

VERBALE DEL L'ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEL 17.04.2019

L'anno 2019, il giorno 17 del mese di Aprile, presso l'ARTHOTEL di Lecce, in conformità alla convocazione regolarmente inviata agli iscritti con nota Prot. n. 1214 del 27.03.2019 si è riunita l'Assemblea Generale Ordinaria degli iscritti dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce, in seconda convocazione, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Relazione del Presidente;
- 2) Approvazione Conto Economico Consuntivo 2018;
- 3) Approvazione Bilancio di Previsione 2019;
- 4) La parola agli iscritti: proposte e suggerimenti;
- 5) Consiglio di Disciplina – Comunicazioni del Presidente;
- 6) Varie ed eventuali.

Alle ore 17.00 sono presenti Il Presidente Ing. Raffaele Dell'Anna, tutti i Consiglieri e circa 330 Colleghi.

1. RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Il Presidente apre i lavori dell'Assemblea portando ai partecipanti il suo saluto e quello di tutto il Consiglio, ringraziando tutti per la partecipazione. Prima di passare alla lettura della relazione mi chiede all'Assemblea l'inserimento di un punto speciale all' OdG chiedendo al Dott. Antonio Rosato di salire sul palco. Comunica all'assemblea che quest'ultimo andrà in pensione, e per questo motivo l'Ordine ha deciso di salutarlo lavorativamente con una targa che racchiude contemporaneamente il senso di una vita lavorativa e di una moralità di altri tempi.

Dopo la lettura della targa ed i saluti ad Dott. Rosato, il Presidente passa all'esposizione della sua relazione. Comunica che qualche consiglio fa è stato conferito al sottoscritto un mandato esplorativo per la costituzione della Rete delle professioni, un argomento molto sentito a livello Nazionale. Le professioni tecniche rispetto a quelle sanitarie, e legali nel tempo, hanno perso peso e valore in quanto non hanno mai avuto la possibilità di sedersi a tavoli di concertazione e dire "noi rappresentiamo, oltre che la specifica competenza che consente al paese Italia di muoversi economicamente, in quanto anello primario della più importante catena economica, anche un rilevante numero di professionisti. A livello nazionale la RPT annovera circa 630.000 mila professionisti. Questo ha consentito di sedersi ai tavoli ministeriali con una sola voce, preliminarmente condivisa, e con un grande peso. Uno dei primi risultati, il più evidente, è stato quello del riconoscimento e reintroduzione di un fondamento della costituzione, ovvero del diritto ed essere remunerati in modo dignitoso per le competenze professionali che offriamo mediante l'Equo Compenso. L' equo compenso è un punto di partenza. Esso, nella formula con la quale è stato approvato, vale per le imprese Bancarie ed Amministrative del mercato privato, mentre è valido per la P.A., ed invarianza degli oneri per la stessa Ciò determina un rafforzamento dell'obbligo di allegare ai provvedimenti per l'avvio della procedura per l'affidamento del servizio di ingegneria e Architettura quanto stabilito al Comma 8 e 8bis dell'art. 24 del Codice dei Contratti, ovvero la determinazione del compenso in base al D.M. 17/06/2016. Inoltre per quanto attiene i contratti, gli stessi sono nulli se contengono clausole vessatorie, le quali sono ben codificate.

Un altro elemento importante che impegnato il Consiglio con obiettivi raggiunti è stato quello dell'accesso dei professionisti ai fondi U.E. Finalmente dopo una prima previsione nel 2016, nella Legge di stabilità, sono state condotte varie battaglie che hanno portato alla equiparazione dei professionisti alle PMI. Questo accadeva nel 2017; solo nel 2018 grazie al lavoro fatto dal nostro Ordine (con le specifiche competenze di un consigliere), si è riusciti a far recepire anche dalla Regione Puglia la suddetta equiparazione, che è il

presupposto in base al quale stanno per essere emanati numerosi bandi regionali che interessano tutta la platea dei professionisti senza limiti di età, attraverso i quali saranno finalmente messi a disposizione voucher per la formazione e per l'implementazione tecnologica dagli studi professionali e società di ingegneria.

