

			Anno	2021
--	--	--	-------------	------

Verbale di riunione del
CONSIGLIO DELL'ORDINE

Verbale n°	2		Data:	25.01.2021
Convocazione: protocollo n°	312		Data:	20.01.2021
Su richiesta:	Presidente del Consiglio dell'Ordine			
Locale della riunione:	Cisco WEBEX Meetings		Ora inizio:	17.00
			Ora fine:	21.30
La Presidente	Ing. Anna Maria Riccio		La Consigliera Segretaria:	Ing. Anna Paola Filieri

Nominativo	Presenza	Assente Giustific.	Assente Ingiustific.	Note
Ing. RICCIO Anna Maria	X			
Ing. FILIERI Anna Paola	X			
Ing. FIORE Nicola	X			
Ing. COLUCCIA Giuseppe	X			
Ing. FELLINE Francesca	X			
Ing. CATALDO Marco	X			
Ing. CONVERSANO Lorenzo	X			
Ing. DELL'ANNA Raffaele	X			
Ing. LICCI Alessandro	X			
Ing. MIGLIETTA Angelo		X		
Ing. PAGLIULA Serena		X		
Ing. PELLE' Mauro	X			Presente alle ore 17.07
Ing. PISANELLO Marco		X		
Ing. STEFANELLI Paolo	X			

Ing. Iunior VALZANO Simone	X			
----------------------------	----------	--	--	--

Alle ore 17:00, risultano collegati la Presidente e tutti i Consiglieri ad eccezione dei Consiglieri Ingg. Angelo Miglietta, Serena Pagliula Mauro Pellè, Marco Pisanello.

La Presidente, rilevata la presenza di 12 Consiglieri e dichiara valida la riunione ed invita i presenti a discutere l'ordine del giorno che prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

Punto	Argomento
1	Lettura e approvazione verbali delle sedute precedenti;
2	Variazioni Albo;
3	Richieste iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno (ex legge 818/84);
4	Ratifiche acquisti e deliberazione ordinativi;
5	Liquidazioni e pareri tariffari;
6	Richieste esonero e riconoscimenti CFP;
7	Comunicazioni del Presidente;
8	Comunicazioni dei Consiglieri;
9	Circolari C.N.I.;
10	Ex Art. 5 comma 6 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio (richiesta Ing. Coluccia Giuseppe): 1. Assemblea straordinaria degli Iscritti, prevista dall'art. 7, comma 4, del Regolamento per il funzionamento del Consiglio; 2. Apertura al pubblico delle sedute di Consiglio - regolamento del Consiglio telematico.

PUNTO n. 01 - LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI

La Presidente legge il verbale 16 del 17 novembre 2020 che viene approvato da tutti i Consiglieri presenti.

Alle ore 17:07 è presente il Consigliere Mauro Pellè

PUNTO n. 02 – VARIAZIONI NELL'ALBO

2.1 - ISCRIZIONI

Il Consiglio, esaminata la richiesta di iscrizione all'Ordine dei seguenti ingegneri

Nome	n. iscriz.	Sezione	Settore
Cristiano SCARDINO	160	B	b
Michele CARNEVALI	4188	A	a,b,c

Nome	n. iscriz.	Sezione	Settore
Andrea DE MARIA	4189	A	b
Francesco Vito Pio RUSSO	4190	A	a

la documentazione prodotta e la regolarità dei versamenti e tasse, delibera di accogliere l'istanza presentata.

2.2 – CANCELLAZIONI

Il Consiglio, esaminata la richiesta di cancellazione dall'Albo dell'Ing. Dell'Abate Lucia (**nr. iscr. 2304**) e considerata la regolarità contributiva nei confronti dell'Ordine, ne delibera la cancellazione.

Il Consiglio altresì prende atto dell'iscrizione dell'Ing. Nastasia Livio (**nr. iscr. 2497**) presso l'Ordine degli Ingegneri di Bari e delibera la cancellazione dall'Albo dell'Ordine degli Ingegneri di Lecce.

DELIBERA n. 7 del 25 GENNAIO 2021

“Si iscrivono all'Albo gli Ingg. Michele Carnevali, Andrea De Maria, Francesco Vito Pio Russo e l'Ing. Iunior Cristiano Scardino.

Si cancellano dall'Albo della Provincia di Lecce gli Ingg. Dell'Abate Lucia (nr. iscr. 2304) e Nastasia Livio (nr. iscr. 2497).”

