

			<b>Anno</b>	2022
--	--	--	-------------	------

Verbale di riunione del  
CONSIGLIO DELL'ORDINE

Verbale n°	<b>6</b>	Data:	<b>28.03.2022</b>
Convocazione: protocollo n°	<b>1651</b>	Data:	<b>24.03.2022</b>
Su richiesta:	<b>Presidente del Consiglio dell'Ordine</b>		
Locale della riunione:	<b>Cisco WEBEX Meetings</b>	Ora inizio:	<b>17.00</b>
		Ora fine:	<b>19.30</b>
La Presidente	<b>Ing. Anna Maria Riccio</b>	La Consigliera Segretaria:	<b>Ing. Anna Paola Filieri</b>

<b>Nominativo</b>	<b>Presenza</b>	<b>Assente Giustific.</b>	<b>Assente Ingiustific.</b>	<b>Note</b>
Ing. RICCIO Anna Maria	<b>X</b>			IN PRESENZA SEDE ORDINE
Ing. FILIERI Anna Paola	<b>X</b>			
Ing. FIORE Nicola	<b>X</b>			
Ing. COLUCCIA Giuseppe	<b>X</b>			
Ing. FELLINE Francesca	<b>X</b>			
Ing. CATALDO Marco	<b>X</b>			
Ing. CONVERSANO Lorenzo	<b>X</b>			
Ing. DELL'ANNA Raffaele	<b>X</b>			
Ing. LICCI Alessandro	<b>X</b>			
Ing. MIGLIETTA Angelo		<b>X</b>		
Ing. PAGLIULA Serena	<b>X</b>			
Ing. PELLE' Mauro	<b>X</b>			PRESENTE ALLE ORE 17.22
Ing. PISANELLO Marco	<b>X</b>			
Ing. STEFANELLI Paolo	<b>X</b>			
Ing. Iunior VALZANO Simone	<b>X</b>			

Alle ore 17.00 risultano collegati la Presidente e tutti i Consiglieri ad eccezione dell'ing. Angelo Miglietta il quale ha comunicato di non poter partecipare per impegni precedentemente assunti. Si specifica che la Presidente risulta collegata dalla sede dell'Ordine.

Rilevata la presenza di 13 Consiglieri, la Presidente dichiara valida la riunione ed invita i presenti a discutere l'ordine del giorno che prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

<b>Punto</b>	<b>Argomento</b>
1	Lettura e approvazione verbali delle sedute precedenti
2	Variazioni nell'Albo
3	Ratifiche acquisti e deliberazioni ordinativi
4	Richiesta esoneri e riconoscimento CFP
5	Bilancio di previsione anno 2022 - determinazioni
6	Quota associativa per l'anno 2022 – Determinazioni
7	Comunicazioni del Presidente
8	Comunicazioni dei Consiglieri
9	Comunicazioni del Responsabile della prevenzione alla Corruzione e alla Trasparenza
10	Circolari C.N.I.
11	Varie ed eventuali

## **PUNTO n. 2 – VARIAZIONI NELL'ALBO**

### **2.1 - ISCRIZIONI**

Il Consiglio, esaminata la richiesta di iscrizione all'Ordine dei seguenti ingegneri:

<b>Nome</b>	<b>n. iscriz.</b>	<b>Sezione</b>	<b>Settore</b>
Andrea ROVELLI	179	B	a
Gabriele DE SANTIS	180	B	a
Nicolò DE MITRI	181	B	a
Antonio DELLA PATRIA	182	B	a
Alessandro ASTORE	183	B	a
Antonio QUARTA	184	B	a
Antonio Pio INVIDIA	4319	A	a
Graziano MURRONE	4320	A	a

Giacomo ARNO'	4321	A	a
Pamela GUACCI	4322	A	a
Francesco PINO	4323	A	b
Mario MAGGIO	4324	A	b
Umberto VERARDO	4325	A	a

preso atto della documentazione prodotta e la regolarità dei versamenti e tasse, delibera di accogliere le istanze presentate.

## 2.2 – TRASFERIMENTI

Il Consiglio, vista la richiesta di trasferimento dell'Ing. Marianna Teresa Catamo, pervenuta dall'Ordine degli Ingegneri di Torino e considerata la regolarità contributiva nei confronti dell'Ordine, delibera di concedere quanto richiesto e resta in attesa di conoscere la data di iscrizione all'Ordine degli Ingegneri di Torino per poter procedere con la cancellazione da quello di Lecce.