Un altro tema importante che continua a tenere occupato il Consiglio è riferito alla situazione degli strumenti urbanistici, paesaggistici e ambientali. Nello specifico mi riferisco alle problematiche generate dal RET ad a quelle che si sono determinate a dicembre 2017 in poi, dopo la scadenza del termine stabile nel PPTR per il recepimento della stessa negli strumenti urbanistici comunali. Per questo specifico argomento è stata avviato un confronto nella Rete delle professioni tecniche salentine (che sta lavorando per un suo consolidamento) che ha portato ad un riconoscimento all'Ordine di Lecce da parte della CROiPn, di Ordini capofila per la discussione in Regione di questi aspetti.

Il 05/03/2019, sulla base del lavoro fatto, è stata tenuta c/o la Regione Puglia una Audizione della 5° Commissione, nel corso della quale è stato depositato un documento con il quale venivano segnalate le maggiori criticità attuative e interpretative ed al contempo si chiedeva l'istituzione di un tavolo tecnico tra Regione Puglia e Ministero per chiarire definitivamente gli aspetti che si propongono alla conclusione dei procedimenti, con specifico riferimento alle fasce entro 300mc della linea di battaglia e quelle riferite al completamento delle zone A e B ricadenti entro tale fascia, oltre alla possibilità di completare l'attuazione dei piani di lottizzazione già avviati ed approvati definitivamente prima dell'entrata in vigore del PPTR.

Di rilevanza per impegno e ricaduta del nostro Ordine è stato il Convegno Linea Sud, che ha visto, in uno, due giorni molto intensa e proficua il nostro Ordine al centro degli Ordini del Sud Italia. Si è discusso alla presenza del Ministro per il Sud Barbara Lezzi, delle necessità infrastrutturali del Mezzogiorno, delle necessità emerse della conoscenza del territorio attraverso i nostri ordini e sistema di Consulta e Federazioni. L'evento è stato organizzato in collaborazione con il CNI ed il Centro Studio dello stesso ed ha visto presenti il Presidente Nazionale del CNI Armando Zambrano, i vertici ed esponenti territoriali dello stesso CNI, oltre a dirigenti di realtà primarie del Sud Italia del mondo infrastrutture quali, ANAS/RFI/ANCE Nazionale/Open Fiber/ Aeroporto Capodichino ecc. L'idea di "Linea Sud" nasce dalla volontà di essere classe dirigente, attori principali delle scelte politiche e programmatiche del nostro Paese, senza con ciò voler togliere spazi e prerogative alla politica, ma con il sol obiettivo di porre a disposizione della stessa le competenze tecniche necessarie per la programmazione. Già nella fase del convegno di Lecce venne posto il problema e la contrarietà alla Centrale di Progettazione proponendo in modo più concreto e realistico la necessità di porre in essere una Centrale di Programmazione e se dovesse essere necessario anche con funzioni di controllo remote direzionate in senso ascendente e discendente. Furono presi impegni importanti e snocciate cifre rilevanti per il territorio del sud, partendo dal potenziamento e riorganizzazione degli HUB portuali. Il prossimo mese di giugno è prevista la fase 2 del convegno, che rappresenta una sorta di monitoraggio degli impegni prese della programmazione posta in essere.

Comunica inoltre che è stata ricca di entusiasmo la fase organizzativa e la giornata stessa del 30 settembre del 2018. Ovvero la giornata della prevenzione sismica promossa da fondazione inarcassa CNI e CNA e organizzata sul territorio dei colleghi della commissione strutture congiuntamente con i colleghi del Dipartimento di Ingegneria dell'Università del Salento. Sono state fornite informazioni, approcci metodologici per consulenze ed effettuati sopralluoghi che hanno interessato circa 40 immobili, alcuni dei quali condominiali. E' stato eseguito l'iter della proposta di Legge Regionale relativa al pagamento del compenso professionale, ponendo detto adempimento quale propedeutico al rilascio del titolo abilitativo.