PUNTO N. 03 - RICHIESTE ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEL MINISTERO DELL'INTERNO (EX LEGGE 818/84)

3.1 - Ing. Angelo Miglietta. Richiesta di inserimento nell'Elenco del Ministero dell'Interno.

Il Presidente legge l'istanza in oggetto di cui al ns prot. n. 284/2021, presentata dall'Ing. Angelo Miglietta (n. iscr. 792) il Consiglio ne prende atto e delibera di accogliere la richiesta.

DELIBERA n. 8 del 25 GENNAIO 2021

“Il Consiglio delibera di accogliere la richiesta di inserimento nell'Elenco del Ministero dell'Interno dell'Ing. Angelo Miglietta.”

PUNTO n. 07 - COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

7.1 – Prot. n. 4960/2020. Ing. PICCIONE Ottavio Ivan. Richiesta di terna di collaudatori per lavori di ristrutturazione e sopraelevazione di un fabbricato in Nardò - Impresa: Gruppo C&C Immobiliare srl. Ratifica delibera Presidenziale. La Presidente informa che in data 16.12.2020 è pervenuta all'Ordine l'istanza della Ditta Gruppo C&C IMMOBILIARE SRL, per l'ottenimento di una terna di collaudatori per lavori di ristrutturazione e sopraelevazione di un fabbricato in Nardò; considerata l'urgenza prospettata dalla suddetta Ditta con nota acclarata al protocollo dell'Ordine al n. 5201 del 29 dicembre 2020, con delibera presidenziale, sono stati segnalati i seguenti nominativi:

- Ing. De Giorgi Antonio n. iscr. 1886 – Melendugno;
- Ing. D'elia Mauro n. iscr. 1900 - Muro Leccese;
- Ing. Angeletta Sergio Raffaele n. iscr. 1142- Campi Salentina

Il Consiglio ne prende atto e ratifica la sopra indicata segnalazione.

Delibera n. 9 del 25 gennaio 2021

“Vista l’urgenza prospettata dalla suddetta Ditta con nota acclarata al protocollo dell’Ordine al n. 5201 del 29 dicembre 2020, il Consiglio ratifica la segnalazione dei seguenti ingegneri avvenuta con con delibera presidenziale:

- Ing. De Giorgi Antonio n. iscr. 1886 – Melendugno;
- Ing. D'elia Mauro n. iscr. 1900 - Muro Leccese;
- Ing. Angeletta Sergio Raffaele n. iscr. 1142- Campi Salentina”

7.2 – Prot. n. 403/2021. RICHIESTA TERNA COLLAUDATORI I.CO.EDIL Srl. La Presidente legge l’istanza presentata dalla Ditta I.CO.EDIL Srl la quale richiede una terna di collaudo per la ristrutturazione di un fabbricato con aumento di volume del 10%, frazionamento in 3 unità immobiliari e cambio d’uso ex art. 28 comma1 della Legge 166/2002; il Consiglio, preso atto di quanto detto sopra e in base alla rotazione interna dell’Ordine delibera di segnalare i seguenti nominativi:

- Ing. Panico Nicola n. iscr. 1859 – Ortelle;
- Ing. D'amore Alessandro n. iscr. 1927 – Nardò,
- Ing. Venneri Antonio n. iscr. 1435 – Alliste.

Delibera n. 10 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera di segnalare i seguenti nominativi per la terna di collaudo per la Ditta I.CO.EDIL Srl (prot. n. 403/2021): Ing. Panico Nicola n. iscr. 1859; Ing. D'amore Alessandro n. iscr. 1927, Ing. Venneri Antonio n. iscr. 1435.”

7.3 – Prot. n. 4980/2020. Humangest - PROROGA DI SOMM.NE FANULI FRANCESCA. Il Consiglio prende atto della proroga del contratto della Dott.ssa Fanuli Francesca già deliberata nel Consiglio del 14 dicembre 2020.

