software house per acquisti di software in materia di sicurezza
- Convenzioni per il rilascio della PEC gratuita e firma digitale a costi agevolati.

E' stato approvato il PIANO DELLA FORMAZIONE 2018 ED IL RELATIVO TESTO UNICO SULLA FORMAZIONE il quale ha una duplice valenza:

1. Portare a conoscenza degli iscritti gli obiettivi del Consiglio in tema di formazione per l'annualità in corso, evitando la rincorsa all'acquisizione dei CFP in settori magari distanti dalla propria sfera di interesse professionale;
2. Stimolare i colleghi che hanno aderito o che intendono aderire alle commissioni a collaborare in modo attivo per obiettivi, oltre che per le attività tecniche della specifica commissione, anche per le attività organizzative di corsi di formazione più congeniali per la Categoria.

Il funzionamento delle Commissioni è regolato da uno specifico Regolamento approvato dal Consiglio dell'Ordine. Ogni commissione potrà lavorare in autonomia tecnica utilizzando i canali social che riterrà più opportuni e/o programmando incontri (interni alle commissioni) c/o sedi differenti da quella del nostro Ordine.

Pertanto, il Presidente procede alla presentazione delle Commissioni e dei Consiglieri referenti delle stesse.

A questo punto il Presidente riporta una citazione richiamata in uno dei testi personalizzati che saranno distribuiti in occasione della fine del corso sulla sicurezza cantieri:

*"La conoscenza è apprezzata nella misura in cui è utile, vale per la rivoluzione industriale e per quella digitale, non a caso la figura eroica di entrambe le epoche non è lo scienziato ma l'ingegnere".*

Prima di procedere all'approvazione del Conto Consuntivo 2017 e del Bilancio preventivo 2018, l'Ing. Raffaele Dell'Anna passa la parola all'Ing. Giuseppe Romano, Presidente del Consiglio di Disciplina territoriale.

L'Ing. G. Romano, dopo un saluto agli iscritti, ribadisce di essere in veste di Presidente del Consiglio di Disciplina.

Il Consiglio da lui presieduto si occupa di tutti gli aspetti disciplinari degli iscritti all'Albo e che costituiscono materia di violazioni del Codice Deontologico, sia nei rapporti con la Committenza, sia con l'Ordine Professionale e con gli stessi iscritti.

I nuovi iscritti poi devono prendere atto del Codice Deontologico e farne buon uso.

Ogni giorno siamo costretti a continui aggiornamenti. Dobbiamo costantemente informarci su tutte le innovazioni possibili.

Terminato il suo breve intervento ringrazia tutti i presenti e passa la parola al Consigliere Responsabile della Anticorruzione e Trasparenza dell'Ordine, Ing. Nicola Fiore.

A questo punto prende la parola il Consigliere responsabile dell'Anticorruzione e trasparenza Nicola Fiore, facendo presente che l'Ordine è un Ente Pubblico.

Sottolinea che in questo primo periodo si è lavorato molto. Il tema della Trasparenza è stato affrontato in quanto tutto il Consiglio ha come prerogativa questa tematica.

Si punterà a rinnovare l'immagine istituzionale on line. Sul sito istituzionale dell'Ordine, nella sezione "Trasparenza" verranno riportati tutti gli atti e tutte le iniziative del Consiglio.

La Commissione Parcelle agirà nella massima trasparenza.

Per la prima volta l'Ordine sta effettuando gli acquisti sul MEPA.

Terminato il suo breve intervento ringrazia tutti i presenti e passa la parola al Tesoriere, Ing. Nicola Santoro.

## **2 – APPROVAZIONE CONTO ECONOMICO CONSUNTIVO 2017.**

A questo punto il Presidente passa la parola al Tesoriere Ing. N. Santoro, il quale illustra, anche attraverso diapositive/slide dandone lettura, il Conto Economico Consuntivo dell'anno 2017 e che qui di seguito viene riportato.

Descrive il flusso di cassa verificatosi in entrata e in uscita e delinea un confronto fra quanto previsto e quanto avvenuto nel corso dell'anno 2017 per le singole voci che compongono il rendiconto.