### **DELIBERA n. 55 del 28.03.2022**

**“Il Consiglio delibera l’iscrizione all’Albo dei seguenti Ingegneri Iunior: Andrea ROVELLI, Gabriele DE SANTIS, Nicolò DE MITRI, Antonio DELLA PATRIA, Alessandro ASTORE, Antonio QUARTA, e dei seguenti Ingegneri: Antonio Pio INVIDIA, Graziano MURRONE, Giacomo ARNO', Pamela GUACCI, Francesco PINO, Mario MAGGIO, Umberto VERARDO.**

**Si trasferisce all’Ordine di Torino l’ing. CATAMO Marianna Teresa”.**

### **Punto n. 4 - RICHIESTA ESONERI E RICONOSCIMENTO CFP**

#### **DELIBERA n. 56 del 28.03.2022**

**“Il Consiglio delibera di approvare i seguenti esoneri e riconoscimenti:**

<b>ESONERI</b>				<b>DAL</b>	<b>MESI</b>
Maternità o paternità	28/03/2022	AMANTE Gloria	Maternità	01/01/2022	12
Maternità o paternità	28/03/2022	CAPRARO Giuseppe	Paternità	15/07/2021	11
Lavoro all'estero	24/03/2022	PANARESE Francesco	Lavoro all'estero	01/01/2021	9
Maternità o paternità	21/03/2022	NOBILE SUELA	Materinità	14/03/2022	12
Malattia o infortunio	21/03/2022	██████████	Malattia	14/07/2021	5

RICONOSCIMENTI					CFP
Dottorati di ricerca	VERARDI Loredana	INFORMATICA E MATEMATICA	Politecnico di Bari	14/05/2021	30
Insegnamenti universitari	DE SANTIS Andrea Giuseppe	Fisica Sperimentale	Unipegaso	05/10/2021	6
Insegnamenti universitari 2021	ANDRANI Chiara	Epidemiologia e rischi sanitari	Università di Trieste	20/01/2022	4
Dottorati di ricerca 2021	ANDRANI Chiara	Rischio elettrico, clinico e tecnologico e loro gestione	Università di Trieste	11/02/2022	6
Dottorati di ricerca 2021	Venneri Greta Agata	Criteri di progetto per giunti metallici ...	Università Chieti	30/11/2021	30

#### **Punto n. 5 – BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022 - DETERMINAZIONI**

Il Consigliere Tesoriere Ing. Nicola Fiore illustra il bilancio di previsione 2022, che si allega al presente verbale, comunicando che ha elaborato due bilanci di previsione: il primo sulla base della quota di iscrizione a €100,00 e il secondo sulla base della quota di iscrizione a €120,00.

Interviene l'ing. Coluccia affermando che se tutto il consiglio è d'accordo per la quota a € 100,00, non presenta la sua versione di bilancio che avvalorata ancora di più tale ipotesi.

Preso atto di quanto sopra la Presidente e tutto il Consiglio approvano, all'unanimità, il bilancio di previsione strutturato sulla quota di iscrizione a €100,00. Lo stesso bilancio si allega al presente verbale in quanto parte integrale e sostanziale.

#### **DELIBERA n. 57 del 28.03.2022**

**“Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal Tesoriere e approva, all'unanimità, il bilancio di previsione 2022 strutturato sulla base della quota di iscrizione pari a €100,00.”**

#### **Punto n. 6 – QUOTA ISCRIZIONE PER L'ANNO 2022 – DETERMINAZIONI**

#### **DELIBERA n. 58 del 28.03.2022**

**“Il Consiglio, dopo ampia discussione all'unanimità, delibera la quota di iscrizione annuale 2022 pari ad €100,00.”**

*Alle ore 17.22 è presente l'ing. Mauro Pellè*

#### **Punto n. 7 – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

**7.1 – Prot. n. 1463/2022. Provincia di Foggia. Richiesta divulgazione Albo commissari Gare Appalto S.U.A.** Il Consiglio prende atto della comunicazione di cui all'oggetto, ns prot. n. 1463/2022.

**7.2 – Prot. n. 1477/2022. Consiglio Nazionale Ingegneri. Documento GdL Formazione - Assemblea dei Presidenti del 9 aprile 2022.** Il Consiglio prende atto del documento elaborato dal GdL Formazione inviato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri alla cui redazione ha partecipato, in qualità di delegata dal Consiglio, la Vice Presidente Ing Francesca Felline.

**7.3 – Prot. n. 1507/2022. Avv. Caputo Carola. Richiesta informazioni su "costituzione CNI servizi srl".** La Presidente comunica che l'avv. Caputo ha confermato che il parere circa la costituzione della CNI Servizi srl può essere certamente condiviso con gli altri Ordini territoriali. La segnalazione può

essere rivolta al Garante per la protezione dei dati personali da chiunque, come previsto dall'art. 144 del Codice in materia di protezione dei dati personali, ma non è obbligatorio procedervi. L'art. 77 del Regolamento (UE) 679/2016 prevede, invece, il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità di controllo (in Italia, l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali). Anche in questo caso, si tratta di un rimedio facoltativo, che però, a differenza della segnalazione, è azionabile solo dal soggetto interessato (nel caso di specie, ciascun Professionista iscritto all'Ordine), in relazione a un trattamento che lo riguarda. Comunica inoltre che sta procedendo con la redazione di una lettera di trasmissione per poter procedere con l'invio del parere elaborato al CNI. Il Consiglio ne prende atto.