7.4 – Prot. n. 5111/2020 e Prot. n. 5063/2020 OIBA - Circ. 647/U/2020: “Autocertificazione Aggiornamento Informale 2020 – Riconoscimento CFP informali per Pubblicazioni ed attività qualificate nell’ambito dell’Ingegneria”. Il Consiglio prende atto della comunicazione da parte dell’Ordine degli Ingegneri di Bari (prot. n. 5111/2020) e dell’Ordine degli Ingegneri di Milano (Prot. n. 5063/2020), con le quali si manifesta posizione contraria alla richiesta fatta dal C.N.I. (con circolare 647/U/2020) ai singoli iscritti di corrispondere alla Fondazione C.N.I. un “diritto di segreteria” di 7,00 Euro “per la gestione delle istruttorie ed il processo di validazione delle autocertificazioni” presentate per l’aggiornamento informale di cui all’attività professionale dimostrabile e svolta nel 2020 (Testo Unico 2018) e per asseriti ulteriori oneri per le “attività di supporto e gestione dell’attività formativa”.

7.5 – Prot. n. 5100/2020. SKYCRAB. RICHIESTA WEBINAR ONLINE RILIEVI 3D CON DRONE – GRATUITO. Il Consiglio prende atto della comunicazione in oggetto di cui al nostro protocollo n. 5100/2020.

7.6 - Prot. n. 5109/2020. Amministrazione Comunale di San Cesario di Lecce. Prot. N. 0016986 del 22/12/2020 Procedimento penale n. 9262/2020 R.G.N.R. – Trasmissione: ORDINANZA DI

DEMOLIZIONE E DI RIMESSA IN PRISTINO PER INTERVENTI REALIZZATI IN ASSENZA DI TITOLI ABILITATIVI IN IMMOBILE SITO IN AGRO DI SAN CESARIO. Il Consiglio prende atto della nota in oggetto di cui al nostro prot. n. 5109/2020 e delibera di trasmetterlo al Presidente del Consiglio di disciplina per quanto di sua competenza.

Delibera n. 11 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera di trasmettere al Consiglio di Disciplina la nota pervenuta dall’Amministrazione Comunale di San Cesario “Procedimento penale n. 9262/2020 R.G.N.R. – Trasmissione: ORDINANZA DI DEMOLIZIONE E DI RIMESSA IN PRISTINO PER INTERVENTI REALIZZATI IN ASSENZA DI TITOLI ABILITATIVI IN IMMOBILE SITO IN AGRO DI SAN CESARIO”.”

7.7 - Prot. n. 5161/2020. Ing. [REDACTED] FORMAZIONE - RICONOSCIMENTO ESONERI E CFP FORMALI 2020 – scadenze.

Il Consiglio prende atto della richiesta [REDACTED] (ns prot. n. 5161.) e delibera la riduzione della quota per l’anno 2020 pari a € 75,00 e l’esonero CFP formali 2020.

Delibera n. 12 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera la riduzione della quota per [REDACTED], pari a €75,00 e l’esonero CFP formali 2020.”

7.8 – Prot. N. 118/2021. Zarcone Salvatore - Svolgimento esami Certificazione BIM SPECIALIST CON ICMQ.

A seguito della riunione tenutasi online con la Presidente, il dr Zarcone evidenzia nella nota in oggetto alcuni aspetti relativi alla logistica per lo svolgimento degli esami di certificazione di BIM SPECIALIST. In particolare: le prime date utili per lo svolgimento del test risultano essere i primi di marzo 2021; causa dell’emergenza sanitaria si è deciso di tenere le sessioni di esame presso struttura alberghiera cittadina con costi a carico dell’Ordine; dal momento serve avere una stima quanto più precisa possibile in merito al numero di candidature risulta importante richiedere una pre adesione all’esame da parte dei corsisti, così da poter pianificare le modalità di svolgimento (quante giornate, se occorre prevedere 2 turni giornalieri, impegnare la sala per i gg necessari ecc.). Il Consiglio prende atto di quanto detto sopra e delibera di richiedere agli iscritti le preadesioni per lo svolgimento dell’esame di certificazione di BIM SPECIALIST. Il costo per sostenere l’esame di certificazione è di euro 400,00 + IVA grazie alla convenzione sottoscritta con ICMQ ed è riservato ai soli colleghi che hanno frequentato i corsi organizzati da quest’Ordine.