### **Entrate**

Le "Entrate" subiscono una flessione al ribasso pari a € 197.264,96 distribuite fra i vari capitoli che la compongono. I capitoli delle entrate risultano essere: Proventi ordinari, Proventi accessori, Proventi straordinari, Proventi finanziari.

- **Proventi Ordinari:** il capitolo subisce una flessione di € 187.400,54 essenzialmente composta da "quote non versate" per € 105.541,00 per l'anno 2017, e di € 79.909,54 per morosità degli anni pregressi sino al 31/12/2016. Nel corso del 2017 sono state recuperate un numero pari a 290 quote pari a € 43.390,46. E' stata già attivata sotto il profilo disciplinare la segnalazione dei morosi al Consiglio di Disciplina, mentre per il recupero delle quote si sta attivando il ricorso ad Agenzia delle Entrate.
- **Proventi Accessori:** il capitolo ha sostanzialmente rispettato le previsioni registrando una minore spesa di € 621,92 dovuta ad una riduzione di tutte le voci. La voce "liquidazioni specifiche" si riduce di un valore pari a € 240,00 e la voce "diritti di segreteria" per un valore di € 150,00.
- **Proventi Straordinari:** il capitolo subisce una riduzione di € 8.942,50 dovuta essenzialmente ad una flessione della voce "formazione" di € 7.942,50 rispetto al preventivato di € 100.000,00. Questa riduzione è imputabile all'attivazione di un numero inferiore di corsi rispetto al previsto e ad una diminuzione della quota pro capite precedentemente definita.
- **Proventi Finanziari:** la voce subisce una flessione di € 300,00 rispetto al valore preventivato.

### **Uscite**

Tutti i capitoli che compongono le uscite risentono di una diminuzione di spesa, rispetto alle previsioni, quantificata in € 197.264,96. I capitoli delle uscite risultano essere: Sede ordine, Informazione, Formazione e aggiornamento professionale, CNI manifestazioni e incontri di categoria, Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio, Costi del personale, Oneri tributari, Conferenza internazionale CNI, Attivazione associazione paesi frontalieri, Attivazione sportello fondo comunitario.

- **Sede Ordine:** il capitolo presenta una diminuzione della spesa di € 28.217,61 principalmente dovuta alle voci "manutenzione sede" e "spese varie". Per la voce "manutenzione sede" la diminuzione è di € 13.466,82, in quanto i lavori sono stati completamente ultimati con un risparmio rispetto al preventivo. La voce "spese varie" presenta una diminuzione di € 12.408,58.
- **Informazione:** il capitolo ha sostanzialmente rispettato le previsioni registrando una minore spesa di € 1.535,20 distribuita principalmente sulle voci "abbonamenti a pubblicazioni" e "internet". La voce "abbonamenti a pubblicazioni" registra una riduzione di € 915,84 mentre la voce "internet" registra una riduzione di € 967,77.
- **Formazione ed aggiornamento professionale:** il capitolo ha subito una riduzione di € 84.057,66. L' "organizzazione dei corsi di formazione" per i quali si era prevista una spesa di € 100.000,00 ha comportato una spesa di € 38.162,23 mentre la voce "costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti" ha subito una riduzione di € 22.219,99.
- **C.N.I. Manifestazioni ed incontri di categoria:** il capitolo chiude con una minore spesa di € 84.359,63 distribuita principalmente tra le voci "contributi iscritti per C.N.I.", "costituzione fondazione" e "organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali". Non si è dato seguito alla costituzione della fondazione e l'impegno previsto non è stato utilizzato. La voce "contributi iscritti per C.N.I." ha subito una riduzione, rispetto a

quanto previsto, pari a € 46.121,95. L'importo dovuto per l'anno di competenza non è stato interamente saldato nel corso del 2017 per un valore pari a € 33.650,00. Per la voce "organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali" la riduzione è stata pari a € 11.360,31.