Sono stati co-organizzati vari seminari sul RET, con l'obiettivo di sensibilizzare l' Ass.re Pisicchio in merito alle necessità di apportare un correttivo alla norma che lo introduce dal 01/01/2018, uno per tutti potrebbe essere quello di rendere obbligatoria e cogenti le 53 definizioni delle Norme Tecniche di Attuazione dei Comuni, ciò porterebbe ad eliminare il doppio binario oggi esistente e che molti UTC cercano di sanare con una autocertificazione di un professionista esterno, con conseguente rilevante assunzione di responsabilità penale oltre che civile.

In collaborazione con il CNI sezione WORKING e la rete dell'impiego Europeo "EUREST" è stato organizzato uno, due giorni con aziende in loco che hanno fatto colloqui con tanti giovani Ingegneri oltre alla costituzione di una banca dati e colloqui online. Il tutto ha portato a far incontrare domanda di numerose aziende operanti nel Nord Europa, ma di dimensioni internazionali, con professionisti che hanno preso contatti per un'esperienza lavorativa fuori provincia. L'obiettivo non era quello di mandare via i colleghi ma quello di offrire una possibilità lavorativa e dal contempo professionalmente da poter rivendere nel nostro territorio magari facendo da tutoraggio per altri colleghi.

Per quanto riguarda le altre attività svolte e che sono in itinere, il Presidente comunica che

- da Luglio 2018 è in cantiere il Corso BIM;
- Seminario EGE;
- ATTIVITA' Ricreative – squadra da tennis seconda;
- Convegno sui beni ecclesiastici ad Otranto;
- Attività avviate con la Cassa Edile relativamente alla promozione di attività di implementazione del portale SISTEN;
- Seminario sviluppato in collaborazione dell' istituto italiano della saldatura
- Commissione Biomedica e Legge Lorenzin per l'istituzione presso gli Ordini professionali di una sezione speciale di Ingegneria Sanitaria;
- Attività con ANCE e ANCI relativamente a
- Corso di Aggiornamento per il Coordinatore della Sicurezza;
- Corso RSPP;
- Completato corso base per Coordinatore della Sicurezza.

Terminato il suo intervento ringrazia tutti i presenti e passa la parola al Tesoriere, Ing. Nicola SANTORO.

2. RELAZIONE DEL TESORIERE. APPROVAZIONE CONTO ECONOMICO CONSUNTIVO 2018

Il Presidente passa la parola al Consigliere Tesoriere Ing. N. Santoro il quale illustra il Conto Economico Consuntivo dell'anno 2018 e che qui di seguito viene riportato.

Il Tesoriere fa presente la relazione è stilata al fine di illustrare l'allegato "Rendiconto Consuntivo anno 2018". Essa descrive il flusso di cassa verificatosi in entrata e in uscita e delinea un confronto fra quanto previsto e quanto avvenuto nel corso dell'anno 2018 per le singole voci che compongono il rendiconto.

Entrate

Le "Entrate" subiscono una flessione al ribasso pari a € 106.494,43 distribuite fra i vari capitoli che la compongono. I capitoli delle entrate risultano essere: Proventi ordinari, Proventi accessori, Proventi straordinari, Proventi finanziari.

- **Proventi Ordinari:** il capitolo subisce una flessione di € 32.777,68 essenzialmente composta da "quote non versate" per € 67.289,34 per l'anno 2018. Nel corso del 2018 sono state recuperate un numero pari a 692 quote pari a € 103.856,66. Questo risultato è frutto dell'attività svolta dai Consigli di disciplina e dalla segreteria dell'Ordine ai quali va il mio personale ringraziamento.
- **Proventi Accessori:** il capitolo ha sostanzialmente rispettato le previsioni registrando maggiori entrate rispetto alle previsioni per € 224,75, per un totale di € 3.724,75, dovuta ad un aumento rispetto alle previsioni dei diritti di segreteria, la cui componente principale è legata ai versamenti dovuti per il concorso indetto di assunzione del nuovo dipendente, indetto da codesto ordine. La voce "liquidazioni specifiche" è pari a € 1.091,00 e la voce "rimborsi vari" per un valore di € 841,75.
- **Proventi Straordinari:** il capitolo subisce una riduzione di € 73.641,50 dovuta essenzialmente ad una flessione della voce "formazione" di € 71.741,50 rispetto al preventivato di € 153.490,00. Questo risultato è dovuto alla politica intrapresa di fornire corsi di formazione a costi più vantaggiosi per gli iscritti. La voce "Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazione eventi" ha un valore di € 9.600,00, rispettando il valore delle previsioni.
- **Proventi Finanziari:** la voce subisce una flessione di € 300,00 rispetto al valore preventivato.