**7.4 – Prot. n. 1537/2022. Ing. Giuseppe Coluccia. Rilievi e considerazioni.** Il Consiglio prende atto della comunicazione inviata dall'ing. Coluccia di cui al ns prot. n. 1537/2022.

**7.5 – Prot. n. 1551/2022. National Pen. Offerta Promozionale.** Il Consiglio prende atto dell'offerta promozionale dell'azienda National Pen e delibera l'acquisto di n. 100 penne (+ 100 gratis previste dall'offerta) al costo di 1,39 cadauna.

**DELIBERA n. 59 del 28.03.2022**

**“Il Consiglio delibera l'acquisto di n. 100 penne (+ 100 gratis previste dall'offerta) al costo di 1,39 cadauna.”**

**7.6 – Prot. n. 1573/2022. Ing. Anna Paola Filieri. Riscontro alla nota dell'Ing. Coluccia.** Il Consiglio prende atto della nota di riscontro all'ing. Coluccia trasmessa dalla Presidente e della Segretaria.

**7.7 – Prot. n. 1575/2022. Ing. Coluccia. Re: Nota di risposta Ing. Coluccia.** Il Consiglio prende atto della nota in oggetto di cui al nostro protocollo n. 1575/2022.

**7.8 – Prot. n. 1627/2022. Dima Enrico Maria. Comunicazione anomalia corso di deontologia Ordine Ingegneri di Lodi.** La Presidente comunica che l'ing. Dima ha segnalato che a seguito del Seminario seguito per l'acquisizione dei crediti deontologici con l'Ordine di Lodi, ha ricevuto una email dallo stesso Ordine segnalando che con nota del 18 marzo 2022, il CNI ha comunicato l'impossibilità a riconoscere il conseguimento della deontologia a causa di non conformità al regolamento, e che quindi sarebbero stati riconosciuti solo i CFP e che il Seminario non sarebbe risultato valido per il conseguimento della deontologia. Il Consiglio ne prende atto. L'ing Felling interviene comunicando che ha sentito personalmente l'Ordine degli Ingegneri di Lodi che hanno manifestato il loro rammarico per quanto successo e che organizzeranno a breve un altro webinar gratuito e riservato a tutti coloro che si erano iscritti al precedente per consentire il riconoscimento dei CFP deontologici non riconosciuti

**7.9 – Prot. n. 1605/2022. PUBBLICAZIONE AVVISO RICERCA IMMOBILI DA ADIBIRE A SEDE DELLA DIREZIONE PROVINCIALE E DELL'UFFICIO TERRITORIALE DI LECCE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE.**

La Presidente comunica che l'Agenzia delle entrate ha necessità di individuare un immobile, da condurre in locazione, per adibirlo a sede della Direzione provinciale e dell'Ufficio territoriale di Lecce, ha pertanto inviato all'Ordine la richiesta di pubblicazione di avviso di un'indagine di mercato immobiliare. Il Consiglio ne prende atto e delibera di pubblicare l'avviso sul proprio sito istituzionale e inviarlo agli iscritti all'Ordine.

**7.10 – Prot. n. 1630/2022. Ing. Serena Pagliula - Linee Guida Compensi Professionali.**

La Presidente comunica che a termine del lavoro svolto dall'Ordine di Lecce circa la Legge Regionale n. 13/2008 "Norme per l'abitare sostenibile" inerente la definizione dei compensi professionali relativi alla Certificazione di Sostenibilità Ambientale della Regione Puglia, ed a seguito della delibera di Consiglio (n.196 del 22.11.2021) è stata inviata all'ing. Luigia Brizzi (sez. Politiche abitative della Regione Puglia) la proposta di inserire, nelle citate Linee Guida, un compenso complessivo minimo e non inferiore ad € 2.000. Successivamente alla nota di cui sopra, la Regione Puglia ha convocato una riunione tenutasi il 23 marzo scorso, alla quale hanno partecipato la Presidente, l'ing. Serena Pagliula, insieme agli altri Ordini Professionali, in cui sono state discusse diverse osservazioni sull'argomento al fine di dare avvio ad un processo per la definizione di una modalità di calcolo univoca. A seguito di suddetta riunione, l'ing. Pagliula ha inviato all'ing. Addolorata Doronzo i contatti dell'Ordine per la costituzione di una cartella condivisa al fine di dare seguito al lavoro avviato. Il Consiglio ascoltato quanto sopra ne prende atto.