- **Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio:** il capitolo registra una minore spesa di € 29.726,62 composta principalmente dalla voce "mobili" per € 20.000,00, "spese postali" per € 5.035,65 e "macchinari e attrezzature per ufficio" per € 4.326,70.
- **Costi del personale:** il capitolo sostanzialmente ha rispettato le previsioni con una minore spesa di € 6.031,19 principalmente imputabile alla voce "stipendi" per € 4.374,27.
- **Oneri tributari:** la spesa è nulla. A preventivo la voce prevedeva € 150,00.
- **Conferenza internazionale CNI:** la voce ha valore nullo.
- **Attivazione associazione paesi frontalieri:** l'intero importo di € 6.000,00 che era stato preventivato non è stato utilizzato, la voce ha valore nullo.
- **Attivazione sportello fondo comunitario:** l'intero importo di € 6.000,00 che era stato preventivato non è stato utilizzato, la voce ha valore nullo.

Non essendoci interventi si passa all'approvazione del Conto Consuntivo Economico 2017 e l'Assemblea lo approva all'unanimità dei presenti per alzata di mano.

### **3 – APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018.**

Il Tesoriere passa ad illustrare le varie voci del Bilancio di Previsione anno 2018, sia in entrata che in uscita, punto per punto e che viene riportato in allegato.

Nella stesura del bilancio preventivo si è tenuto conto di alcune priorità del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Lecce, quali:

1. Conferma dell'importo della quota di iscrizione annua, con riduzione della stessa per alcune categorie di iscritti;
2. Recupero delle morosità anche con il ricorso ad Agenzia delle Entrate- Riscossione;
3. Potenziamento e riqualificazione del sito dell'Ordine;
4. Organizzazione di corsi di aggiornamento da tenersi in tutto il territorio provinciale;
5. Organizzazione di Convegni, Corsi di formazione, Seminari, Conferenze, etc.;
6. Digitalizzazione dei processi di segreteria.

E' importante sottolineare come, l'avvenuta approvazione, nella seduta del 15 marzo 2018, del Regolamento di Tesoreria ha apportato modifiche nella struttura dei capitoli di bilancio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce. Per tale motivo, pur mantenendo la struttura originale, sono state inserite delle voci di capitolo e dei capitoli di spesa nuovi.

Riportiamo qui di seguito la nuova struttura delle voci dei capitoli di spesa.

#### **CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE**

Le entrate sono ripartite nelle seguenti categorie e sottocategorie:

##### **1. Proventi ordinari**

- 1.1 Contributo iscritti
- 1.2 Contributo nuovi iscritti
- 1.3 Quota ammissione nuovi iscritti
- 1.4 Contributo nuovi iscritti ingegneri iunior
- 1.5 Quota ammissione nuovi iscritti ingg. Iunior
- 1.6 Recupero quote pregresse

##### **2. Proventi accessori**

- 2.1 Liquidazione specifiche
- 2.2 Rimborso valori bollati
- 2.3 Diritti di segreteria
- 2.4 Rimborsi vari (fotocopie, elenchi, ecc.)

##### **3. Proventi straordinari**

- 3.1 Formazione (quote iscrizione corsi)
- 3.2 Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni
- 3.3 Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazioni eventi
- 3.4 Fondo Beneficenza

##### **4. Proventi finanziari**

- 4.1 Interessi attivi postali e bancari

##### **5. Accantonamenti anni precedenti TFR**

- 5.1 Fondo indennità fine rapporto dipendenti

##### **6. Residuo gestione finanziaria anni precedenti**

- 6.1 Residuo gestione finanziaria anni precedenti

#### **CLASSIFICAZIONE DELLE USCITE**

Le Uscite sono ripartite nelle seguenti categorie:

##### **10. Sede Ordine**

- 10.1 Fitto sede

- 10.2 Spese condominiali
- 10.3 RSU
- 10.4 Energia elettrica
- 10.5 Telefono
- 10.6 Manutenzione sede
- 10.7 Spese varie (premi assicurativi, etc.)