Uscite

Tutti i capitoli che compongono le uscite risentono di una diminuzione di spesa, rispetto alle previsioni, quantificata in € 106.494,43. I capitoli delle uscite risultano essere: Sede ordine, Informazione, Formazione e aggiornamento professionale, CNI manifestazioni e incontri di categoria, Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio, Costi del personale, Formazione, Attivazione associazione paesi frontalieri.

- **Sede Ordine:** il capitolo presenta una diminuzione della spesa di € 3.753,66 principalmente dovuta alle voci "manutenzione sede" e "spese varie". Per la voce "manutenzione sede" la diminuzione è di € 2.185,13.
- **Informazione:** il capitolo ha registrato minori spese rispetto alle previsioni registrando una minore spesa di € 20.331,17 distribuita principalmente sulle voci "Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)", "Riviste" e "Abbonamenti e pubblicazioni". La voce "Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)" registra una riduzione di € 4.187,00, la voce "Riviste" registra una riduzione di € 5.000,00, mentre la voce "Abbonamenti e pubblicazioni 3 (periodici)" registra una riduzione di € 3.441,40.
- **C.N.I. Manifestazioni ed incontri di categoria:** il capitolo chiude con una minore spesa di € 27.780,82 distribuita principalmente tra le voci "contributi iscritti per C.N.I.", "Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni". La voce "contributi iscritti per C.N.I." ha subito una riduzione, rispetto a quanto previsto, pari a € 8.715,00. Per la voce "organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni" la riduzione è stata pari a € 10.831,39. La voce "Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo" ha subito una riduzione, rispetto alle previsioni, di € 4.657,80.
- **Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio:** il capitolo registra una minore spesa di € 31.337,69 composta principalmente dalla voce "macchinari, software ed attrezzature per ufficio" e "mobili ed arredi per ufficio".

La voce “macchinari, software ed attrezzature per ufficio” ha subito una riduzione pari a € 19.262,17, “mobili ed arredi per ufficio” per € 10.000,00.

- **Consulenze e prestazioni professionali:** il capitolo ha subito una riduzione di € 33.762,75 principalmente legata alla voce “consulenze legali” che ha subito una riduzione pari a € 28.640,00 e alla voce “consulenze e prestazioni professionali varie” che ha subito una riduzione pari a € 7.857,39.

- **Costi del personale:** il capitolo sostanzialmente ha rispettato le previsioni con una minore spesa di € 638,48.

- **Formazione ed aggiornamento professionale:** il capitolo ha subito una riduzione di € 26.398,16. L’“organizzazione dei corsi di formazione” per i quali si era prevista una spesa di € 80.000,00 ha comportato una spesa di € 58.436,44 mentre la voce “costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti” ha subito una riduzione di € 4.834,60.

- **Attivazione associazione paesi frontalieri:** l’intero importo di € 5.000,00 che era stato preventivato non è stato utilizzato, la voce ha valore nullo.

Terminata la presentazione del conto economico consuntivo 2018. L’ing. Nicola Santoro passa la parola all’ing. Nicola Fiore per la presentazione del Bilancio di previsione 2020.