**7.11 – Prot. n. 1563/2022. FIOPA. Convocazione Assemblea dei Presidenti e richiesta inversione**

**OdG.** La Presidente comunica che la Federazione degli Ordini degli Ingegneri del Piemonte e Valle d'Aosta (FIOPA), hanno chiesto l'inversione dell'ordine del giorno della prossima assemblea dei Presidenti, anticipando il punto 3 della convocazione al primo posto e lasciando inalterato l'ordine dei restanti, di modo da trattare il punto relativo alla discussione su CNI Servizi S.r.l. (e conseguentemente della Fondazione CNI e dei suoi rapporti con iscritti, Ordini e CNI) prima del Documento sulla Formazione e della Relazione del Presidente. Il Consiglio ascoltato quanto sopra ne prende atto.

**7.14 – Prot. n. 1696/2022. Consiglio Nazionale Ingegneri. Circolare CNI 864 - CNI Servizi s.r.l. –**

**webinar – 31 marzo 2022 ore 15:00.** La Presidente comunica che il 31 marzo alle ore 15:00 si terrà un webinar, organizzato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri, inerente la costituzione della CNI Servizi srl. Il Consiglio ne prende atto e delega alla partecipazione la Presidente ing. Anna Maria RICCIO e il DPO dell'Ordine Avv. Andrea Lisi.

**7.15 – Prot. n. 1639/2022. Riscontro nota PEC F.I.O.P.A., d.d. 17-03-2022, avente ad oggetto**

**"Richiesta valutazione modifica punti ordine del giorno".** Il Consiglio prende atto della nota di riscontro del CNI.

**7.16 – Prot. n. 1460/2022. Ordine Ingegneri di Vicenza. INVITO PINK ING 2022 - L'ingegneria è**

**arte? Un incontro aperto a tutti, per una cultura senza confini.** Il Consiglio prende atto dell'invito ufficiale all'evento Pinking organizzato dall'Ordine di Vicenza in data 25.03.2022 (vd prot. n. 1460 del 15.03.2022). Tale invito era già pervenuto per le vie brevi alle Consigliere donne facenti parte del gruppo di lavoro Pari Opportunità del CNI, come promozione dell'evento in ordine ad una serie di iniziative organizzate dallo stesso gruppo di lavoro a livello Nazionale ed in favore della parità di genere nell'ambito della professione di Ingegnere. Il Consiglio prende altresì atto che all'evento hanno partecipato la Presidente Ing. Anna Maria RICCIO, la Segretaria Ing. Anna Paola Filieri e la Vice Presidente Ing. Francesca Fellingè già autorizzate nella seduta del 28.02.2022.

**7.17 – Prot. n. 1677/2022. UNISALENTO. GNRAC - Convegno Nazionale del Gruppo Nazionale per la Ricerca sull'Ambiente Costiero - Lecce - 28-29 aprile p.v.** Il Consiglio prende atto della comunicazione pervenuta dalla dott.ssa Saponieri. La Vice Presidente Ing Francesca Feline segnala che il logo sulla locandina non è posizionato in modo corretto e che prenderà contatti con la dott.ssa Saponieri per eventuali rettifiche.

**7.18 – Prot. n. 1693/2022. RUSSO SALVATORE. Corso Auditor/Lead Auditor Sistemi di gestione dell'Energia ISO50001:2018.** L'ing. Salvatore Russo chiede alla Presidente di poter inserire sul sito il seminario di cui all'oggetto, il Consiglio ne prende atto e delibera la divulgazione dell'evento ai propri iscritti tramite i canali informativi dell'Ordine.

**7.19 – Prot. n. 1695/2022. Ing. Raffaele Dell'Anna.** L'Ing. Raffaele Dell'Anna, Al fine di cristallizzare quanto viene discusso in Consiglio, e evitare "improbabili" copie dei documenti di bilancio (come già successo in occasione di altri Consigli) chiede al Consigliere Tesoriere di mettere a disposizione, oltre ai documenti in formato eseguibile (la cui versione è gradita per gli emendamenti che, eventualmente, dovessero essere proposti dai Consiglieri), le ipotesi che vengono proposte devono essere dotate di data certa e firma del Consigliere Tesoriere. Il Consiglio ne prende atto.

**7.20 – Prot. n. 1715/2022. Provincia di Lecce. Proroga tirocinio formativo ing. Merico Agnese.** Il Consiglio prende atto della comunicazione pervenuta dalla Provincia di Lecce in merito alla proroga, di ulteriori sei mesi, del tirocinio dell'Ing. Agnese Merico e delega la segreteria a procedere con gli adempimenti richiesti.

**7.21 - ING. FELLINE FRANCESCA. PROPOSTA ACQUISTO BANCOMAT.**

L'Ing. Francesca Feline propone l'acquisto di un bancomat che possa permettere di prelevare anche al personale di segreteria e procedere con i rimborsi previa autorizzazione del Consigliere Tesoriere ing. Nicola Fiore.