## **20. Informazione**

- 20.1 Rivista
- 20.2 Circolari, bollettini,
- 20.3 Pubblicazioni monografiche
- 20.4 Abbonamenti a pubblicazioni (periodici)
- 20.5 Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)
- 20.6 Gestione e manutenzione sito istituzionale
- 20.7 Valorizzazione del titolo
- 20.8 Pubblicità (art. 5 L.67/'87 e D.LL. 728/'94)
- 20.9 Fondo Beneficenza

## **30. C.N.I., manifestazioni e incontri di categoria**

- 30.1 Contributo iscritti al C.N.I.
- 30.2 Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo
- 30.3 Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali
- 30.4 Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni
- 30.5 Partecipazioni ad incontri per delegati del consiglio (non consiglieri)
- 30.6 Funzionamento Consulta Regionale Ordini Ingegneri di Puglia (CROIPu).

## **40. Acquisti materiali d'uso, gestione ufficio**

- 40.1 Mobili ed arredi per ufficio
- 40.2 Macchinari, software ed attrezzature per ufficio
- 40.3 Manutenzione arredi, macchine per ufficio e software
- 40.4 Articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali d'uso
- 40.5 Timbri e tesserini
- 40.6 Spese postali

## **50. Consulenze e prestazioni professionali**

- 50.1 Consulenze fiscali e del lavoro
- 50.2 Consulenze legali
- 50.3 Consulenze e prestazioni professionali varie

## **60. Costi del personale**

- 60.1 Stipendi
- 60.2 IRPEF
- 60.3 Contributi previdenziali

## **70. Formazione**

- 70.1 Organizzazione corsi di formazione con quote d'iscrizione
- 70.2 Organizzazione corsi di formazione senza quote d'iscrizione

## **80. Accantonamenti TFR**

- 80.1 Fondo indennità fine rapporto dipendenti

## **90. Attivazione Associazione Paesi Transfrontalieri**

- 90.1 Associazione Paesi del Mediterraneo

## **100. Residuo gestione finanziaria a pareggio**

- 100.1 Residuo gestione finanziaria a pareggio

### **Entrate**

I capitoli delle entrate risultano essere: Proventi ordinari, Proventi accessori, Proventi straordinari, Proventi finanziari.

- **Proventi Ordinari:** si prevedono per l'anno 2018 "proventi ordinari" per € 513.840,00. Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Lecce prevede, per l'anno 2018, un "recupero quote pregresse" per € 75.000,00, pari a 500 quote, a fronte di una situazione debitoria da parte degli iscritti nei confronti dell'ente pari a € 180.259,00. Al 1° gennaio 2018 il numero di iscritti all'Albo sezione A era pari a 2863, mentre il numero di iscritti all'Albo sezione B era pari a 83. Il Consiglio dell'Ordine, con l'approvazione del Regolamento di Tesoreria, nella seduta del 15 marzo 2018, ha stabilito che:

1) Sono esonerati dal pagamento del contributo di iscrizione per l'anno in corso:

- gli iscritti con più di 50 anni di iscrizione all'Albo;
- gli iscritti che richiedono la cancellazione entro il 31 gennaio.

2) Hanno diritto alla riduzione della quota pari al 50% dell'importo:

- gli ingegneri che si iscrivono, o che si riscrivono prima di aver compiuto i trentacinque anni di età, per tre anni solari dalla prima iscrizione (compreso l'anno di iscrizione e/o re-iscrizione) e comunque non oltre il compimento del trentacinquesimo anno di età;

- gli iscritti con invalidità permanente pari o superiore al 50%, opportunamente documentata con certificato rilasciato dall'ASL;
- gli iscritti, maschi e femmine che, nel corso dell'anno precedente a quello per cui è previsto il pagamento della quota, abbiano visto la nascita di un figlio o abbiano ottenuto un provvedimento di adozione. Nel caso che entrambi i coniugi siano iscritti all'Albo, l'agevolazione spetta ad uno soltanto dei coniugi.

3) Le agevolazioni non sono cumulabili nello stesso anno di esercizio.

Per tali motivi si prevedono entrate per € 420.900,00.