3) Relazione del Tesoriere. Approvazione Bilancio di Previsione 2019

L’ing. Nicola Fiore fa presente che nella stesura del bilancio preventivo 2019 si è tenuto conto di alcune priorità che il Consiglio dell’Ordine degli Ingegneri di Lecce si è dato per l’anno 2019, quali:

1. Conferma dell’importo della quota di iscrizione annua, con riduzione della stessa per alcune categorie di iscritti;
2. Recupero delle morosità anche con il ricorso ad Agenzia delle Entrate- Riscossione;
3. Potenziamento e riqualificazione del sito dell’Ordine;
4. Organizzazione di corsi di aggiornamento da tenersi in tutto il territorio provinciale;
5. Organizzazione di Convegni, Corsi di formazione, Seminari, Conferenze, etc.;
6. Digitalizzazione dei processi di segreteria.

Entrate

I capitoli delle entrate risultano essere: Proventi ordinari, Proventi accessori, Proventi straordinari, Proventi finanziari.

- **Proventi Ordinari:** si prevede per l’anno 2019 “proventi ordinari” per € 586.515,00. Il Consiglio dell’Ordine degli Ingegneri di Lecce prevede, per l’anno 2018, un “recupero quote pregresse” per € 134.100, che costituisce l’intero ammontare del debito da parte degli iscritti nei confronti dell’ente. Al 1° gennaio 2019 il numero di iscritti all’Albo sezione A era pari a 2919, mentre il numero di iscritti all’Albo sezione B era pari a 86. Il Consiglio dell’Ordine degli Ingegneri di Lecce, nella seduta del 18 marzo 2019, ha stabilito:

- 1) Sono esonerati dal pagamento della contribuzione dovuta per l’anno in corso:
 - gli iscritti con più di 50 anni di iscrizione all’Albo;
 - gli iscritti che richiedano la cancellazione entro il 31 gennaio.
- 2) Hanno diritto alla riduzione della quota pari al 50% dell’importo:

→ gli ingegneri che si iscrivono, o che si riscrivono, prima di aver compiuto i trentacinque anni di età, per tre anni solari dalla prima iscrizione e comunque non oltre il compimento del trentacinquesimo anno di età;
→ gli iscritti con invalidità permanente pari o superiore al 50%, opportunamente documentata con certificato rilasciato dall'ASL;

→ gli iscritti, maschi e femmine che, nel corso dell'anno precedente a quello per cui è previsto il pagamento della quota, abbiano visto la nascita di un figlio o abbiano ottenuto un provvedimento di adozione. Nel caso che entrambi i coniugi siano iscritti all'Albo, l'agevolazione spetta ad uno soltanto dei coniugi.

3) Le agevolazioni non sono cumulabili nello stesso anno di esercizio.

Per tali motivi si prevedono entrate dalla voce "contributo annuo iscritti" pari a € 434.475,00.

- **Proventi Accessori:** si prevede una somma pari € 4000,00, "liquidazione specifiche" per € 3.000,00, "rimborsi vari" per € 200,00, "diritti di segreteria" per € 200,00, "rimborso valori bollati per € 700,00.

- **Proventi Straordinari:** si prevede una somma di € 133.500,00, ritenendo l'importo stesso sufficiente per l'organizzazione dei corsi nel Piano Formazione Annuale. Nel capitolo è stata prevista per il 2019 la voce di "Recupero quote formazione anni precedenti" per corsi di formazione e software non ancora incassati dall'ente per un importo pari a € 4500,00. All'interno del capitolo è stata inserita la voce "Fondo beneficenza" con una previsione pari a € 3.000,00. Per la voce "Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazione eventi" si prevede € 10.000,00.

- **Proventi Finanziari:** si prevedono € 3.000,00.

USCITE

I capitoli delle uscite risultano essere: Sede ordine, Informazione, Formazione e aggiornamento professionale, CNI manifestazioni e incontri di categoria, Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio, Consulenze e prestazioni professionali, Costi del personale, Formazione, Attivazione associazione paesi frontalieri.