**DELIBERA n. 60 del 28.03.2022**

**“Il Consiglio delibera l’attivazione di una carta bancomat che possa permettere di prelevare anche al personale di segreteria e procedere con i rimborsi previa autorizzazione del Consigliere Tesoriere ing. Nicola Fiore.”**

**Punto n. 10 - CIRCOLARI CONSIGLIO NAZIONALE**

Il Consiglio prende atto delle seguenti Circolari del Consiglio Nazionale degli Ingegneri:

- Circolare CNI 859-Sentenza TAR Lazio, Sez. I, R.G. n. 11023/2021 del 27/10/2021 – Adozione nuovo Regolamento elettorale – Seduta di Consiglio del 16.03.2022 – Trasmissione alla Ministra della Giustizia;
- Circolare CNI n. 860 Linee guida Collegio Consultivo Tecnico stazioni appaltanti;
- Circolare CNI n. 861 - Sentenza Consiglio di Stato sugli affidamenti diretti ai sensi del decreto semplificazioni;
- Circolare CNI n. 862 - decreto sostegni TER – D.L. Energia - aggiornamenti;
- Circolare CNI n. 863 - Resoconto programma assicurativo "Racing" al 31 gennaio 2022 - Comitato Valutazione Sinistri;
- Circolare CNI n. 864 - CNI Servizi s.r.l. – webinar – 31 marzo 2022 ore 15:00;
- Circolare CNI n. 865 – Accreditemento schema proprietario Esperto Edilizia Sostenibile;

**DELIBERA n. 61 del 28 marzo 2022**

**"Il Consiglio approva gli "Atti del Consiglio" del 28 marzo 2022**

## **"ATTI" - CONSIGLIO DEL 28 Marzo 2022**

<b>PROTOCOLLO</b>	<b>DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI DEL DOCUMENTO E NOTE</b>
1466	Ordine degli Ingegneri di Bari - Partecipazione Assemblea dei Presidenti - Sabato 9 aprile 2022
1546	Ordine degli Ingegneri di Parma - Rinnovo richiesta di convocazione urgente e in presenza Assemblea dei Presidenti
1602	Logical Soft - Invito agli incontri tecnici
1607	Formazione Ordine Ingegneri di Firenze - Regolamento Regione Toscana .....
1635	ACCA Software - Le pratiche superbonus... Offerta software
1642	AICARR - Aperte le iscrizioni al corso" Principi di dimensionamento dei sistemi VRF/VRV
1649	PROSPECTA FORMAZIONE - Convegno a pagamento: " strumenti avanzati per il professionista tecnico"
1580	UNI - Avviso di aggiornamento pec comunicazioni istituzionali
1652	Fondazione Eucentre - Webinar" Anilisi e progettazione delle strutture composte da acciaio-calcestruzzo....."
1672	CNI - Circolare n. 863 - Resoconto programma assicurativo " Racing" .....
1680	IATT - Iscrizioni aperte: webinar IATT e Ordine degli Ingegneri di Milano
1690	PROFIRE - Speciale formazione in streaming
1697	PAYSAGE - Prossima edizione 2022 di ECOtechGREEN 21-22 Aprile.....
1704	GRAFIL - Nuovo manuale tecnico per lo strutturista
1709	Dario Flaccovio editore - Corso online" Procedure operative per l'esecuzione delle opere del PNRR e PNC- DF



1710	INU - Evento 90 anni INU Campania - 4 aprile 2022
Protocolli che da DOCUMENTI Consiglio passano ad ATTI	
1571	Pistilli Adriano - Proposta seminario gratuito - Siti contaminati e bonifiche ecocompatibili
1628	BRUNO BARBA IMPIANTI srl - Istanza di candidatura alle procedure ad invito diretto
1703	PLASMATI Ing. Nicola - Bruxelles boccia proposta del CNI
Il Consiglio, visti i documenti pervenuti al nostro protocollo, ne prende atto.	