- **Proventi Accessori:** si prevede una somma pari € 3.500,00, "liquidazione specifiche" per € 3.000,00, "albo, fotocopie e rimborsi vari" per € 200,00, "diritti di segreteria" per € 200,00, "rimborso valori bollati per € 100,00.
- **Proventi Straordinari:** si prevede una somma di € 167.490,00, ritenendo l'importo stesso sufficiente per l'organizzazione dei corsi nel redigendo Piano Formazione Annuale 2018. Nel capitolo è stata prevista per il 2018 la voce di "Recupero quote formazione" per corsi di formazione e software non ancora incassati dall'ente per un importo pari a € 3.490,00. All'interno del capitolo è stata inserita la voce "Fondo beneficenza" con una previsione pari a € 3.000,00.
- **Proventi Finanziari:** si prevedono € 300,00.

#### Uscite

I capitoli delle uscite risultano essere: Sede ordine, Informazione, Formazione e aggiornamento professionale, CNI manifestazioni e incontri di categoria, Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio, Consulenze e prestazioni professionali, Costi del personale, Attivazione associazione paesi frontalieri.

- **Sede Ordine:** si prevedono per il capitolo "Sede ordine" uscite pari a complessivi € 79.500,00. "Fitto sede" per € 32.000,00, "Spese condominiali" per € 3.000,00, "Energia elettrica" per € 5.000,00, "Telefono" per € 3.500,00, "Manutenzione" per € 5.000,00, "Spese varie" per € 30.000,00.
- **Informazione:** si prevedono uscite per il capitolo pari a € 34.450,00. Questo importo comprende la riattivazione della rivista del nostro ordine professionale per € 5.000,00, la realizzazione di pubblicazioni monografiche (si pensava ad una pubblicazione sulle opere e sugli ingegneri salentini ormai scomparsi) per € 1.000,00. All'interno del capitolo è stata inserita la voce "Fondo beneficenza" con una previsione pari a € 3.000,00.
- **Formazione ed aggiornamento professionale:** la previsione è pari a € 120.000,00. Le uscite previste per il capitolo in questione sono ripartite in € 80.000,00 per "organizzazione corsi di formazione con quote di iscrizione" e € 40.000,00 per "organizzazione corsi di formazione, convegni, seminari non coperti da quote di iscrizione".
- **C.N.I. Manifestazioni ed incontri di categoria:** la previsione è pari a € 214.650,00. Tra le voci più significative del capitolo si annoverano: "Contributi iscritti per CNI" per € 75.000,00, "Contributi iscritti per CNI (anni precedenti)" per € 33.650,00. Per la voce "organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali" è stata prevista una somma pari a € 60.000,00, mentre per la voce "Partecipazione ad incontri per delegati del consiglio" è stata prevista una somma pari a € 10.000,00 al fine di favorire la partecipazione attiva degli iscritti alle attività dell'Ordine. Per la voce "Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo" (previsti altri sport oltre al calcio) è stata prevista una somma pari a € 20.000,00, oltre alla possibilità di individuare sponsor e contributi volontari per le attività sportive stesse. È stata eliminata la voce "Costituzione Fondazione".
- **Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio:** la previsione complessiva è pari a € 39.500,00. La voce "Mobili ed arredi per ufficio" è pari a € 10.000,00, mentre la voce "Macchinari, software ed attrezzature per ufficio" è pari a € 20.000,00 per le evidenti necessità di un aggiornamento software e hardware della segreteria.
- **Consulenze e prestazioni professionali:** la previsione complessiva del capitolo ammonta a € 43.500,00 composta da tre voci: "Consulenze fiscali e del lavoro" per € 3.500,00, "Consulenze legali" per € 30.000,00, "Consulenze e prestazioni professionali varie" per € 10.000,00.
- **Costi del personale:** la previsione complessiva è pari a € 127.500,00 suddivisa tra "Stipendi" per € 65.000,00, "IRPEF" per € 20.000,00, "Contributi previdenziali" per € 32.500,00. Per la voce "Nuovo dipendente a 12 ore per 7 mesi omnicomprendivo" è stata prevista una somma pari a € 10.000,00.
- **Attivazione associazione paesi frontalieri:** si prevede di impegnare una somma pari a € 5.000,00 data l'intenzione di attivare l'associazione nel rispetto di quanto concordato con i paesi frontalieri.