Delibera n. 13 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera di richiedere agli iscritti le preadesioni per lo svolgimento dell’esame di certificazione di BIM SPECIALIST al fine di organizzare le sessioni di esame. Si precisa, che il costo sarà di euro 400,00 + IVA ed è riservato ai soli colleghi che hanno frequentato i corsi organizzati da quest’Ordine grazie alla convenzione sottoscritta dall’Ordine con ICMQ”

7.9 – Prot. n. 117/2021. AGID. Segnalazione n. 425/2020 – prot. AgID n. 16597 del 21/12/2020 relativa alla mancata pubblicazione in IPA del Responsabile per la transizione al digitale. La Presidente informa che in istruttoria si è verificato che alla data del 27/12/2020 l’ufficio per la transizione al digitale con la nomina del relativo RTD non risulta pubblicato in iPA. Si è ritenuta, pertanto, fondata la richiamata Segnalazione e si invita codesto Ordine “a porvi rimedio tempestivamente e comunque non oltre trenta giorni”, provvedendo affinché pubblici in iPA il Responsabile per la Transizione al Digitale.

Interviene il Consigliere Tesoriere Ing. Nicola Fiore, nonchè referente del C3I, il quale si sta informando con i colleghi degli altri Ordini territoriali, se a ricoprire il ruolo di RTD dovrà essere necessariamente un Consigliere o può essere ricoperto anche da un dipendente dell'Ordine. Il Consiglio ne prende atto.

7.10 – Prot.n. 132/2021. Ing. Carlo Alberto Portaluri. Seminario di formazione " La logica applicata all'Infortunistica Stradale". Il Consiglio prende atto della proposta dell'Ing. Carlo Alberto Portaluri circa un seminario relativo all'Infortunistica stradale già deliberato nella seduta di Consiglio del 2.07.2020 (Delibera n. 176/2020), informandosi sulle figure coinvolgere in modo da strutturare adeguatamente il corso. Il Consiglio ne prende atto.

7.11 – Prot. n. 178/2021. ANAC. Adempimenti anticorruzione e trasparenza - prossime scadenze. Ai RPCT, Si ricorda la scadenza del 31/01/2021 per la pubblicazione e la trasmissione, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge 190/2012, dei dati riguardanti il 2020. Interviene il Consigliere Valzano il quale informa i consiglieri che se ne sta occupando con il supporto della Segreteria dell'Ordine.

7.12 – prot.n. 175/2021. Direzione VV.F Regionale Puglia- Programmazione di un Corso e seminari di aggiornamento in materia di prevenzione incendi di cui al D.M. 05/08/2011 e s.m.i. con metodologia di "formazione a distanza". La Presidente informa che a seguito del prot. n. 154 del 12/01/2021 del nostro Ordine, la direzione Regionale dei VV. F, invia una nota di chiarimento con la quale specifica che ai sensi del D.M. 05/08/2011 e s.m.i. e conseguenti note di chiarimento emanate dalla Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica, non rientra nei compiti della suddetta Direzione Regionale individuare le figure professionali da incaricare per le docenze nell'ambito dei corsi/seminari. Alla luce di quanto detto sopra l'Ing. Coluccia propone un incontro con il Comandante dei Vigili del fuoco giovedì ore 16:30 per definire docenti, date, programma e costi. A tale incontro parteciperanno gli Ingg. Riccio, Coluccia, Miglietta e Licci.

Si propone altresì di inviare agli iscritti una richiesta di preadesione per i corsi di aggiornamento di 40 ore in materia di prevenzione incendi e in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro. Le lezioni circa il corso di aggiornamento in materia di prevenzione incendi si terrà nei giorni di mercoledì e venerdì (10 lezioni di 4 ore cadauna)e per gli iscritti al nostro Ordine avrà un costo pari a € 100,00; il corso di aggiornamento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro si terrà nei giorni di martedì e giovedì (10 lezioni di 4 ore cadauna) e per gli iscritti al nostro Ordine avrà un costo pari a € 100,00; Si specifica che le iscrizioni ai corsi sono aperte anche a colleghi esterni, ma sarà privilegiata la partecipazione dei colleghi iscritti al nostro Ordine.

Delibera n. 14 del 25 gennaio 2021

"Il Consiglio delibera di inviare agli iscritti una richiesta di preadesione per i corsi di aggiornamento di 40 ore in materia di prevenzione incendi e in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro. Il corso di aggiornamento in materia di prevenzione incendi si terrà nei giorni di mercoledì e venerdì (10 lezioni di 4 ore cadauna)e per gli iscritti al nostro Ordine avrà un costo pari a € 100,00; il corso di aggiornamento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro si terrà nei giorni di martedì e giovedì (10 lezioni di 4 ore cadauna)e per gli iscritti al nostro Ordine avrà un costo pari a € 100,00; Si specifica che l'iscrizione ai corsi è aperta anche a colleghi esterni, ma sarà privilegiata la partecipazione dei colleghi iscritti al nostro Ordine."