*Alle ore **18.30** la seduta è tolta.*

L. C. S.  
La Consigliera Segretaria  
F.to: Ing Anna Paola Filieri

L. C. S.  
La Presidente  
F.to: Ing. Anna Maria Riccio

Il presente verbale è stato approvato nella seduta del **23.05.2022**

**ALLEGATI AL VERBALE:**  
**- Bilancio Preventivo 2022**

**ENTRATE**

Tit	Cap	Art	Descrizione	Preventivo 2021	Consuntivo 2021	Scostamento 2021	Preventivo 2022 - 100 euro	Preventivo 2022 - 120 euro
1			<b>1 - PROVENTI ORDINARI</b>					
1		1.1	Contributo iscritti (anno in corso)	294.500,00	241.175,00	(53.325,00)	300.800,00	360.960,00
2		1.2	Contributo nuovi iscritti Ingg.	3.500,00	6.625,00	3.125,00	3.500,00	4.200,00
3		1.3	Quota ammissione nuovi iscritti Ingg.	8.400,00	11.280,00	2.880,00	8.400,00	8.400,00
4		1.4	Contributo nuovi iscritti Ingg. Junior	600,00	750,00	150,00	600,00	720,00
5		1.5	Quota ammissione nuovi iscritti Ingg. Junior	1.440,00	1.440,00	-	1.440,00	1.440,00
6		1.6	Recupero quote pregresse (quote arretrate)	125.000,00	140.700,00	15.700,00	80.000,00	80.000,00
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>433.440,00</b>	<b>401.970,00</b>	<b>(31.470,00)</b>	<b>394.740,00</b>	<b>455.720,00</b>
2			<b>2 - PROVENTI ACCESSORI</b>					
1		2.1	Liquidazione specifiche	3.000,00	1.472,00	(1.528,00)	3.000,00	3.000,00
2		2.2	Rimborso valori bollati	100,00	-	(100,00)	100,00	100,00
3		2.3	Dritti di segreteria	200,00	171,00	(29,00)	200,00	200,00
4		2.4	Rimborsi vari (fotocopie, elenchi, ecc.)	700,00	-	(700,00)	700,00	700,00
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.643,00</b>	<b>(2.357,00)</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
3			<b>3 - PROVENTI STRAORDINARI</b>					
4		3.1	Formazione (quote iscrizione corsi per iscritti)	100.000,00	93.300,00	(6.700,00)	50.000,00	50.000,00
5		3.2	Contributo iscritti - manifestazioni sportive	-	-	-	-	-
6		3.2	Contributi (Enti, CNI, ditte, etc.) per convegni, manifestazione e pubblicazioni	1.000,00	-	(1.000,00)	1.000,00	1.000,00
7		3.3	Fondi provenienti da pubblicità e sponsorizzazioni eventi	1.000,00	-	(1.000,00)	1.000,00	1.000,00
8		3.4	Fondo donazioni	3.000,00	100,00	(2.900,00)	3.000,00	3.000,00
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>105.000,00</b>	<b>93.400,00</b>	<b>(11.600,00)</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
4			<b>4 - PROVENTI FINANZIARI</b>					
1		4.1	Interessi attivi postali e bancari	3.000,00	-	(3.000,00)	-	-
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-</b>	<b>(3.000,00)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
			Incassi non conformi	-	6.045,00	6.045,00	-	-
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>-</b>	<b>6.045,00</b>	<b>6.045,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
			<b>SOMMANO ENTRATE ANNO 2021</b>	<b>545.440,00</b>	<b>503.058,00</b>	<b>(42.382,00)</b>	<b>453.740,00</b>	<b>514.720,00</b>
					(*)			
5			<b>5 - ACCANTONAMENTI ANNI PRECEDENTI T.F.R.</b>					
1		5.1	fondo indennità fine rapporto dipendenti al 31.12.2020	110.587,28	110.587,28	-	118.144,83	118.144,83
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>110.587,28</b>	<b>110.587,28</b>	<b>-</b>	<b>118.144,83</b>	<b>118.144,83</b>
6			<b>6 - RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA ANNI PRECEDENTI</b>					
1			differenza tra quote iscrizione registrate dal sistema e versamenti da PagoPA su conto Bancoposta	-	-	-	-	-
		6.1	residuo gestione finanziaria al 31.12.2020	394.137,99	394.137,99	-	465.572,47	465.572,47
			<b>Totale Capitolo</b>	<b>394.137,99</b>	<b>394.137,99</b>	<b>-</b>	<b>465.572,47</b>	<b>465.572,47</b>

(\*\*)

**Totale Entrate**

1.050.165,27    1.007.783,27    (42.382,00)    1.037.457,30    1.098.437,30

(\*)

**USCITE**

Tit	Cap	Art	Descrizione	Preventivo 2021	Consuntivo 2021	Scostamento 2021	Preventivo 2022 - 100 euro	Preventivo 2022 - 120 euro
1			<b>10 - SEDE ORDINE</b>					
1		10.1	Fitto sede	32.000,00	30.998,16	(1.001,84)	32.000,00	32.000,00
2		10.2	Spese condominiali	2.000,00	1.780,47	(219,53)	2.000,00	2.000,00
3		10.3	RSU	3.000,00	1.699,00	(1.301,00)	3.000,00	3.000,00
4		10.4	Energia elettrica	5.000,00	3.819,03	(1.180,97)	5.000,00	5.000,00
5		10.5	Telefono	3.500,00	5.743,44	2.243,44	3.500,00	3.500,00
6		10.6	Manutenzione sede	5.000,00	3.978,12	(1.021,88)	5.000,00	5.000,00
7		10.7	Spese gestione conti	-	5.204,98	5.204,98	-	-
8		10.7	spese notifiche morosità	-	-	-	-	-