#### 4 – LA PAROLA DEGLI ISCRITTI: PROPOSTE E SUGGERIMENTI

Interviene l'Ing. La Tegola Carlo Rodolfo il quale fa presente che il Bilancio è l'attività politica dell'Ordine. Fa un plauso al nuovo Consiglio in merito alla programmazione dei corsi ed alla redazione del Piano di Formazione.

Ha delle perplessità che con 19 Commissioni istituite non si riesca a tenere fede a tutti gli incontri. La politica dell'Ordine è quella di lavorare insieme, pertanto consiglia di unificare le stesse.

Chiede di estendere la riduzione della quota al 50% dell'importo anche ai colleghi anziani che magari non lavorano più. Sottolinea di aver compiuto 45 anni di iscrizione all'Ordine.

A suo parere, dare mandato all'Agenzia delle Entrate per il "recupero quote pregresse" costituisce un errore, in quanto quelle procedure costano tantissimo e molto di più di quello che si riesce ad incassare.



Chiede chiarimenti in merito alla voce di bilancio "Consulenze e Prestazioni Professionali" per un importo di € 43.500,00 e sulla voce "Accantonamento T.F.R." per un importo di € 10.000,00.

Prende la parola l'Ing. Rollo Giuseppe da San Donato, chiedendo per il 3° Settore corsi di formazione più utili al fine di acquisire competenze tecniche là dove la richiesta è elevata. Fa presente che, il settore informatico è cresciuto enormemente negli anni e, se gettiamo uno sguardo al futuro, non potrà che ampliarsi ulteriormente. Inoltre, chiede esplicitazioni in merito alla voce "Spese Varie" in uscita per € 30.000,00.

Prende la parola il Presidente che, rispondendo ad ogni singolo intervento, replica e precisa alcuni aspetti su iniziative, lavori ed impegni presi dall'Ordine.

Sottolinea come il Presidente dell'Ordine abbia compreso come varia e poliedrica sia la nostra professione e che occorre dare spazio a tutti i settori dell'ingegneria.

Precisa che oggi abbiamo un Testo Unico sulla Formazione approvato dal Consiglio. Fa presente che il convegno sulle Norme Tecniche delle Costruzioni non è costato tantissimo, in quanto tutti i consiglieri si sono attivati alla ricerca di sponsor per coprire le spese dell'evento.

Affronta l'argomento del Sig. Rosato in pensione dal 1 maggio 2019 e della necessità di un passaggio di consegne e competenze.

Conclude ringraziando tutti i presenti, facendo presente all'Ing. Rollo che il 3° settore è ben rappresentato in questo Consiglio dagli Ingg. N. Fiore e M. Cataldo.

Non essendoci altri interventi sul Conto Consuntivo Economico 2017 e Bilancio di Previsione anno 2018, l'Assemblea li approva all'unanimità per alzata di mano.

Alle ore 19.00 la seduta è tolta.

L. C. S.  
La Consigliera Segretaria  
F.to: Ing. Anna Paola Filieri

L. C. S.  
Il Presidente  
F.to: Ing. Raffaele Dell'Anna

Allegati:

## BILANCIO - CONSUNTIVO 2017 - PREVENTIVO 2018

		CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018
<b>ENTRATE</b>			
<i>Proventi ordinari</i>	€	383.839,46	513.840,00
<i>Proventi accessori</i>	€	4.678,08	3.500,00
<i>Proventi straordinari (ex formazione)</i>	€	92.057,50	167.490,00
<i>Proventi finanziari</i>	€	-	300,00
<i>Accantonamento T.F.R. anni precedenti</i>	€	160.420,19	170.185,65
<i>Residuo gestione finanziaria anni precedenti</i>	€	256.421,84	290.509,33
<b>Totale</b>	€	<b>897.417,07</b>	<b>1.145.824,98</b>
<b>USCITE</b>			
<i>Sede Ordine</i>	€	64.282,39	79.500,00
<i>Informazione</i>	€	24.114,80	34.450,00
<i>Formazione</i>	€	45.942,34	120.000,00
<i>C.N.I., manifestazioni e incontri di categoria</i>	€	154.640,37	214.650,00
<i>Acquisti materiali d'uso e gestione ufficio</i>	€	36.273,38	39.500,00
<i>Costi del personale</i>	€	111.468,81	127.500,00
<i>Consulenze e prestazioni professionali</i>			43.500,00