7.13 - Prot. n. 418/2021 – OSSERVAZIONI REC LECCE. La Presidente informa che la Commissione Urbanistica (coordinata dai consiglieri Ingg. Mauro Pellè e Paolo Stefanelli) dell'Ordine degli Ingegneri di Lecce in occasione dell'incontro con gli iscritti tenutosi il giorno 01/12/2020 ha preso visione del Regolamento Edilizio Comunale di Lecce e dopo un approfondito esame del testo ha potuto elaborare delle sintetiche osservazioni riportate di seguito:

“Preliminarmente è stata rilevata la pregevolezza del testo ed il suo livello di approfondimento su temi che condividiamo totalmente, come sono particolarmente apprezzabili tutti gli obiettivi enunciati espressamente e quelli che si possono cogliere a seguito del suo studio.

Ne consegue che le osservazioni che proporremo relativamente all'articolato del REC, pur con le premesse brevemente sopra enunciate, sono riferibili tutte alla necessità, in alcuni casi disattesa, di rendere intellegibile e di univoca interpretazione l'insieme delle norme regolamentari. D'altro canto, è questo forse il principale fine che il legislatore intendeva perseguire nel momento in cui si è deciso di mettere mano ad uno strumento così importante per le dinamiche di trasformazione e tutela del nostro territorio.

A voler essere chiari osserviamo che l'alto profilo di elaborazione del Regolamento debba essere integrato con l'introduzione di specificazioni tecniche maggiormente di dettaglio, sia procedurali, sia edilizie, per scongiurare il rischio (molto alto per come sono redatti alcuni articoli) che la genericità del testo possa aprire a spazi di discrezionalità eccessiva o, peggio, di libero arbitrio in fase istruttoria. Siamo, comunque, certi che i tecnici comunali istruttori abbiano, come i liberi professionisti, necessità di attingere ad un Regolamento chiaro e di semplice applicazione, “digitale” se ci è concessa la battuta, così da evitare ogni profilo di contestazione.

Al pari di tutti i partecipanti alla riunione di commissione, riteniamo si possa e si debba implementare le norme con una corretta elencazione degli elaborati richiesti a seconda della tipologia del titolo edilizio per il quale è stata inoltrata istanza di rilascio.

Di seguito riportiamo alcune osservazioni puntuali relative ad altrettanti articoli di regolamento che sono in linea con quanto precedentemente detto.

- *ART - 7.2 Elaborati progettuali (pag. 54) - Occorre poter distinguere il PdC dalla SCIA e quindi dalla CILA, quanto agli elaborati da produrre; per ognuno di questi titoli edilizi le richieste di documentazione tecnica devono poter essere differenti, specialmente se l'intervento riguarda esclusivamente opere interne e di poco conto. La ratio del legislatore nazionale è snellire sempre più le procedure burocratiche ed eliminare spese inutili per la committenza.*
- *ART - 7.4 Varianti in corso d'opera (pag. 55) - Occorre snellire le procedure eliminando la ripresentazione di tutti i documenti già trasmessi in prima battuta.*
- *ART - 28.2 Caratteristiche dei locali (pag. 73) - Distinguere in modo chiaro i criteri minimi per le residenze da quelli per gli uffici/studi professionali e luoghi di lavoro.*
- *ART - 28.2 Illuminazione e ventilazione (pag. 75) - Sarebbe opportuno modificare il penultimo capoverso nel seguente modo: "I locali di categoria S1 devono essere forniti di apertura all'esterno per il ricambio dell'aria o dotati di impianto di aspirazione meccanica".*
- *ART - 28.4 Soffitti inclinati e soppalchi (pag. 75) - Ad oggi, secondo il regolamento igienico-sanitario, i nuovi ambienti con H=2,00 non possono essere destinati ad alcun uso. Contrariamente, nella bozza del REC sono ammessi. Già nel R.E. precedente esisteva questa possibilità che ha generato locali commerciali in cui si ha la regolarità urbanistica di soppalchi con Hint = 2,00m e Hext=2,00m e che secondo il regolamento igienico-sanitario non possono però essere destinati a nulla, nemmeno*

a depositi. Questi dati vanno in conflitto e probabilmente occorre prevedere un'altezza minima di 2,40m (servizi igienici e depositi).