3163 di cui 300 esonerati e 250 quota ridotta

2.883,00

70 previsti (1 quota STP - iscrizione non accettata)

70 previsti

12 previsti

12 previsti

Relativamente al periodo 2005-2019 recuperati euro 18.525,00 (restano da recuperare circa 82.410,00 compreso sospesi) ; anr

torneo di tennis

spese gestione servizi bancari

9	10.7 Spese varie (premi assicurativi, etc.) e arrotondamenti	30.000,00	23.396,49	(6.603,51)	30.000,00	30.000,00	Premi Assic. 7.800,00 - Calendari 7.700,00 - testì 2.000,00; cene esami di stato 2.300,00; UNI 1.500,00, strenne 800,00
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>80.500,00</b>	<b>76.619,69</b>	<b>(3.880,31)</b>	<b>80.500,00</b>	<b>80.500,00</b>	
2	<b>20 - INFORMAZIONE</b>						
1	20.1 Rivista	-	-	-	5.000,00	5.000,00	
2	20.2 Circolari, bollettini	-	-	-	-	-	
3	20.3 Pubblicazioni monografiche	-	-	-	5.000,00	5.000,00	
4	20.4 Abbonamenti a pubblicazioni (periodici)	5.000,00	200,59	(4.799,41)	5.000,00	5.000,00	Abb. Quotidiano
5	20.5 Aggiornamento professionale (libri, cd, norme)	10.000,00	2.810,52	(7.189,48)	10.000,00	10.000,00	Europaconcorsi
6	20.6 Gestione e manutenzione sito istituzionale	30.000,00	6.534,84	(23.465,16)	20.000,00	20.000,00	Gestione sito 3.900,00; nuovo sito 2.500,00
7	20.7 Valorizzazione del titolo	200,00	-	(200,00)	200,00	200,00	
8	20.8 Pubblicità (art. 5 L.67/787 e D.LL. 728/794)	250,00	-	(250,00)	250,00	250,00	
9	20.9 Fondo beneficenza	3.000,00	-	(3.000,00)	3.000,00	3.000,00	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>48.450,00</b>	<b>9.545,95</b>	<b>(38.904,05)</b>	<b>48.450,00</b>	<b>48.450,00</b>	
3	<b>30 - CNI, MANIFESTAZIONI E INCONTRI DI CATEGORIA</b>						
1	30.1 Contributo iscritti al C.N.I.	180.000,00	125.075,00	(54.925,00)	100.000,00	100.000,00	Saldo 2021 e pagamento 2022
2	30.2 Organizzazione e partecipazione ad incontri di categoria a carattere aggregativo	5.000,00	301,63	(4.698,37)	20.000,00	20.000,00	torneo di tennis
3	30.3 Organizzazione e partecipazione ad incontri e manifestazioni istituzionali	20.000,00	8.184,21	(11.815,79)	60.000,00	60.000,00	
4	30.4 Organizzazione incontri e manifestazioni	-	-	-	-	-	
5	30.4 Partecipazione ad incontri e manifestazioni	13.000,00	-	(13.000,00)	35.000,00	35.000,00	
6	30.5 Partecipazioni ad incontri per delegati del consiglio (non consiglieri)	4.000,00	-	(4.000,00)	10.000,00	10.000,00	
7	30.6 Funzionamento Consulta Reg.le Ordini Ingg (CROIPu)	3.000,00	1.000,75	(1.999,25)	6.000,00	6.000,00	quota 2021 e 2022
8	30.7 Partecipazione ad incontri ?Trasparenza e anticorruzione?	2.500,00	-	(2.500,00)	2.500,00	2.500,00	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>227.500,00</b>	<b>134.561,59</b>	<b>(92.938,41)</b>	<b>233.500,00</b>	<b>233.500,00</b>	
4	<b>40 - ACQUISTI MATERIALI D'USO, GESTIONE UFFICIO</b>						
1	40.1 Mobili ed arredi per ufficio	15.000,00	-	(15.000,00)	15.000,00	15.000,00	
2	40.2 Attrezzature informatiche	25.000,00	10.875,91	(14.124,09)	25.000,00	25.000,00	Cisco Webex 4.000,00
3	40.3 Manutenzione arredi e macchine per ufficio	1.000,00	626,03	(373,97)	1.000,00	1.000,00	
4	40.4 Articoli tecnici, gestione ufficio cancelleria e materiali d'uso	5.000,00	686,77	(4.313,23)	5.000,00	5.000,00	
5	40.5 Timbri e tesserini	1.500,00	1.643,45	143,45	1.500,00	1.500,00	
6	40.6 Consulenze e prestazioni professionali	-	-	-	-	-	
7	40.6 Spese postali	5.000,00	2.964,76	(2.035,24)	5.000,00	5.000,00	
8	40.7 Liti e controversie	18.000,00	17.917,73	(82,27)	3.000,00	3.000,00	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>70.500,00</b>	<b>34.714,65</b>	<b>(35.785,35)</b>	<b>55.500,00</b>	<b>55.500,00</b>	
