



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

“Gaetano SALVEMINI”

73031 ALESSANO (LECCE)

ISTITUTO TECNICO
SETTORE ECONOMICO

Via Tagliamento Tel. 0833.781027
Indirizzi: Amm. Finanza e Marketing
Sistemi Informativi Aziendali

ISTITUTO TECNICO
SETTORE TECNOLOGICO

Via MaJorana Tel. 0833.781382
Indirizzi: Elettrotecnica ed Elettronica
Informatica e Telecomunicazioni
Liceo Scientifico – Scienze Ap.
Meccanica - Meccatronica

Prot. 15127/2022

Alessano, (vedi signature)

**ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB**

| Titolo | Codice progetto | CUP |
|--|----------------------------|----------------------|
| “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” | 13.1.4A-FESRPON-PU-2022-35 | CUP: J29J22000180006 |

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno, collaborazioni plurime ed esterno per il reclutamento di n. 1 PROGETTISTA nel Progetto FESRPON - REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Az. 13.1.4 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) - REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|--------------|--|
| VISTO | il Decreto Interministeriale 129/2018 “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; |
| VISTO | il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna; |
| VISTO | il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 - Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica; |

| | |
|--------------|--|
| VISTA | la candidatura N. 1073682, inoltrata in data 12/01/2022; |
| VISTA | la formale autorizzazione del progetto comunicata all'Ufficio scolastico regionale di competenza con nota prot. AOOGABMI-0035909 del 24/05/2022, completi di codice CUP; |

| | |
|-----------------|--|
| VISTO | i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; |
| VISTO | il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 3959/2022 del 14/07/2022; |
| VISTO | il D.lgs 165/2001 in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; |
| VISTA | la nomina RUP prot. n° 14540/2022 del 27/07/2022; |
| RILEVATA | la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno a questa Istituzione Scolastica, esterno in collaborazione plurima ovvero libero professionista, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista; |
| VISTA | la determina del DS con la quale si emana il bando in oggetto prot. n° 15125/2022 del 22/08/2022; |

INDICE

Il presente avviso pubblico mediante procedura comparativa per l'individuazione di:

- **n° 1 ESPERTO PROGETTISTA** da utilizzare per la realizzazione del progetto di cui al presente Bando.

ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI Progettista:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali previa pratica autorizzativa EELL;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare e, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Predisporre protocollo per ottimale gestione delle attrezzature;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

ART. 2: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La selezione delle figure suddette avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate (opportunitamente documentate/dichiarate). Saranno presi in considerazione:

- Titoli culturali, coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale;
- esperienze e competenze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta;
- esperienze di progettazione;
- ottima conoscenza della piattaforma PON online, piattaforma MEPA per eventuale sottoscrizione Convenzione Consip;
- competenze tecniche per la redazione di capitolato tecnico;
- sopralluoghi in presenza in tutti i plessi.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART.3: FORMULAZIONE GRADUATORIA

L'esperto Progettista sarà individuato in base al punteggio attribuito sulla base della seguente tabella di valutazione e alle seguenti priorità:

- 1) Docente appartenente all'Istituto.
- 2) Collaborazioni plurime
- 3) Esperto Esterno

| TITOLO | Criteri di Attribuzione del Punteggio | Punteggio Massimo Attribuibile |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie;• Laurea in scienze forestali;• Laurea in ingegneria per l'ambiente e il territorio• Laurea in scienze biologiche• Laurea in chimica• Laurea in ingegneria civile, meccanica, elettronica, informatica. | Titolo di Ammissione | Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 9 punti 110 e lode 10 punti |
| Competenze informatiche certificate | 2 punti per ogni certificazione (max 3 certificazioni) | 6 |
| Competenze linguistiche certificate | 1 punto per ogni certificazione (max 3 certificazioni) | 3 |
| Master/Specializzazioni/Dottorati/Borse di studio | 3 punti per titolo (max 3 certificazioni) | 9 |
| Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR e POR | 2 punti per incarico come Progettista (max 5 incarichi) | 10 |
| Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE e POR (collaudatore, tutor, esperto, figura a supporto, valutatore, ecc.) | 1 punto per incarico (max 10 incarichi) | 10 |
| Consulenza documentata per la realizzazione di progettazione, installazione e collaudo di giardini e orti didattici | 1 punto per ogni incarico (max 10) | 10 |

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi cinque giorni senza la ricezione di eventuali reclami la

graduatoria diventerà definitiva.

ART. 4: RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui all'art. 3.

ART. 5: FORMALIZZAZIONE DEI RAPPORTI E COMPENSI

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite lettera di incarico. La misura del compenso non dovrà superare l'importo massimo di:

- **€ 2.600,00 (euro duemilaseicento/00) per l'attività di progettazione.**

Per l'incarico affidato di progettista il compenso orario lordo dipendente è pari a € 17,50 (docenti interni e collaborazioni plurime) e € 35,00 (esperto esterno).

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica.

ART. 6: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12:00 del 29/08/2022**, le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica.

- **brevi manu previo appuntamento: il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura - Domanda per l'incarico di progettista - Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" Codice 13.1.4A-FESR PON-PU-2022-35;**
- **mezzo Posta Elettronica (PEC) all'indirizzo leis003006@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto - Domanda per l'incarico di progettista - Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" Codice 13.1.4A-FESR PON-PU-2022-35**

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Domanda di partecipazione mediante l'allegato modello (Allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, socio collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale di cui al progetto;
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B);
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);
5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

ART. 7: SELEZIONE

Una Commissione verrà costituita per valutare le domande ricevute, al suo insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui affidare l'incarico. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto e si riserva di richiedere ai candidati documentazione aggiuntiva che attesti quanto dichiarato. In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico

ART. 8: TUTELA DELLA PRIVACY

Con la presente clausola l'I.I.S.S. "G.Salvemini" dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art.13 del DLgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f) l'I.I.S.S. "G.Salvemini" dichiara:

- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute;
- che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03;
- che il Titolare del trattamento dei dati è il D.S dell'I.I.S.S. "G.Salvemini" **Prof.ssa Chiara F. Vantaggiato**.

ART. 9: FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro competente, in via esclusiva, quello di LECCE, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

ART. 10: DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene pubblicato nei seguenti modi:

- Sito web della scuola www.salveminalessano.edu.it

ART. 11: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), assume l'incarico di Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Chiara F. Vantaggiato.



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Chiara F. VANTAGGIATO
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.)*