- **Sede Ordine:** si prevedono per il capitolo "Sede ordine" uscite pari a complessivi € 80.500,00. "Fitto sede" per € 32.000,00, "Spese condominiali" per € 2.000,00, "Energia elettrica" per € 5.000,00, "Telefono" per € 3.500,00, "Manutenzione" per € 5.000,00, "Spese varie" per € 30.000,00.

- **Informazione:** si prevedono uscite per il capitolo pari a € 38.450,00. Questo importo comprende la riattivazione della rivista del nostro ordine professionale per € 5.000,00, la realizzazione di pubblicazioni monografiche (si pensava ad una pubblicazione sulle opere e sugli ingegneri salentini ormai scomparsi) per € 5.000,00. All'interno del capitolo è stata inserita la voce "Fondo beneficenza" con una previsione pari a € 3.000,00. "Gestione e manutenzione sito istituzionale" per € 10.000,00.

- **C.N.I. Manifestazioni ed incontri di categoria:** la previsione è pari a € 198.000,00. Tra le voci più significative del capitolo si annoverano: "Contributi iscritti per CNI" per € 85.000,00. Per la voce "organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali" è stata prevista una somma pari a € 60.000,00, mentre per la voce "Partecipazione ad incontri per delegati del consiglio (non consiglieri)" è stata prevista una somma pari a € 10.000,00 al fine di favorire la partecipazione attiva degli iscritti alle attività dell'Ordine. Per la voce "Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo" (previsti l'attivazione di altre attività sportive oltre al calcio) è stata prevista una

somma pari a € 20.000,00, oltre alla possibilità di individuare sponsor e contributi volontari per le attività sportive stesse.

- **Acquisto materiali d'uso e gestione ufficio:** la previsione complessiva è pari a € 57.500,00. La voce "Mobili ed arredi per ufficio" è pari a € 25.000,00, mentre la voce "Macchinari, software ed attrezzature per ufficio" è pari a € 20.000,00 per le evidenti necessità di un aggiornamento software e hardware della segreteria.
- **Consulenze e prestazioni professionali:** la previsione complessiva del capitolo ammonta a € 45.000,00 composta da tre voci: "Consulenze fiscali e del lavoro" per € 5.000,00, "Consulenze legali" per € 30.000,00, "Consulenze e prestazioni professionali varie" per € 10.000,00.
- **Costi del personale:** la previsione complessiva è pari a € 145.000,00 suddivisa tra "Stipendi" per € 55.000,00, "IRPEF" per € 20.000,00, "Contributi sociali" per € 30.000,00. Per la voce "Collaborazioni continuative di 3 operatori per otto mesi omnicomprendivo" è stata prevista una somma pari a € 40.000,00.
- **Formazione:** la previsione è pari a € 130.000,00. Le uscite previste per il capitolo in questione sono ripartite in € 90.000,00 per "organizzazione corsi di formazione con quote di iscrizione" e € 40.000,00 per "organizzazione corsi di formazione, convegni, seminari non coperti da quote di iscrizione".
- **Attivazione associazione paesi transfrontalieri:** si prevede di impegnare una somma pari a € 10.000,00 data l'intenzione di attivare l'associazione nel rispetto di quanto concordato con i paesi frontalieri.

Non essendoci interventi sul Conto Consuntivo Economico 2018 e sul Bilancio di Previsione anno 2019, l'Assemblea li approva all'unanimità.

Alle ore 19:00 la seduta è tolta.

L.C.S
La Consigliera Segretaria
F.TO: Ing. Anna Paola FILIERI

L.C.S
Il Presidente
F.TO: Ing. Raffaele DELL'ANNA

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
ENTRATE		
1 - Proventi ordinari	€ 481.062,32	€ 586.515,00
2 - Proventi accessori	€ 3.724,75	€ 4.000,00
3 - Proventi straordinari	€ 93.848,50	€ 133.500,00
4 - Proventi finanziari	€ -	€ 3.000,00
5 - Accantonamenti anni precedenti T.F.R.	€ 170.185,65	€ 178.605,33
6 - Residuo gestione finanziaria anni precedenti	€ 290.509,33	€ 345.627,95
Totale	€ 1.039.330,55	€ 1.251.248,28