5	<b>60 - COSTI DEL PERSONALE</b>						
1	60.1 Stipendi	50.000,00	42.278,96	(7.721,04)	50.000,00	50.000,00	
2	60.1 collaborazioni continuative	40.000,00	22.266,34	(17.733,66)	40.000,00	40.000,00	
3	60.2 IRPEF	18.000,00	15.211,36	(2.788,64)	18.000,00	18.000,00	
4	60.3 Contributi previdenziali	25.000,00	20.908,60	(4.091,40)	25.000,00	25.000,00	
5	60.3 IRAP e altri tributi	10.000,00	8.086,48	(1.913,52)	10.000,00	10.000,00	
6	60.3 T.F.R.	-	-	-	-	-	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>143.000,00</b>	<b>108.751,74</b>	<b>(34.248,26)</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	
6	<b>50 - CONSULENZE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI</b>						
1	50.1 Consulenze fiscali e del lavoro	6.000,00	6.360,64	360,64	6.000,00	6.000,00	
2	50.2 Consulenze legali	40.000,00	-	(40.000,00)	40.000,00	40.000,00	
3	50.3 Consulenze e prestazioni professionali varie	15.000,00	10.429,08	(4.570,92)	15.000,00	15.000,00	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>61.000,00</b>	<b>16.789,72</b>	<b>(44.210,28)</b>	<b>61.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	
7	<b>70 - FORMAZIONE</b>						
1	70.1 - Corso Aggiornamento RSPP	-	-	-	-	-	
2	70.1 - Corso Base Sic. Cant.	-	-	-	-	-	
3	70.1 Costi per organizzazione corsi di formazione coperti da quote iscritti	80.000,00	36.337,68	(43.662,32)	80.000,00	80.000,00	Ci sono da pagare corsi del 2021 ancora
4	70.2 Costi per organizzazione corsi di formazione non coperti da quote iscritti	20.000,00	2.601,05	(17.398,95)	20.000,00	20.000,00	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>100.000,00</b>	<b>38.938,73</b>	<b>(61.061,27)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	
	<b>RIMBORSO incassi non conformi</b>						
	RIMBORSO incassi non conformi	-	4.143,90	4.143,90	-	-	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>-</b>	<b>4.143,90</b>	<b>4.143,90</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
10	<b>90 - ATTIVAZIONE ASSOCIAZIONE PAESI TRANSFRONTALIERI</b>						
1	90.1 Associazione Paesi del Mediterraneo	2.000,00	-	(2.000,00)	-	-	
	<b>Totali Capitolo</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-</b>	<b>(2.000,00)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	<b>SOMMANO USCITE 2021</b>	<b>732.950,00</b>	<b>424.065,97</b>	<b>- 308.884,03</b>	<b>721.950,00</b>	<b>721.950,00</b>	
			(*)				
8	<b>80 - ACCANTONAMENTI T.F.R.</b>						
1	80.1 Fondo indennità fine rapporto dipendenti al 31.12.2021	117.000,00	118.144,83	1.144,83	126.000,00	126.000,00	

<b>Totali Capitolo</b>	<b>117.000,00</b>	<b>118.144,83</b>	<b>1.144,83</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
------------------------	-------------------	-------------------	-----------------	-------------------	-------------------

9

<b>100 - RESIDUO GESTIONE FINANZIARIA A PAREGGIO</b>	-	-	-	-	-
differenza tra quote iscrizione registrate dal sistema e versamenti da PagoPA su Bancoposta	-	-	-	-	-
100.1 Residuo gestione finanziaria a pareggio al 31.12.2021	200.215,27	465.572,47	265.357,20	189.507,30	250.487,30
<b>Totali Capitolo</b>	<b>200.215,27</b>	<b>465.572,47</b>	<b>265.357,20</b>	<b>189.507,30</b>	<b>250.487,30</b>

1

<b>residuo su GESTIONALE al 31.12.2021</b>	<b>317.215,27</b>	<b>583.717,30</b>	<b>266.502,03</b>	<b>315.507,30</b>	<b>376.487,30</b>
--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

<b>Totali Uscite</b>	<b>1.050.165,27</b>	<b>1.007.783,27</b>	<b>(42.382,00)</b>	<b>1.037.457,30</b>	<b>1.098.437,30</b>
----------------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------	---------------------

(\*)