Resta, in conclusione, il giudizio complessivamente positivo sul Regolamento Edilizio di cui intende dotarsi il Comune di Lecce e, pertanto, a maggior ragione, si confida nel recepimento delle poche osservazioni dal nostro Ordine avanzate, così da avviare una nuova stagione più proficua sia per i rapporti tra Ente Comune e Professionisti, sia, in generale, per il futuro della nostra Città.”

Il Consiglio ascoltato quanto sopra delibera di approvare il documento e di trasmetterlo all' Arch. Rita Miglietta quale Assessore alle Politiche Urbanistiche e Strategiche e all' Ing. Maurizio Guido Dirigente Settore Pianificazione Sviluppo.

Delibera n. 15 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera di approvare il documento prodotto riguardante le osservazioni evidenziate dalla Commissione Urbanistica dell'Ordine di Lecce, inerenti il Regolamento Edilizio Comunale e di trasmetterlo all' Arch. Rita Miglietta quale Assessore alle Politiche Urbanistiche e Strategiche e all' Ing. Maurizio Guido quale Dirigente Settore Pianificazione Sviluppo.”

7.14 - UNISALENTO - CONVENZIONE TIROCINI UNIVERSITA' DEL SALENTO

La Presidente fa presente che a seguito della Convenzione stipulata con UNISALENTO in merito ai tirocini Formativi, ha interloquito per le vie brevi con il Dott. Dario Corlianò, referente per lo svolgimento dei tirocini curriculari dell'Università del Salento, manifestando l'interesse da parte dell'Ordine ad acquisire uno studente tirocinante del corso di studi di Ingegneria con competenze informatiche, per la gestione della sala multimediale dell'ordine, o in alternativa uno studente tirocinante del corso di studi di Beni Culturali o Lettere che possa svolgere mansioni di archivista nella riorganizzazione della Biblioteca all'interno dell'Ordine. Il Consiglio ne prende atto.

Alle ore 20.35 si allontana il Vice Presidente Vicario Ing. Giuseppe Coluccia

Alle ore 20.45 si allontana la Consigliera Segretaria Ing. Anna Paola Filieri e svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Consigliere Ing Junior Simone Valzano.

PUNTO 8 – COMUNICAZIONI DEI CONSIGLIERI

8.1 - Prot. n. 4954/2020. Ing. Raffaele Dell'Anna. Richiesta costituzione commissione.

L'Ing. Dell'Anna ribadisce la necessità della costituzione di una commissione in materia di Superbonus 110% (si allega nota prot. n. 4954/2020).

Gli Ingg Felling, Conversano, Licci evidenziano che la proposta dell'ing Dell'Anna è poco chiara sia nella formulazione che negli obiettivi. Sul tema delle parcelle relative al SUPERBONUS l'ing Felling propone l'organizzazione di un webinar con il CNI e con il Consigliere delegato ing M. Lapenna per illustrare agli iscritti tali aspetti e le implicazioni deontologiche, in analogia a quanto fatto negli altri ordini territoriali.

L' Ing. Stefanelli propone la redazione di una proposta organica coordinata dai referenti della Commissione Impianti.

La Presidente Ing Anna Maria Riccio propone un GdL ampio monotematico aperto a tutti i consiglieri interessati per discutere dei vari aspetti del SUPERBONUS, e non solo delle parcelle, al fine di organizzare degli incontri tematici aperti agli iscritti.

Delibera n. 16 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera di organizzare un gruppo di lavoro (aperto a tutti i consiglieri interessati) monotematico sul tema SUPERBONUS 110% coordinato dalla Presidente per individuare delle iniziative di interesse per gli iscritti.”

8.2 – Seminario Impianti di distribuzione dei gas medicinali e per il vuoto – UNI EN ISO 7396-1 Gas Medicali 4-5 febbraio 2021 - Commissione Biomedica

L'ing. Felling presenta il programma del seminario in oggetto proposto dalla Commissione Biomedica e per il quale il Consiglio aveva già richiesto un patrocinio alla ASL di Lecce (ns prot. 7/1/2020) e accolto dalla ASL di Lecce (rif autorizzazione n 1029 del 10/01/2020 – Prot Asl as1_LE.ASL_LECCE.REGISTRO UFFICIALE.U.0004663.14-01-2020). I docenti del corso saranno gli ingg. Rocco e Marco Tarantini componenti della commissione biomedica.