Oneri tributari	€	-	
Conferenza internazionale CNI	€	-	
Associazione Paesi frontalieri	€		5.000,00
Istituzione Sportello Fondo Comunitario	€		
Accantonamento T.F.R. totale	€	170.185,65	180.185,65
Residuo gestione finanziaria totale	€	290.509,33	301.539,33
<b>Totale</b>	€	<b>897.417,07</b>	<b>1.145.824,98</b>

P.1

**CONSUNTIVO 2017**

**PREVENTIVO 2018**

**ENTRATE**

**PROVENTI ORDINARI**

1/1 - Contributo iscritti	€	324.459,00	420.900,00
1/2 - Contributo nuovi iscritti	€	5.550,00	6.000,00
1/3 - Quota ammissione nuovi iscritti	€	8.880,00	9.600,00
1/4 - Contributo nuovi iscritti ingegneri junior	€	600,00	900,00
1/5 - Quota ammissione nuovi iscritti ingg. Junior	€	960,00	1.440,00
1/6 - Recupero quote	€	43.390,46	75.000,00
<b>Totale</b>	€	<b>383.839,46</b>	<b>513.840,00</b>

**PROVENTI ACCESSORI**

2 - Liquidazione specifiche	€	2.760,00	3.000,00
3 - Rimborso valori bollati	€	-	100,00
4 - Diritti di segreteria	€	50,00	200,00
5/1-2-3-4 - Albo, tariffe, fotocopie, rimborsi vari	€	1.868,08	200,00
<b>Totale</b>	€	<b>4.678,08</b>	<b>3.500,00</b>

**PROVENTI STRAORDINARI**

6/1 - Formazione (quote iscrizione corsi per iscritti)	€	92.057,50	150.000,00
6/2 - Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni	€	-	1.000,00
6/3 - Pubblicità su Spazio Aperto	€		10.000,00
Fondo beneficenza	€	0	3.000,00
Recupero quote formazione anni precedenti	€		3.490,00
<b>Totale</b>	€	<b>92.057,50</b>	<b>167.490,00</b>

**PROVENTI FINANZIARI**

5/6 - Interessi bancari	€	-	300,00
<b>Totale</b>	€	<b>-</b>	<b>300,00</b>

**TOTALE ENTRATE DI CASSA** € **480.575,04**

**685.130,00**

ACCANTONAMENTO T.F.R. ANNI PRECEDENTI € 160.420,19 170.185,65

RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA ANNI PRECEDENTI € 256.421,84 290.509,33

<b>TOTALE ENTRATE</b>	€	<b>897.417,07</b>
-----------------------	---	-------------------

<b>1.145.824,98</b>
---------------------

P.2

**CONSUNTIVO 2017****PREVENTIVO 2018****USCITE****SEDE ORDINE**

10/1 - Fitto sede	€	31.306,18	32.000,00
10/2 - Spese condominiali e RSU	€	3.246,06	3.000,00
rsu			1.000,00
10/3 - Energia elettrica	€	4.286,64	5.000,00
10/4 - Telefono	€	3.318,91	3.500,00
10/5 - Manutenzione sede	€	4.533,18	5.000,00
10/6 - Spese varie (premi assicurativi, etc.)	€	17.591,42	30.000,00
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>64.282,39</b>	<b>79.500,00</b>

**INFORMAZIONE**

20/1 - Spazio Aperto	€	110,61	5.000,00
20/2 - Circolari e bollettini	€	-	
20/3 - Pubblicazioni monografiche	€	-	1.000,00
20/4 - Consulenze (direttore responsabile)	€	-	
20/5 - Stampa albo	€	-	
20/6-Abbonamentoapubblicazioni(periodicienorme)	€	4.084,16	5.000,00
20/7 - Aggiornamento professionale (libri, CD norme)	€	10.887,80	10.000,00
20/9 - Pubblicità (art.5 L.67/'87 e D.L. 728/94)	€	-	250,00
20/10 - Gestione sito istituzionale	€	9.032,23	10.000,00
20/11 - Valorizzazione del titolo	€	-	200,00
Fondo beneficenza	€	0	3.000,00
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>24.114,80</b>	<b>34.450,00</b>

**FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

70/1 - Organizzazione corsi di formazione	€	38.162,33	80.000,00
70/2 - Costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti		7.780,01	40.000,00
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>45.942,34</b>	<b>120.000,00</b>

**C.N.I., MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA**

30/1 - Contributo iscritti per C.N.I.	€	63.878,05	75.000,00
Contributo iscritti per CNI - anni precedenti			33.650,00
30/2 - Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	€	15.492,24	20.000,00
30/3 - Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali	€	63.639,69	60.000,00
30/4 - Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni	€	8.872,54	13.000,00
30/5 - Funzionamento Consulta Reg.le Ordini Ingg.	€	2.757,85	3.000,00
30/6 - Costituzione fondazione	€	-	
Partecipazione ad incontri per delegati del consiglio			10.000,00

10

<b>Totale</b>	€	<b>154.640,37</b>	<b>214.650,00</b>
---------------	---	-------------------	-------------------

P.3

**CONSUNTIVO 2017**

**PREVENTIVO 2018**

**USCITE**

**ACQUISTO MATERIALI D'USO E GESTIONE UFFICIO**

40/1 - Mobili	€	-	10.000,00
40/2 - Macchinari ed attrezzature per ufficio	€	4.673,30	20.000,00
40/3 - Manutenzione macchinari	€	2.530,28	1.000,00
40/4 - Articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali d'uso	€	1.073,37	5.000,00
40/5 - Testi tariffa professionale	€	262,91	
40/6 - Timbri e tesserini	€	1.299,47	1.500,00
40/7 - Consulenze fiscali e del lavoro	€	2.792,40	
40/9 - Liti e controversie		22.677,30	
40/10 - Spese postali	€	964,35	2.000,00
<b>Totale</b>	€	<b>36.273,38</b>	<b>39.500,00</b>

**CONSULENZE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Consulenze fiscali e del lavoro	€		3.500,00
Consulenze legali	€		30.000,00
Consulenze e prestazioni professionali varie	€		10.000,00
<b>Totale</b>	€		<b>43.500,00</b>

**COSTI DEL PERSONALE**

50/1 - Stipendi	€	60.625,73	65.000,00
50/2 - IRPEF	€	18.646,99	20.000,00
50/3 - Contributi previdenziali, etc.	€	32.196,09	32.500,00
Nuovo dipendente a 12 ore per sette mesi onnicomprensivo			10.000,00
<b>Totale</b>	€	<b>111.468,81</b>	<b>127.500,00</b>

P.4

**BILANCIO - CONSUNTIVO 2017 - PREVENTIVO 2018**

**CONSUNTIVO 2017**

**PREVENTIVO 2018**

**USCITE**

**ONERI TRIBUTARI**

60/1 - Vidimazioni e bollati	€	-
60/2 - Tributi vari	€	-
<b>Totale</b>	€	<b>-</b>

**CONFERENZA INTERNAZIONALE CNI**

70/1 - Conferenza nazionale	€	-
-----------------------------	---	---

**ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI FRONTALIERI**



80/1 -	€		5.000,00
		-	<b>5.000,00</b>

**ISTITUZIONE SPORTELLO FONDO COMUNITARIO**

80/2 -	€		
		-	

**ACCANTONAMENTO TFR**

ACCANTONAMENTO TFR ANNUALE	€	9.765,46	10.000,00
----------------------------	---	----------	-----------

<b>TOTALE USCITE DI CASSA</b>		<b>446.487,55</b>	<b>674.100,00</b>
-------------------------------	--	-------------------	-------------------

<b>RESIDUO GESTIONE DI CASSA 2018</b>			11.030,00
---------------------------------------	--	--	-----------

ACCANTONAMENTO T.F.R.	€	170.185,65	180.185,65
-----------------------	---	------------	------------

RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA	€	290.509,33	301.539,33
------------------------------	---	------------	------------

<b>TOTALE USCITE</b>	€	<b>897.417,07</b>	<b>1.145.824,98</b>
----------------------	---	-------------------	---------------------