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
USCITE		
10 - Sede Ordine	€ 75.746,34	€ 80.500,00
20 - Informazione	€ 14.118,83	€ 38.450,00
30 - C.N.I., manifestazioni e incontri di categoria	€ 186.869,18	€ 198.000,00
40 - Acquisti materiali d'uso e gestione ufficio	€ 8.162,31	€ 57.500,00
50 - Consulenze e prestazioni professionali	€ 9.737,25	€ 45.000,00
60 - Costi del personale	€ 126.861,52	€ 145.000,00
70 - Formazione	€ 93.601,84	€ 130.000,00
90 - Attivazione Associazione Paesi Transfrontalieri	€ -	€ 10.000,00
Accantonamento T.F.R.	€ 178.605,33	€ 188.605,33
Residuo gestione finanziaria	€ 345.627,95	€ 358.192,95
Totale	€ 1.039.330,55	€ 1.251.248,28

ENTRATE

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
1 - PROVENTI ORDINARI		
1/1 - Contributo annuo iscritti	€ 353.610,66	€ 434.475,00
1/2 - Contributo annuo nuovi iscritti	€ 8.250,00	€ 6.000,00
1/3 - Quota ammissione nuovi iscritti	€ 13.200,00	€ 9.600,00
1/4 - Contributo annuo nuovi iscritti ingegneri junior	€ 825,00	€ 900,00
1/5 - Quota ammissione nuovi iscritti ingegneri junior	€ 1.320,00	€ 1.440,00
1/6 - Recupero quote pregresse	€ 103.856,66	€ 134.100,00
Totale	€ 481.062,32	€ 586.515,00
2 - PROVENTI ACCESSORI		
2/1 - Liquidazione specifiche	€ 1.091,00	€ 3.000,00
2/2 - Rimborso valori bollati	€ 20,00	€ 100,00
2/3 - Diritti di segreteria	€ 1.772,00	€ 200,00
2/4 - Rimborsi vari (fotocopie, elenchi, etc.)	€ 841,75	€ 700,00
Totale	€ 3.724,75	€ 4.000,00
3 - PROVENTI STRAORDINARI		
3/1 - Formazione (quote iscrizione corsi)	€ 81.748,50	€ 100.000,00
3/2 - Contributi (enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazioni e pubblicazioni manifestazioni e pubblicazioni	€ 2.500,00	€ 16.000,00
3/3 - Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazione eventi	€ 9.600,00	€ 10.000,00
3/4 - Fondo beneficenza	€ -	€ 3.000,00
Recupero quote formazione anni precedenti	€ -	€ 4.500,00
Totale	€ 93.848,50	€ 133.500,00
4 - PROVENTI FINANZIARI		
4/1 - Interessi attivi postali e bancari	€ -	€ 3.000,00
Totale	€ -	€ 3.000,00
TOTALE ENTRATE DI CASSA	€ 578.635,57	€ 727.015,00
ACCANTONAMENTO T.F.R. ANNI PRECEDENTI	€ 170.185,65	€ 178.605,33
RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA ANNI PRECEDENTI	€ 290.509,33	€ 345.627,95
TOTALE ENTRATE	€ 1.039.330,55	€ 1.251.248,28

USCITE

10 - SEDE ORDINE

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
10/1 - Fitto sede	€ 31.629,01	€ 32.000,00
10/2 - Spese condominiali	€ 1.753,16	€ 2.000,00
10/3 - R.S.U.	€ 2.333,00	€ 3.000,00
10/3 - Energia elettrica	€ 4.723,69	€ 5.000,00
10/4 - Telefono	€ 3.205,99	€ 3.500,00
10/5 - Manutenzione sede	€ 2.814,87	€ 5.000,00
10/6 - Spese varie (premi assicurativi, etc.)	€ 29.286,62	€ 30.000,00
Totale	€ 75.746,34	€ 80.500,00