Dopo ampia discussione il seminario viene approvato a maggioranza. Si riportano di seguito i risultati della votazione:

ASTENUTI: INGG. DELL'ANNA E CATALDO

FAVOREVOLI: INGG. RICCIO, FELLING, FIORE, CONVERSANO, PELLE', STEFANELLI, VALZANO, LICCI.

Delibera n. 17 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio delibera lo svolgimento del Seminario Impianti di distribuzione dei gas medicinali e per il vuoto – UNI EN ISO 7396-1 Gas Medicali che si svolgerà il 4-5 febbraio 2021 a cura della Commissione Biomedica.”

8.3 - Prot. n. 409/21 – Ing. Fiore Nicola. PROPOSTE SEMINARI TERZO SETTORE.

L'ing. Nicola Fiore propone l'organizzazione dei seguenti seminari:

1) Dal concetto di Intelligenza alle moderne applicazioni Cloud dell'Intelligenza Artificiale
Il convegno si pone come obiettivo formativo quello di partire dal concetto generale di intelligenza col fine di focalizzarsi al concetto più moderno di Intelligenza Artificiale e le relative applicazioni che oggi possono essere sviluppate anche in ambiente Cloud passando per le seguenti tappe concettuali:

- Cos'è l'intelligenza
- Cos'è l'intelligenza Artificiale (IA)
- IA Scienza o Ingegneria?
- Storia dell'IA
- IA, cibernetica e macchina di Turing
- Sistemi Esperti
- Reti Neurali
- Soft Computing
- Applicazioni moderne dell'IA
- Piattaforme Cloud per l'IA

RELATORE: CRISTIAN RANDIERI

Tempo previsto 3 ore valido per 3 CPF

2) Seminario: Digitalizzazione della PA

Il Codice dell'Amministrazione digitale formula priorità, tempi ed obiettivi, allo scopo di dare una nuova accelerazione al completo processo di digitalizzazione dell'attività amministrativa degli enti pubblici nel quadro dell'Agenda Digitale Europea e secondo un approccio mirato alla semplificazione normativa.

Programma:

Il quadro normativo ed il percorso di digitalizzazione della PA

Il Piano Triennale per l'Informatica nella PA e la migrazione ai modelli cloud

Il domicilio digitale, la validità delle istanze e delle comunicazioni tra PA, cittadini ed aziende ed il domicilio digitale

La formazione dei documenti informatici con valore giuridico e requisiti di forma.

I requisiti di autenticità, immodificabilità ed integrità del documento informatico, firme elettroniche e sigilli

La gestione del documento informatico, la registrazione di protocollo i registri particolari e la classificazione

Il fascicolo informatico, le aggregazioni documentali e la conservazione a norma dei documenti

RELATORE: ALFONSO PISANI

Tempo previsto 3 ore valido per 3 CPF

3) SEMINARIO: La Blockchain, transazioni sicure, decentralizzate e senza intermediari.

La tecnologia Blockchain mostra interessanti potenzialità e caratteristiche che si prestano ad un concreto utilizzo in molti settori e ambiti dell'attività di impresa. Durante il seminario non si parlerà di bitcoin e criptovalute ma di concrete applicazioni al business, dell'impatto di queste nuove tecnologie alle filiere produttive e commerciali, della trasformazione dei servizi che oggi sono assicurati da un'autorità riconosciuta e da professionisti abilitati.

Introduzione alla blockchain

- Il sistema economico e monetario
- Storia e funzionamento della tecnologia blockchain
- Cenni a crittografia e funzione di HASH

Struttura della Blockchain e smart contract

- Struttura della blockchain (permissioned and permissionless)
- Smart contract da Nick Szabo ad oggi

Blockchain e tracciabilità

- Agrifood
- Fashion
- Supply chain

Sono da definire il Relatore e la durata del seminario.

Delibera n. 18 del 25 gennaio 2021

"Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti seminari:

- Dal concetto di Intelligenza alle moderne applicazioni Cloud dell'Intelligenza Artificiale;
- Digitalizzazione della PA;
- La Blockchain, transazioni sicure, decentralizzate e senza intermediari."

PUNTO n. 9 - CIRCOLARI C.N.I.

Il Consiglio prende atto delle seguenti circolari del Consiglio Nazionale degli Ingegneri:

- Circolare CNI n. 685 - Convegno sulla sicurezza nell'utilizzo di macchine e attrezzature 22 gennaio 2021;
- Circolare CNI n. 686 - Linee Guida per la Classificazione e gestione del rischio-la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti;
- Circolare CNI n. 687 - Linee Guida Qualità Architettura;
- Circolare CNI n. 688 - Iniziative CNI per lo svolgimento in sicurezza delle elezioni per il rinnovo dei Consigli degli Ordini territoriali;
- Circolare CNI n. 689 - Ente Nazionale Italiano di Unificazione - per consultazione norme tecniche a prezzi agevolati per le annualità 2021 e 2022;
- Circolare CNI n. 690 - Adempimenti ed obblighi di istituzione dell'Ufficio per la Transizione al Digitale.

DELIBERA n. 19 del 25 gennaio 2021

“Il Consiglio approva gli “Atti del Consiglio” del 25 gennaio 2021”.

"ATTI" - CONSIGLIO DEL 25 Gennaio 2021

PROTOCOLLO	DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI DEL DOCUMENTO E NOTE
227	CREDENTINO Giuseppe - Presentazione Azienda e offerta servizi
249	AGENZIA DELLE ENTRATE - Osservatorio del mercato immobiliare della prov. di Lecce.... Convocazione del comitato consultivo tecnico.
252	ENAIP - Corso di aggiornamento obbligatorio per CSP/CSE ...
281	Agenzia del Demanio - Avviso di vendita DR Puglia e Basilicata
293	ORDINE INGEGNERI DI ROMA - Trasmissione Linee Guida per applicazione degli art. 5 e 6.....Collegio Consultivo Tecnico
334	Confindustria Lecce - Recovery Plan Opportunità e futuro delle PMI - Invito webinar

*Alle ore **21.30** la seduta è tolta.*

L. C. S.
La Consigliera
F.to: Ing Anna Paola Filieri

L. C. S.
La Presidente
F.to: Ing. Anna Maria Riccio

Il presente verbale è stato approvato nella seduta del **24 maggio 2021**.

**Al Presidente dell'Ordine degli
Ingegneri della Provincia di Lecce
Ing. Anna Maria Riccio**

**Al Segretario dell'Ordine Degli
Ingegneri della Provincia di Lecce
Ing. Anna Paola Filieri**

**Ai Consiglieri dell'Ordine Degli
Ingegneri della Provincia di Lecce**

Facendo seguito a quanto discusso nel Consiglio del 14.12.2020 in merito al cosiddetto 110% ed alla circolare del CNI pervenuta oggi (15.12.2020), nr. 655/XIX sess/2020, ritengo che sia necessario individuare dei parametri di riferimento che consentano la piena salvaguardia e rispetto del principio dell'equo compenso per le attività di progettazione ed asseverazione, di competenza dei professionisti abilitati, rispetto al potere di mercato di chi opera e opererà nella veste di **general contractor**.

Occorre ricordare che le prestazioni professionali tecniche del progettista, del direttore dei lavori, del coordinatore della sicurezza CSP e CSE devono essere disgiunte dall'operato del **general contractor**, trattandosi di attività che devono essere terze rispetto all'appaltatore e all'esecutore delle opere.

Ritengo utile che il nostro Ordine Territoriale individui, per l'ambito tecnico, modalità semplificate per la verifica di congruità e per il rilascio di attestazione delle parcelle degli iscritti impegnati nelle attività legate agli incentivi Super Ecobonus, Bonus facciate, ecc., anche in relazione a recenti e specifiche pubblicazioni del CNI, il tutto, naturalmente, con riferimento alla Legge 77/2020 ed al correlato decreto parametri il quale stabilisce che le competenze professionali debbano essere determinate.

Pertanto, propongo al Consiglio dell'Ordine la costituzione di una apposita commissione interdisciplinare che tratti gli argomenti suddetti ma, **soprattutto e prima di tutto**, monitori e sia punto di riferimento per la verifica di congruità e l'equità del compenso professionale degli iscritti al nostro Ordine con specifico riferimento alle attività susseguenti la Legge 77/2020.

In attesa delle determinazioni che il Consiglio vorrà assumere porgo cordiali saluti.

Nardò, 15.12.2020

Ing. Raffaele Dell'Anna

Firmato digitalmente da: Raffaele Dell'Anna
Data: 15/12/2020 18:16:10