20 - INFORMAZIONE

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
20/1 - Rivista	€ -	€ 5.000,00
20/2 - Circolari e bollettini	€ -	€ -
20/3 - Pubblicazioni monografiche	€ -	€ 5.000,00
20/4 - Abbonamenti a pubblicazioni (periodici)	€ 1.558,60	€ 5.000,00
20/5 - Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)	€ 5.813,00	€ 10.000,00
20/6 - Gestione e manutenzione sito istituzionale	€ 6.747,23	€ 10.000,00
20/7 - Valorizzazione del titolo	€ -	€ 200,00
20/8 - Pubblicità (art.5 L.67/87 e D.L. 728/94)	€ -	€ 250,00
20/9 - Fondo beneficenza	€ -	€ 3.000,00
Totale	€ 14.118,83	€ 38.450,00

30 - C.N.I., MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
30/1 - Contributo iscritti per C.N.I.	€ 99.935,00	€ 85.000,00
30/2 - Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	€ 15.342,20	€ 20.000,00
30/3 - Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionale	€ 59.415,26	€ 60.000,00
30/4 - Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni	€ 2.168,61	€ 13.000,00
30/5 - Partecipazione ad incontri per delegati del Consiglio (non Consiglieri)	€ 7.958,50	€ 10.000,00
30/6 - Funzionamento Consulta Regionale Ordini Ingegneri	€ 2.049,61	€ 10.000,00
Totale	€ 186.869,18	€ 198.000,00

40 - ACQUISTO MATERIALI D'USO E GESTIONE UFFICIO

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
40/1 - Mobili ed arredi per ufficio	€ -	€ 25.000,00
40/2 - Macchinari, software ed attrezzature per ufficio	€ 737,83	€ 20.000,00
40/3 - Manutenzione arredi, macchine per ufficio e software	€ 882,45	€ 1.000,00
40/4 - Articoli tecnici, gestione ufficio, cancelleria e materiali d'uso	€ 1.956,60	€ 5.000,00
40/5 - Timbri e tesserini	€ 1.506,97	€ 1.500,00
40/6 - Spese postali	€ 3.078,46	€ 5.000,00
Totale	€ 8.162,31	€ 57.500,00

	Consuntivo 2018	Preventivo 2019
50 - CONSULENZE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI		
50/1 - Consulenze fiscali e del lavoro	€ 6.234,64	€ 5.000,00
50/2 - Consulenze legali	€ 1.360,00	€ 30.000,00
50/3 - Consulenze e prestazioni professionali varie	€ 2.142,61	€ 10.000,00
Totale	€ 9.737,25	€ 45.000,00
60 - COSTI DEL PERSONALE		
60/1 - Stipendi	€ 65.169,90	€ 55.000,00
60/2 - IRPEF	€ 21.721,79	€ 20.000,00
60/3 - Contributi sociali	€ 39.969,83	€ 30.000,00
Collaborazioni continuative di 3 operatori per otto mesi omnicomprendivo		€ 40.000,00
Totale	€ 126.861,52	€ 145.000,00
70 - FORMAZIONE		
70/1 - Organizzazione corsi di formazione con quote di iscrizione	€ 58.436,44	€ 90.000,00
70/2 - Organizzazione corsi di formazione senza quote di iscrizione	€ 35.165,40	€ 40.000,00
Totale	€ 93.601,84	€ 130.000,00
90 - ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI TRANSFRONTALIERI		
90/1 - Associazione Paesi del Mediterraneo	€ -	€ 10.000,00
Totale	€ -	€ 10.000,00
ACCANTONAMENTO T.F.R. ANNUALE		
ACCANTONAMENTO T.F.R.	€ 8.419,68	€ 10.000,00
TOTALE USCITE DI CASSA	€ 523.516,95	€ 714.450,00
RESIDUO GESTIONE DI CASSA 2019		€ 12.565,00
ACCANTONAMENTO T.F.R.	€ 178.605,33	€ 188.605,33
RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA		
RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA	€ 345.627,95	€ 358.192,95
TOTALE USCITE	€ 1.039.330,55	€ 1.251.248,28